***МАЛЫШЕВСКИЙ ВЕСТНИК***

***№ 4(221) 15 февраля 2020 года***

***Информационный бюллетень органов местного самоуправления Малышевского сельсовета***



**Кадастровая палата проведет горячую линию по вопросам снятия объектов капитального строительства с кадастрового учета**

*19 февраля в рамках горячей линии эксперты ответят на вопросы новосибирцев и жителей области*

Горячая линия будет посвящена порядку снятия объектов капитального строительства с государственного кадастрового учета. Эксперты [Кадастровой палаты](https://kadastr.ru/) ответят на вопросы о необходимых условиях для снятия объекта с кадастрового учета, составе пакета документов для процедуры.

Телефонное консультирование проведут начальник отдела по учету объектов капитального строительства Елена Васильева и заместитель начальника отдела Ульяна Рыбина.

Елена Евгеньевна и Ульяна Игоревна ответят на вопросы по теме горячей линии в среду, 19 февраля, с 10.00 до 12.00. Звонки будут приниматься по телефону: 8(383)349-95-69, доб. 2211, доб. 2326.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской област*

Контакты для СМИ

Тел.: 8(383)349-95-69, доб. 2100

[press@54.kadastr.ru](mailto:press@54.kadastr.ru)

****

**Кадастровая палата запустила сайт для заявителей и владельцев недвижимости**

*Теперь все услуги и сервисы ФКП доступны в режиме «одного онлайн-окна»*

Федеральная кадастровая палата запустила единый сервисный сайт [kadastr.ru/](https://kadastr.ru/) для получения услуг в сфере недвижимости. Новый веб-сайт – собственная разработка специалистов Кадастровой палаты, которая нацелена на объединение сервисов и услуг рынка недвижимости на едином ресурсе с простым и удобным интерфейсом.

[На сайте](https://kadastr.ru/) в режиме единого окна теперь можно получить полную информацию о госуслугах, заказать изготовление электронной подписи, получить выписку из ЕГРН, проверить статус подготовки документов по итогам оказания услуг, заказать документы на дом, записаться на консультацию, а также сформировать правильный пакет документов для любой операции с недвижимым имуществом.

*«Росреестр и Федеральная кадастровая палата оказывают более двух десятков различных услуг, которые могут понадобиться гражданам в любой момент. Особенно важно не тратить время заявителя на поиск информации на всех сервисных порталах, поэтому мы сосредоточили весь массив данных буквально в одной точке», -* говорит глава Федеральной кадастровой палаты Парвиз Тухтасунов.

На сайте ФКП представлены сервис по заказу выписок из ЕГРН в режиме онлайн, выход на Публичную кадастровую карту и Удостоверяющий центр. Кроме того, на сайте реализован «Сервис жизненных ситуаций», который позволяет сформировать точный список документов и определить сроки и размер госпошлины под личный запрос пользователя – по вопросам кадастрового учета, регистрации прав, ипотеки, аренды, внесения сведений и предоставления выписок из ЕГРН, исправления технических и реестровых ошибок. Для работы с сервисом достаточно выбрать объект, операцию, указать важные нюансы.

Для профессиональных участников рынка недвижимости также создана обучающая онлайн-платформа – Корпоративный университет Кадастровой палаты. Здесь можно записаться на курсы повышения квалификации и принять участие в обучающих вебинарах.

Также экспертами добавлена база самых популярных вопросов, связанных с оформлением недвижимости. Это позволит самостоятельно разобраться во множестве вопросов сферы недвижимости.

Контакты для СМИ

Тел.: 8(383)349-95-69, доб. 2100

[press@54.kadastr.ru](mailto:press@54.kadastr.ru)



**Федеральная кадастровая палата озвучила количество земельных участков, снятых с кадастрового учета в прошлом году**

*Как правило, процедура проводится по желанию владельца в случае преобразования участка, а также для прекращения уплаты земельного налога, если участок утратил свою функциональность*

В России с начала 2019 года учетная процедура проведена в отношении почти 5,4 млн земельных участков, при этом к концу года снято с кадастрового учета более 630 тыс. земельных участков.

В Новосибирской области в 2019 году на кадастровый учет поставлено порядка 20 тыс. земельных участков, а снято с кадастрового учета за указанный период больше 10 тыс. участков.

*«Государственный кадастровый учет позволяет систематизировать и упорядочить сведения об объектах недвижимости, в том числе о земельных участках, расположенных на территории Российской Федерации. В процессе кадастрового учета каждый земельный участок получает уникальный кадастровый номер и становится самостоятельным объектом правовых отношений. Последующая процедура регистрации закрепляет за физическими или юридическими лицами право на земельный участок, позволяя совершать любые действия в отношении принадлежащих ему земель в соответствии с законодательством в сфере земельных отношений»,* – говорит эксперт Федеральной кадастровой палаты Екатерина Голованова.

