***МАЛЫШЕВСКИЙ ВЕСТНИК***

***№ 8 (198) 21 мая 2019 года***

***Информационный бюллетень органов местного самоуправления Малышевского сельсовета***

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 06.05.2019  |  № 41 |

О мерах по усилению пожарной безопасности

 В соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 22.04.2019 № 170-п «Об установлении особого противопожарного режима на территории Новосибирской области»,

1. Рекомендовать руководителям всех форм собственности расположенных на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, провести беседы с персоналом по правилам противопожарной безопасности, провести занятия по правилам пользования средствами пожаротушения и порядку эвакуации людей из здания.

2. Запретить а пожароопасный период:

 - сжигание мусора и сухой травы;

 - складирование легко возгораемых материалов и оборудования в пределах противопожарных разрывов между строениями.

3. Опубликовать данное распоряжение в газете «Малышевский вестник».

4. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Малышевского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области А.А. Львов

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**РЕШЕНИЕ**

сорок пятой сессии пятого созыва

21.05.2019 № 159

О внесении изменений в Устав Малышевского

сельсовета Сузунского района Новосибирской области

 В соответствии со статьями 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения Устава Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Устав Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области согласно приложению.

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

 3. Главе Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт Малышевского сельсовета после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования муниципального правового акта Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневный срок.

 4. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в газете «Малышевского вестник».

|  |  |
| --- | --- |
| ГлаваМалышевского сельсоветаСузунского районаНовосибирской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Львов  | Председатель Совета депутатов Малышевского сельсоветаСузунского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г.Федосов |

Приложение

 к решению

45-й сессии Совета депутатов

Малышевского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от 21.05.2019 № 159

**Муниципальный правовой акт**

**О внесении изменений в устав Малышевского сельсовета**

**Сузунского района Новосибирской области**

**1.Наименование статьи 11 изложить в следующей редакции:**

«**Статья 11. Публичные слушания, общественные обсуждения**».

**2. Часть 5 статьи 8 изложить в следующей редакции:**

«5.Выборы депутатов Совета депутатов проводятся с применением мажоритарной избирательной системы относительного большинства по одному многомандатному избирательному округу, включающему в себя всю территорию Малышевского сельсовета. Количество распределяемых мандатов в многомандатном избирательном округе равно установленной численности депутатов Совета депутатов. Каждый избиратель имеет один голос.».

**3. Дополнить статьей 12.1. следующего содержания:**

**«Статья 12.1. Сход граждан**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения;

2) в населенном пункте, входящем в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

3) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

2. В сельском населенном пункте сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.».

**4**. **Дополнить статьей 16.1. следующего содержания:**

**" Статья 16.1. Староста сельского населенного пункта**

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, входящем в состав Малышевского сельсовета, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта, входящего в состав Малышевского сельсовета, назначается Советом депутатов Малышевского сельсовета, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

Срок полномочий старосты сельского населенного пункта пять лет. Количество сроков, в течение которых одно и то же лицо может исполнять функции сельского старосты, не ограничивается.

3. Полномочия, права, гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются в положении о старосте сельского населенного пункта, утверждаемом решением Совета депутатов Малышевского сельсовета, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации и законами Новосибирской области.".

**5. В статье 19 "Полномочия Совета депутатов"**

**Дополнить пунктом 23.1. следующего содержания:**

«23.1) по представлению схода граждан сельского населенного пункта, входящего в состав Малышевского сельсовета, назначает старосту сельского населенного пункта.».

 **6.Пункт 2 статьи 28 изложить в следующей редакции:**

" В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Новосибирской области об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, представительный орган муниципального образования не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу".

**7.В статье 33 Избирательная комиссия Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области**

**Часть 3 дополнить абзацем следующего содержания:**

«Полномочия избирательной комиссии муниципального образования могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию или на участковую избирательную комиссию, действующую в границах муниципального образования.»