Снятие с государственного кадастрового учета объекта недвижимости подразумевает прекращение актуальности сведений о самом объекте, прекращение права собственности и, соответственно, освобождение владельца от налогового бремени. Согласно Земельному кодексу РФ и Федеральному закону № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», снятие с кадастрового учета земельного участка может производиться только в ряде определенных случаев.

Например, если собственник принял решение о преобразовании своего земельного участка путем процедуры раздела, объединения или перераспределения, то такой земельный участок утрачивает актуальность, запись о нем в реестре недвижимости переходит в статус «архивная», а для вновь образованных участков он становится исходным. В данном случае процедура снятия строго определена нормой Земельного кодекса РФ.

Следующий вариант снятия связан с особенным статусом земельного участка, который носит название «временный». Такой статус приобретали участки, прошедшие кадастровый учет до 1 января 2017 года, и регистрация прав на которые не проводилась. Если право на такой участок и далее не будет зарегистрировано, то после 1 марта 2022 года «временный» участок будет снят кадастрового учета.

Статус всех земельных участков, прошедших процедуру государственного кадастрового учета после 1 января 2017 года, носит название «актуальный». Однако в случае отсутствия зарегистрированного права на такие земельные участки в течение пяти лет с момента проведения процедуры учета также будет проведена процедура снятия с кадастрового учета.

И последняя по вариации, но не по юридическому значению, – это процедура исключения сведений о земельных участках, записи о которых внесены в госреестр до 1 марта 2008 года, при соблюдении трех условий:   
1) отсутствие зарегистрированного документа, разграничивающего право на земельный участок (договор, распоряжение и т.п.);

2) наличие ранее возникшего права на земельный участок;

3) отсутствие объектов недвижимости на таком участке, подтвержденное документально.

Если к моменту подачи заявления участок уже будет снят с кадастрового учета, в регистрации права собственности будет отказано, и решать вопрос о принадлежности участка придется уже в суде. Снятые с учета земельные участки получают статус свободных (неразграниченных) и переходят в распоряжение уполномоченного органа местного самоуправления. *«Особое внимание стоит уделить земельным участкам, которые были получены в наследство. Именно в таких случаях может выясниться, что запись о правообладателе «старого» участка отсутствует в ЕГРН или участок уже снят с учета. Поэтому стоит заранее выяснить, какие сведения о земельном наделе содержатся в госреестре недвижимости, и представить в регистрирующий орган документы, содержащие недостающие данные о правообладателе. А если в ЕГРН отсутствуют сведения о земельных границах, то помимо прочего провести межевание участка»,* – обращает внимание Екатерина Голованова.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области*

Контакты для СМИ

Тел.: 8(383)349-95-69, доб. 2100

[press@54.kadastr.ru](mailto:press@54.kadastr.ru)

**О сокращении сроков по заявлениям ветеранов, тружеников тыла, детей войны**

В ознаменование 75-ой годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. Управлением Росреестра по Новосибирской области принято решение о сокращении сроков учетно-регистрационных действий по заявлению ветеранов Великой Отечественной войны, тружеников тыла, детей войны.

Кадастровый учет и (или) регистрация права по заявлениям данной категории заявителей проводится в течение 3 рабочих дней с даты приема в МФЦ.

В подтверждение статуса ветерана Великой Отечественной войны, труженика тыла или ребенка войны необходимо представить соответствующее удостоверение.

***Материал подготовлен Управлением Росреестра***

***по Новосибирской области***

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.02.2020 № 09

О внесении изменений в постановление администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 19.04.2019 № 30 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 19.04.2019 № 30 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» следующие изменения:

1.1. В Порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг:

1.1.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции.

«1.1. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Малышевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Малышевского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области А.А. Львов

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

Сузунского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.02.2020 № 10

Об утверждении стоимости услуг, предоставляемых согласно

гарантированному перечню услуг по погребению

В соответствии с пунктом 22 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь приказом Минпромторга НСО от 22.07.2010 года № 29 «Об утверждении Порядка согласования стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению», администрация Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, муниципального образования Малышевского сельсовета с 01.02.2020, согласно приложению № 1;

1.1.Утвердить калькуляцию на услуги, предоставляемые согласно гарантированному перечню услуг по погребению, муниципального образования Малышевского сельсовета с 01.02.2020, согласно приложению № 2;

1.2. Утвердить требования к качеству предоставляемых услуг по погребению умерших (погибших) граждан, имеющих супруга, родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего на территории Малышевского сельсовета с 01.02.2020 год, согласно приложению № 3.

2.Утвердить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, муниципального образования Малышевского сельсовета с 01.02.2020, согласно приложению № 4;

2.1. Утвердить калькуляцию на услуги предоставляемые согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего муниципального образования Малышевского сельсовета с 01.02.2020 год, согласно приложению № 5.

2.2. Утвердить требования к качеству предоставляемых услуг по погребению умершего, не имеющего супруга, близких родственников, законного представителя или иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего, на территории муниципального образования Малышевского сельсовета, согласно приложению № 6.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Малышевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Малышевского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области А.А.Львов

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Руководитель  Филиала № 24 ГУ – Новосибирского РО  Фонда социального страхования  \_\_\_\_\_\_\_\_ Ламерт А.Д.  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. | СОГЛАСОВАНО:  Руководитель клиентской службы( на правах отдела)  в Сузунском районе Пенсионого фонда РФ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Леконцева Е.В.  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

Стоимость

услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню

услуг по погребению, муниципального образования

Малышевского сельсовета с 01.02.2020 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование услуг | Сумма затрат,  руб. |
| 1 | Оформление документов, необходимых для погребения | 170,82 |
| 2 | Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения | 2547,00 |
| 3 | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий) | 959,94 |
| 4 | Погребение, в том числе: | 3672,07 |
| 4.1. | Стоимость рытья стандартной могилы | 2651,03 |
| 4.2. | Кремация с последующей выдачей урны с прахом | 0 |
| 5 | Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению: | 7349,83 |

Глава Малышевского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области А.А.Львов

Приложение № 2

к постановлению администрации

Малышевского сельсовета

от 14.02.2020 № 10

Калькуляция

на услуги, предоставляемые согласно гарантированному перечню услуг по погребению, муниципального образования Малышевского сельсовета