**Пункт «в» части 5 изложить в следующей редакции:**

«в) если полномочия территориальной избирательной комиссии возложены на избирательную комиссию Сузунского района, члены избирательной комиссии Малышевского сельсовета назначаются на основе предложения избирательной комиссии Сузунского района.».

|  |  |
| --- | --- |
| ГлаваМалышевского сельсоветаСузунского районаНовосибирской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Львов  | Председатель Совета депутатов Малышевского сельсоветаСузунского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г.Федосов |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**РЕШЕНИЕ**

сорок пятой сессии пятогосозыва

21.05.2019 № 160

О проекте решения о внесении изменений в решение

Совета депутатов Малышевского сельсовета Сузунского

района Новосибирской области от 24.11.2016 № 55

"О принятии Правил благоустройства, соблюдения

чистоты и порядка на территории Малышевского

сельсовета Сузунского района Новосибирской области"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ " Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Совет депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,

**РЕШИЛ:**

1. Принять проект решения о внесении изменений в решение Совета депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 24.11.2016 № 55 "О принятии Правил благоустройства, соблюдения чистоты и порядка на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области":
	1. Правила благоустройства, соблюдения чистоты и порядка на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области дополнить разделом XII следующего содержания:

**XII Порядок определения границ прилегающих территорий**

1. Уборка прилегающих территорий осуществляется физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, являющимися собственниками зданий (помещений в них), сооружений, включая временные сооружения, а также владеющими земельными участками на праве собственности, ином вещном праве, праве аренды, ином законном праве путем включения в договор аренды требования об уборке прилегающей территории и определения ее границ, а так же через соглашения с собственниками земельных участков.
2. Границы прилегающей территории определяются настоящими правилами.

3. Границы прилегающей территории определяются в метрах, по периметру, при этом по каждой стороне периметра граница устанавливается индивидуально, в следующем порядке:

1) для жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства, жилых домов блокированной застройки):

а) в случае, если жилой дом расположен на земельном участке, который образован, – от границ земельного участка и до дорог, а в случае наличия вдоль дорог тротуаров – до таких тротуаров, но не более 6 метров;

2) для многоквартирных домов в случае, если многоквартирный дом расположен на земельном участке, который образован не по границам этого дома, – от границ земельного участка, но не более 6 метров;

3) для встроенно-пристроенных к многоквартирным домам нежилых зданий, строений, сооружений:

а) в случае, если встроенно-пристроенные к многоквартирным домам нежилые здания, строения, сооружения расположены на земельном участке, который образован, – от границ земельного участка вдоль встроенно-пристроенных нежилых зданий, строений, сооружений и до дорог (в случае размещения встроенно-пристроенных к многоквартирным домам нежилых зданий, строений, сооружений вдоль дорог), а в случае наличия вдоль дорог тротуаров – до таких тротуаров, но не более 10 метров;

4) для отдельно стоящих нежилых зданий, строений, сооружений:

а) в случае, если нежилое здание, строение, сооружение расположено на земельном участке, который образован, – от границ земельного участка и до дорог (в случае размещения нежилых зданий, строений, сооружений вдоль дорог), включая дороги для подъезда на территорию нежилого здания, строения, сооружения, а в случае наличия вдоль дорог тротуаров – до таких тротуаров, но не более 10 метров;

5) для нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов, используемых для оказания услуг общественного питания, бытовых и иных услуг (далее – нестационарные объекты), размещенных без предоставления земельного участка– от данных объектов и до дорог, а в случае наличия вдоль дорог тротуаров – до таких тротуаров, но не более 3 метров;

6) для нестационарных объектов, размещенных на земельных участках, которые образованы, – от границ земельного участка и до дорог, а в случае наличия вдоль дорог тротуаров – до таких тротуаров, но не более 3 метров;

7) для строительных площадок – от границ земельного участка, который образован, и до дорог, а в случае наличия вдоль дорог тротуаров – до таких тротуаров, но не более 10 метров.

4. Исходя из особенностей расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков, относительно которых устанавливается прилегающая территория, в том числе геологических, наличия зон с особыми условиями использования территорий, границы прилегающей территории могут быть изменены в сторону увеличения путем заключения соглашения между собственником и (или) иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования (далее – соглашение) в следующем порядке:

 Соглашение заключается по инициативе и на основании письменного заявления правообладателя объекта в администрацию (далее - уполномоченный орган).