с 01.02.2020 года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчет стоимости услуги на оформление документов, необходимых для погребения | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Прямые расходы | руб. | 130,82 |  |  |
| 1.1 | Норматив времени | чел/час | 1,10 |  |  |
| 1.2 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 1.3 | Заработная плата приемщика заказов | руб./мес | 15 162,50 |  |  |
| 1.4 | Расходы на оплату труда | руб. | 100,47 |  |  |
| 1.5 | Страховые взносы | руб. | 30,34 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 2 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 20,00 |  |  |
| % | 15,29 |  |  |
| 3 | Себестоимость | руб. | 150,82 |  |  |
| 4 | Рентабельность | руб. | 20,00 |  |  |
| % | 13,26 |  |  |
| 5 | Всего | руб. | 170,82 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Расчет стоимости услуги на предоставление и доставку гроба и других предметов, необходимых для погребения | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|  |
|  | 0 |  |  |  |  |  |
|  | 1 | Прямые расходы | руб. | 2384,80 |  |  |
|  | 1.1 | Расходы на оплату труда | руб. | 0,00 |  |  |
|  | 1.1.1 | Норматив времени | чел/час | 0,00 |  |  |
|  | 1.1.2 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 0,00 |  |  |
|  | 1.1.3 | Заработная плата, мес. | руб. | 0,00 |  |  |
|  | 1.1.4 | Затраты на оплату труда | руб. | 0,00 |  |  |
|  | 1.1.5 | Страховые взносы | руб. | 0,00 |  |  |
|  | % | 0,00 |  |  |
|  | 1.2 | Стоимость материалов, необходимых для изготовления гроба, в т.ч.: | руб. | 0,00 |  |  |
|  | 1.2.1 | Заготовка гроба | руб. | 0,00 |  |  |
|  | 1.2.2 | Гвозди | руб. | 0,00 |  |  |
|  | 1.2.3 | Ткань, х/б | руб. | 0,00 |  |  |
|  |  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
|  | 1.3 | Ритуальные принадлежности, в т.ч.: | руб. | 2 182,63 |  |  |
|  | 1.3.1 | Гроб | руб. | 1 820,52 |  |  |
|  | 1.3.2 | Подушка | руб. | 146,86 |  |  |
|  | 1.3.3 | Покрывало | руб. | 215,25 |  |  |
|  | 2 | Доставка гроба | руб. | 202,17 |  |  |
|  | 2.1 | Расходы на оплату труда | руб. | 155,28 |  |  |
|  | 2.1.1 | Норматив времени | чел/час | 1,70 |  |  |
|  | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
|  | Заработная плата, мес. | руб. | 15162,50 |  |  |
|  | Затраты на оплату труда | руб. | 155,28 |  |  |
|  | 2.1.2 | Страховые взносы | руб. | 46,89 |  |  |
|  | Страховые взносы | % | 30,20 |  |  |
|  | 3 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 14,00 |  |  |
|  | % | 0,59 |  |  |
|  | 4 | Себестоимость | руб. | 2398,80 |  |  |
|  | 5 | Рентабельность | руб. | 94,18 |  |  |
|  | % | 3,93 |  |  |
|  | 6 | Итого стоимость | руб. | 2492,98 |  |  |
|  | 7 | Прочие прямые расходы: | руб. | 54,02 |  |  |
|  | 7.1 | Услуги сторонних организаций (стоимость автотранспорта) | руб. | 54,02 |  |  |
|  | 7.2 | Норматив времени | чел/час | 0,10 |  |  |
|  | 7.3 | Стоимость 1 часа работы транспортного средства | руб./час | 540,17 |  |  |
|  |  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#RANGE!A1#RANGE!A1) |  |  |  |  |
|  | 8 | Всего | руб. | 2547,00 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчет стоимости услуги по перевозке тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Прямые расходы, в т.ч.: | руб. | 594,63 |  |  |
| 1.1 | Расходы на оплату труда | руб. | 456,70 |  |  |
| 1.2 | Норматив времени | чел/час | 5,00 |  |  |
| 1.3 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 1.4 | Заработная плата | руб./мес | 15162,50 |  |  |
| 1.5 | Расходы на оплату труда | руб. | 456,70 |  |  |
| 1.6 | Страховые взносы | руб. | 137,92 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 2 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 31,82 |  |  |
| Общехозяйственные (накладные) расходы | % | 5,35 |  |  |
| 3 | Себестоимость | руб. | 626,45 |  |  |
| 4 | Рентабельность | руб. | 20,20 |  |  |
| % | 3,22 |  |  |
| 5 | Итого стоимость | руб. | 646,65 |  |  |
| 6 | Прочие прямые расходы: | руб. | 313,30 |  |  |
| 6.1 | Услуги сторонних организаций (стоимость автотранспорта) | руб. | 313,30 |  |  |
| 6.2 | Норматив времени | чел/час | 0,58 |  |  |
| 6.3 | Стоимость 1 часа работы транспортного средства | руб./час | 540,17 |  |  |
|  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
| 8 | Всего | руб. | 959,94 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчет стоимости услуги по погребению путем предания земле | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Рытье стандартной могилы, в т.ч.: | руб. | 2651,03 |  |  |
| 1.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 2241,74 |  |  |
| 1.1.1 | Трудозатраты | чел/час | 18,85 |  |  |
| 1.1.2 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 1.1.3 | Заработная плата | руб. | 15162,50 |  |  |
| 1.1.4 | Расходы на оплату труда | руб. | 1721,77 |  |  |
| 1.1.5 | Страховые взносы | руб. | 519,97 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 2 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 207,70 |  |  |
| % | 9,27 |  |  |
| 3 | Себестоимость | руб. | 2449,44 |  |  |
| 4 | Рентабельность | руб. | 201,59 |  |  |
| % | 8,23 |  |  |
| 5 | Захоронение | руб. | 525,93 |  |  |
| 5.1 | Доставка гроба с телом умершего к месту захоронения | руб. | 252,01 |  |  |
| 5.1.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 190,28 |  |  |
| 5.1.2 | Трудозатраты | чел/час | 1,60 |  |  |
| 5.1.3 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 5.1.4 | Заработная плата | руб. | 15162,50 |  |  |
| 5.1.5 | Расходы на оплату труда | руб. | 146,14 |  |  |
| 5.1.6 | Страховые взносы | руб. | 44,14 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 5.1.7 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 16,73 |  |  |
| % | 8,79 |  |  |
| 5.1.8 | Себестоимость | руб. | 207,01 |  |  |
| 5.1.9 | Рентабельность | руб. | 45,00 |  |  |
| % | 21,74 |  |  |
| 5.2 | Засыпка могилы и устройство надмогильного холма, установка регистрационного знака | руб. | 273,92 |  |  |
| 5.2.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 190,28 |  |  |
| 5.2.2 | Трудозатраты | чел/час | 1,60 |  |  |
| 5.2.3 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 5.2.4 | Заработная плата | руб. | 15162,50 |  |  |
| 5.2.5 | Расходы на оплату труда | руб. | 146,14 |  |  |
| 5.2.6 | Страховые взносы | руб. | 44,14 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 5.2.7 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 58,05 |  |  |
| % | 2,19 |  |  |
| 2.2.8 | Себестоимость | руб. | 248,33 |  |  |
| 5.2.9 | Рентабельность | руб. | 25,59 |  |  |
| % | 10,30 |  |  |
| 6 | Материалы | руб. | 495,11 |  |  |
| 6.1 | Крест | руб. | 495,11 |  |  |
|  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
| 7 | Всего | руб. | 3672,07 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчет стоимости услуги на кремацию с последующей выдачей урны с прахом | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Доставка гроба с телом умершего к месту кремации | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.1.1 | Трудозатраты | чел/час |  |  |  |
| 1.1.2 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час |  |  |  |
| 1.1.3 | Заработная плата | руб. |  |  |  |
| 1.1.4 | Расходы на оплату труда | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.1.5 | Страховые взносы | руб. | 0,00 |  |  |
| % |  |  |  |
| 1.2 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. |  |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 1.3 | Себестоимость | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.4 | Рентабельность | руб. |  |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 2 | Кремация, в т.ч.: | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1 | Кремация трупа | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1.2 | Трудозатраты | чел/час |  |  |  |
| 2.1.3 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час |  |  |  |
| 2.1.4 | Заработная плата | руб. |  |  |  |
| 2.1.5 | Расходы на оплату труда | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1.6 | Страховые взносы | руб. | 0,00 |  |  |
| % |  |  |  |
| 2.1.7 | Прочие прямые, в т.ч. | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1.7.1 | Электроэнергия и топливо на технологические нужды | руб. |  |  |  |
| 2.1.7.2 | Амортизация ОС | руб. |  |  |  |
|  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
| 2.1.8 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. |  |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 2.1.9 | Себестоимость | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1.10 | Рентабельность | руб. |  |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 2.2 | Замуровка праха в капсулу | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.2.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.2.2 | Трудозатраты | чел/час |  |  |  |
| 2.2.3 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час |  |  |  |
| 2.2.4 | Заработная плата | руб. |  |  |  |
| 2.2.5 | Расходы на оплату труда | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.2.6 | Страховые взносы | руб. | 0,00 |  |  |
| % |  |  |  |
| 2.2.7 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. |  |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 2.2.8 | Себестоимость | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.2.9 | Рентабельность | руб. |  |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 2.2.10 | Материалы | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1.10.1 | Капсула | руб. |  |  |  |
|  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
| 4 | Всего | руб. | 0,00 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | | |  |
|  | Расчет стоимости услуги на оформление документов, необходимых для погребения | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|  |
|  | 0 |  |  |  |  |  |
|  | 1 | Прямые расходы | руб. | 130,82 |  |  |
|  | 1.1 | Норматив времени | чел/час | 1,10 |  |  |
|  | 1.2 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
|  | 1.3 | Заработная плата приемщика заказов | руб./мес | 15 162,50 |  |  |
|  | 1.4 | Расходы на оплату труда | руб. | 100,47 |  |  |
|  | 1.5 | Страховые взносы | руб. | 30,34 |  |  |
|  | % | 30,20 |  |  |
|  | 2 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 20,00 |  |  |
|  | % | 15,29 |  |  |
|  | 3 | Себестоимость | руб. | 150,82 |  |  |
|  | 4 | Рентабельность | руб. | 20,00 |  |  |
|  | % | 13,26 |  |  |
|  | 5 | Всего | руб. | 170,82 |  |  |

Приложение № 3

к постановлению администрации

Малышевского сельсовета

от 14.02.2020 № 10

Требования к качеству гарантированных услуг по погребению

умерших (погибших) граждан, имеющих супруга, родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего на территории

Малышевского сельсовета с 01.02.2020 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Гарантируемый перечень услуг по погребению | Требования к качеству предоставляемых услуг |
| 1 | Оформление документов, необходимых для погребения | Оформление государственного свидетельства о смерти, справки о смерти для назначения и выплаты единовременного государственного пособия по установленной форме. |
| 2 | Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения: |  |
| 2.1 | гроб | Гроб стандартный, строганный, из пиломатериалов толщиной 25 мм обитый внутри и снаружи хлопчатобумажной тканью (размер зависит от формы и размера гроба) |
|  | принадлежности | Предоставление ритуальных принадлежностей: покрывало хлопчатобумажное (2,0 м × 0,7 м), подушка (наволочка из ткани хлопчатобумажной, размер 0,4 м × 0,5 м, набитая древесными опилками). |
|  | крест | Крест стандартный строганный, из пиломатериалов, размер 2 - 2,3 м. |
|  | регистрационная табличка | Регистрационная табличка – пластиковая, с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения и смерти, регистрационный номер (написаны), размер таблички 16 × 22 см. |
| 2.2 | Доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения к зданию морга | Снятие гроба и других предметов, необходимых для погребения, со стеллажа, вынос их из помещения предприятия и погрузка в автокатафалк.  Доставка до морга, снятие гроба с автокатафалка и внос в помещение морга. |
| 2.3 | Укладывание тела (останков) умершего в гроб | Укладка подушки в гроб, затем укладывание тела (останков) умершего с поправкой его в гробе, укладывание ритуальных принадлежностей, укрытие хлопчатобумажным покрывалом (2,0 м × 0,7 м). |
| 3 | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище | Вынос гроба с телом умершего из помещения морга, установка в автокатафалк и доставка к месту выноса покойного. Вынос гроба из автокатафалка, установка на постамент на месте выноса покойного (независимо от этажности дома).  Снятие гроба с постамента, установка гроба с телом умершего в автокатафалк и доставка его до места захоронения. Снятие гроба с телом умершего с автокатафалка и установка на постамент у места захоронения. Перенос гроба до могилы. |
| 4 | Погребение (рытье могилы и захоронение) | Расчистить и разметить место для рытья могилы. Рытьё могилы размером 2,3 м × 1,0 м × 1,5 м с формированием рабочей зоны для прохода между могилой и отвалом грунта, зачистка поверхности дна и стенок могилы вручную в соответствии с СанПином. Обрядовые действия по захоронению тела (останков) умершего путём придания земле – забивка крышки гроба и опускание гроба в могилу, засыпка могилы и устройство надмогильного холма. Установка креста с регистрационной табличкой на могиле. |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Руководитель  Филиала № 24 ГУ – Новосибирского РО  Фонда социального страхования  \_\_\_\_\_\_\_\_ Ламерт А.Д.  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. | СОГЛАСОВАНО:  Руководитель клиентской службы( на правах отдела)  в Сузунском районе Пенсионого фонда РФ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Леконцева Е.В.  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

Стоимость

услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, муниципального образования Малышевского сельсовета

с 01.02.2020 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование услуги | Сумма затрат,  руб. |
| 1 | Оформление документов, необходимых для погребения | 170,82 |
| 2. | Облачение тела | 306,49 |
| 3. | Предоставление гроба | 2546,76 |
| 4. | Перевозка умершего на кладбище (в крематорий) | 959,94 |
| 5 | Погребение, в том числе: | 3672,07 |
| 5.1. | Стоимость рытья стандартной могилы | 2651,03 |
| 5.2. | Кремация с последующей выдачей урны с прахом | 0 |
| 6 | Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению | 7656,08 |

Глава Малышевского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области А.А.Львов

Приложение № 5

к постановлению администрации

Малышевского сельсовета

от 14.02.2020 № 10

Калькуляция

на услуги предоставляемые согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, муниципального образования Малышевского сельсовета

на 2019 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчет стоимости услуги на оформление документов, необходимых для погребения | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Прямые расходы | руб. | 130,82 |  |  |
| 1.1 | Норматив времени | чел/час | 1,10 |  |  |
| 1.2 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 1.3 | Заработная плата приемщика заказов | руб./мес | 15162,50 |  |  |
| 1.4 | Расходы на оплату труда | руб. | 100,47 |  |  |
| 1.5 | Страховые взносы | руб. | 30,34 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 2 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 20,00 |  |  |
| % | 15,29 |  |  |
| 3 | Себестоимость | руб. | 150,82 |  |  |
| 4 | Рентабельность | руб. | 20,00 |  |  |
| % | 13,26 |  |  |
| 5 | Всего | руб. | 170,82 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчет стоимости услуги на предоставление и доставку гроба и других предметов, необходимых для погребения | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Прямые расходы | руб. | 2384,81 |  |  |
| 1.1 | Расходы на оплату труда | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.1.1 | Норматив времени | чел/час | 0,00 |  |  |
| 1.1.2 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 0,00 |  |  |
| 1.1.3 | Заработная плата, мес. | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.1.4 | Затраты на оплату труда | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.1.5 | Страховые взносы | руб. | 0,00 |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 1.2 | Стоимость материалов, необходимых для изготовления гроба, в т.ч.: | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.2.1 | Заготовка гроба | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.2.2 | Гвозди | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.2.3 | Ткань, х/б | руб. | 0,00 |  |  |
|  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
| 1.3 | Ритуальные принадлежности, в т.ч.: | руб. | 2 182,64 |  |  |
| 1.3.1 | Гроб | руб. | 1 820,53 |  |  |
| 1.3.2 | Подушка | руб. | 146,86 |  |  |
| 1.3.3 | Покрывало | руб. | 215,25 |  |  |
| 2 | Доставка гроба | руб. | 202,17 |  |  |
| 2.1 | Расходы на оплату труда | руб. | 155,28 |  |  |
| 2.1.1 | Норматив времени | чел/час | 1,70 |  |  |
| Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| Заработная плата, мес. | руб. | 15162,50 |  |  |
| Затраты на оплату труда | руб. | 155,28 |  |  |
| 2.1.2 | Страховые взносы | руб. | 46,89 |  |  |
| Страховые взносы | % | 30,20 |  |  |
| 3 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 14,00 |  |  |
| % | 0,59 |  |  |
| 4 | Себестоимость | руб. | 2398,81 |  |  |
| 5 | Рентабельность | руб. | 93,93 |  |  |
| % | 3,92 |  |  |
| 6 | Итого стоимость | руб. | 2492,74 |  |  |
| 7 | Прочие прямые расходы: | руб. | 54,02 |  |  |
| 7.1 | Услуги сторонних организаций (стоимость автотранспорта) | руб. | 54,02 |  |  |
| 7.2 | Норматив времени | чел/час | 0,10 |  |  |
| 7.3 | Стоимость 1 часа работы транспортного средства | руб./час | 540,18 |  |  |
|  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
| 8 | Всего | руб. | 2546,76 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчет стоимости услуги по перевозке тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Прямые расходы, в т.ч.: | руб. | 594,63 |  |  |
| 1.1 | Расходы на оплату труда | руб. | 456,70 |  |  |
| 1.2 | Норматив времени | чел/час | 5,00 |  |  |
| 1.3 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 1.4 | Заработная плата | руб./мес | 15162,50 |  |  |
| 1.5 | Расходы на оплату труда | руб. | 456,70 |  |  |
| 1.6 | Страховые взносы | руб. | 137,92 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 2 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 31,82 |  |  |
| % | 5,35 |  |  |
| 3 | Себестоимость | руб. | 626,45 |  |  |
| 4 | Рентабельность | руб. | 20,20 |  |  |
| % | 3,22 |  |  |
| 5 | Итого стоимость | руб. | 646,65 |  |  |
| 6 | Прочие прямые расходы: | руб. | 313,30 |  |  |
| 6.1 | Услуги сторонних организаций (стоимость автотранспорта) | руб. | 313,30 |  |  |
| 6.2 | Норматив времени | чел/час | 0,58 |  |  |
| 6.3 | Стоимость 1 часа работы транспортного средства | руб./час | 540,17 |  |  |
|  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
| 8 | Всего | руб. | 959,94 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчет стоимости услуги по погребению путем предания земле | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Рытье стандартной могилы, в т.ч.: | руб. | 2651,03 |  |  |
| 1.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 2241,74 |  |  |
| 1.1.1 | Трудозатраты | чел/час | 18,85 |  |  |
| 1.1.2 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 1.1.3 | Заработная плата | руб. | 15162,50 |  |  |
| 1.1.4 | Расходы на оплату труда | руб. | 1 721,77 |  |  |
| 1.1.5 | Страховые взносы | руб. | 519,97 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 2 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 207,70 |  |  |
| % | 9,27 |  |  |
| 3 | Себестоимость | руб. | 2449,44 |  |  |
| 4 | Рентабельность | руб. |  |  |  |
| % | 8,29 |  |  |
| 5 | Захоронение | руб. | 525,93 |  |  |
| 5.1 | Доставка гроба с телом умершего к месту захоронения | руб. | 252,01 |  |  |
| 5.1.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 190,28 |  |  |
| 5.1.2 | Трудозатраты | чел/час | 1,60 |  |  |
| 5.1.3 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 5.1.4 | Заработная плата | руб. | 15162,50 |  |  |
| 5.1.5 | Расходы на оплату труда | руб. | 146,14 |  |  |
| 5.1.6 | Страховые взносы | руб. | 44,14 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 5.1.7 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 16,73 |  |  |
| % | 8,79 |  |  |
| 5.1.8 | Себестоимость | руб. | 207,01 |  |  |
| 5.1.9 | Рентабельность | руб. | 45,00 |  |  |
| % | 21,74 |  |  |
| 5.2 | Засыпка могилы и устройство надмогильного холма, установка регистрационного знака | руб. | 273,92 |  |  |
| 5.2.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 190,28 |  |  |
| 5.2.2 | Трудозатраты | чел/час | 1,60 |  |  |
| 5.2.3 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 5.2.4 | Заработная плата | руб. | 15162,50 |  |  |
| 5.2.5 | Расходы на оплату труда | руб. | 146,14 |  |  |
| 5.2.6 | Страховые взносы | руб. | 44,14 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 5.2.7 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 58,05 |  |  |
| % | 2,19 |  |  |
| 2.2.8 | Себестоимость | руб. | 248,33 |  |  |
| 5.2.9 | Рентабельность | руб. | 25,59 |  |  |
| % | 10,30 |  |  |
| 6 | Материалы | руб. | 495,11 |  |  |
| 6.1 | Крест | руб. | 495,11 |  |  |
|  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
| 7 | Всего | руб. | 3672,07 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Облачение тела | | | | | | | | | |
|  | |  |  | |  | |  | |  |
|  | |  |  | |  | |  | |  |
| № п/п | | Статьи затрат | Ед. изм. | | Сумма затрат | | Ссылка на обосновывающие материалы | | Примечание |
|
| 0 | |  |  | |  | |  | |  |
| 1 | | Прямые расходы | руб. | | 130,82 | |  | |  |
| 1.1 | | Расходы на оплату труда | руб. | | 100,47 | |  | |  |
| 1.2 | | Норматив времени | чел/час | | 1,10 | |  | |  |
| 1.3 | | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | | 166,00 | |  | |  |
| 1.4 | | Заработная плата | руб./мес | | 15162,50 | |  | |  |
| 1.5 | | Расходы на оплату труда | руб. | | 100,47 | |  | |  |
| 1.6 | | Страховые взносы | руб. | | 30,34 | |  | |  |
| % | | 30,20 | |  | |  |
| 2 | | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | | 55,67 | |  | |  |
| % | | 42,56 | |  | |  |
| 3 | | Материалы | руб. | | 0,00 | |  | |  |
|  | | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  | |  | |  | |  |
| 4 | | Себестоимость | руб. | | 186,49 | |  | |  |
| 5 | | Рентабельность | руб. | | 120,00 | |  | |  |
| 6 | | Всего расходов | % | | 64,35 | |  | |  |
| руб. | | 306,49 | |  | |  |
| Расчет стоимости услуги на кремацию с последующей выдачей урны с прахом | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | |  | |  |  | |
|  | |  | | |  | |  | |  |  | |
| № п/п | | Статьи затрат | | | Ед. изм. | | Сумма затрат | | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание | |
|
| 0 | |  | | |  | |  | |  |  | |
| 1 | | Доставка гроба с телом умершего к месту кремации | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| 1.1 | | Прямые расходы, в том числе: | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| 1.1.1 | | Трудозатраты | | | чел/час | | 0,00 | |  |  | |
| 1.1.2 | | Средняя норма рабочего времени в месяц | | | час | | 0,00 | |  |  | |
| 1.1.3 | | Заработная плата | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| 1.1.4 | | Расходы на оплату труда | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| 1.1.5 | | Страховые взносы | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| % | | 0,00 | |  |  | |
| 1.2 | | Общехозяйственные (накладные) расходы | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| % | | 0,00 | |  |  | |
| 1.3 | | Себестоимость | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| 1.4 | | Рентабельность | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| % | | 0,00 | |  |  | |
| 2 | | Кремация, в т.ч.: | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| 2.1 | | Кремация трупа | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| 2.1.1 | | Прямые расходы, в том числе: | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| 2.1.2 | | Трудозатраты | | | чел/час | | 0,00 | |  |  | |
| 2.1.3 | | Средняя норма рабочего времени в месяц | | | час | | 0,00 | |  |  | |
| 2.1.4 | | Заработная плата | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| 2.1.5 | | Расходы на оплату труда | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| 2.1.6 | | Страховые взносы | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| % | | 0,00 | |  |  | |
| 2.1.7 | | Прочие прямые, в т.ч. | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| 2.1.7.1 | | Электроэнергия и топливо на технологические нужды | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| 2.1.7.2 | | Амортизация ОС | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
|  | | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) | | |  | |  | |  |  | |
| 2.1.8 | | Общехозяйственные (накладные) расходы | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| % | | 0,00 | |  |  | |
| 2.1.9 | | Себестоимость | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| 2.1.10 | | Рентабельность | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| % | | 0,00 | |  |  | |
| 2.2 | | Замуровка праха в капсулу | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| 2.2.1 | | Прямые расходы, в том числе: | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| 2.2.2 | | Трудозатраты | | | чел/час | | 0,00 | |  |  | |
| 2.2.3 | | Средняя норма рабочего времени в месяц | | | час | | 0,00 | |  |  | |
| 2.2.4 | | Заработная плата | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| 2.2.5 | | Расходы на оплату труда | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| 2.2.6 | | Страховые взносы | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| % | | 0,00 | |  |  | |
| 2.2.7 | | Общехозяйственные (накладные) расходы | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| % | | 0,00 | |  |  | |
| 2.2.8 | | Себестоимость | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| 2.2.9 | | Рентабельность | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| % | | 0,00 | |  |  | |
| 2.2.10 | | Материалы | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
| 2.2.10.1 | | Капсула | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |
|  | | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) | | |  | |  | |  |  | |
| 4 | | Всего | | | руб. | | 0,00 | |  |  | |

Приложение № 6

к постановлению администрации

Малышевского сельсовета

от 14.02.2020 № 10

Требования к качеству гарантированных услуг по погребению

умершего, не имеющего супруга, близких родственников, законного представителя или иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего, на территории муниципального образования Малышевского сельсовета с 01.02.2020 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Гарантируемый перечень услуг по погребению | Требования к качеству предоставляемых услуг |
| 1 | Оформление документов, необходимых для погребения | Оформление государственного свидетельства о смерти или справки о смерти по установленной форме, справки о смерти для назначения и выплаты единовременного государственного пособия по установленной форме, документов, необходимых для получения возмещения стоимости гарантированных услуг. |
| 2 | Облачение тела | Саван из хлопчатобумажной ткани длиной от 1 до 2,5 метров, в зависимости от длины тела умершего для облачения (обвертывания) тела (останков) умершего |
| 3 | Предоставление гроба: |  |
| 3.1 | гроб | Гроб стандартный деревянный, неокрашенный, без обивки, толщиной 25 мм, (размер зависит от формы гроба и длины тела умершего), на дно укладывается от 1 до 2,5 м полиэтиленовой пленки. |
|  | крест | Крест стандартный строганный, из пиломатериалов, размер 2 - 2,3 м. |
|  | регистрационная табличка | Регистрационная табличка – пластиковая, с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения и смерти, регистрационный номер (написаны), размер таблички 16 × 22 см. |
| 3.2 | Доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения к зданию морга | Снятие гроба и других предметов, необходимых для погребения, со стеллажа, вынос их из помещения предприятия и погрузка в автокатафалк.  Доставка до морга, снятие гроба с автокатафалка и внос в помещение морга. |
| 3.3 | Укладывание тела (останков) умершего в гроб | Укладывание подушки, тела (останков) умершего в гроб, укрытие хлопчатобумажным покрывалом (2,0 м × 0,7 м). |
| 4 | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище | Вынос гроба с телом умершего из помещения морга с установкой в автокатафалк. Доставка до места захоронения. Снятие гроба с телом умершего с автокатафалка и перенос до места захоронения. |
| 5 | Погребение | Расчистить и разметить место для рытья могилы. Рытьё могилы размером 2,3 м × 1,0 м × 1,5 м с формированием рабочей зоны для прохода между могилой и отвалом грунта, зачистка поверхности дна и стенок могилы вручную в соответствии с СанПином. Обрядовые действия по захоронению тела (останков) умершего путём придания земле – забивка крышки гроба и опускание гроба в могилу, засыпка могилы и устройство надмогильного холма. Установка креста с регистрационной табличкой на могиле. |