 В заявлении указываются: 1) для юридических лиц - полное наименование юридического лица, места нахождения (регистрации); 2) для индивидуальных предпринимателей и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями - фамилия, имя, отчество (при наличии), места жительства (регистрации); 3) для лиц, представляющих интересы правообладателей объектов - реквизиты доверенности, протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме; 4) адрес и назначение объектов; 5) обоснование необходимости изменения границ прилегающих территорий объектов. С заявлением представляются следующие документы:

1) документы, подтверждающие право собственности на объекты;

2) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае, если интересы заявителя представляет его представитель).

 Критериями для принятия уполномоченным органом решения об изменении границ прилегающих территорий являются:

1) наличие в границах прилегающей территории оврагов со скоплением влаги, геологических особенностей, зон с особыми условиями использования территорий;

2) социально-экономические и физические возможности правообладателей зданий строений, сооружений, земельных участков;

3) наличие в границах прилегающей территории линейных объектов.

 Заявление с прилагаемыми к нему документами подлежат регистрации в журнале регистрации входящей корреспонденции уполномоченного органа не позднее одного рабочего дня со дня поступления.

 Уполномоченный орган принимает решение о подготовке проекта Соглашения или подготовке проекта уведомления об отказе в заключении Соглашения не позднее 15 рабочих дней с даты регистрации заявления с учетом мнения комиссии по рассмотрению заявлений об изменении границ прилегающих территорий (далее - комиссия).

 Комиссия является совещательным органом, созданным уполномоченным органом для предварительного рассмотрения вопросов и подготовки предложений, связанных с изменением границ прилегающих территорий объектов.

 Состав комиссии и порядок ее деятельности утверждаются постановлением уполномоченного органа.

Проект Соглашения, подписанный должностным лицом уполномоченного органа, или уведомление об отказе в заключении Соглашения подлежат направлению (вручению) заявителю не позднее 2 рабочих дней со дня их подписания.

 Проект Соглашения, подписанный должностным лицом уполномоченного органа, подлежит подписанию заявителем и возвращению в уполномоченный орган не позднее 30 дней с момента его направления (вручения) заявителю.

1.2. Раздел **I. "Общие положения"** Правил благоустройства, соблюдения чистоты и порядка на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области дополнить абзацем следующего содержания:

На территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области запрещается:

- сорить на улицах, площадях, пляжах и в других общественных местах;

-сбрасывать в водные объекты и осуществлять захоронение в них промышленных и бытовых отходов;

- осуществлять сброс в водные объекты не очищенных и не обезвреженных в соответствии с установленными нормативами сточных вод;

- вывозить и складировать твердые и жидкие бытовые отходы, строительный мусор в места, не отведенные для их захоронения и утилизации;

- при производстве строительных и ремонтных работ откачивать воду на проезжую часть дорог и тротуары;

- хранить (складировать) строительные материалы, грунт, тару, металлолом, дрова, навоз вне территорий организаций, строек, магазинов, павильонов, киосков, индивидуальных жилых домов и иных функционально предназначенных для этого мест;

- разводить костры, сжигать промышленные и бытовые отходы, [мусор](http://maklaki.ru/documents/acts/detail.php?id=859636#sub_118), листья, обрезки деревьев, а также сжигать мусор в [контейнерах](http://maklaki.ru/documents/acts/detail.php?id=859636#sub_112);

- производить самовольную вырубку деревьев, кустарников;

- размещать объявления, листовки, иные информационные и рекламные материалы в не отведенных для этих целей местах, а также наносить на покрытие дорог (улично-дорожной сети), тротуаров, пешеходных зон, велосипедных и пешеходных дорожек надписи и изображения, выполненные стойкими материалами (за исключением надписей и изображений, относящихся к порядку эксплуатации дорог (улично-дорожной сети), тротуаров, пешеходных зон, велосипедных и пешеходных дорожек, которые нанесены в рамках исполнения государственного или муниципального контракта;

- ходить по [газонам](http://maklaki.ru/documents/acts/detail.php?id=859636#sub_15) и клумбам, разрушать клумбы, срывать цветы, наносить повреждения деревьям и кустарникам;

- заезжать на всех видах транспорта на газоны и другие участки с зелеными насаждениями;

- засыпать инженерные коммуникации и прилегающую к ним территорию мусором, грунтом и другими предметами, покрывать крышки люков смотровых и дождеприемных колодцев асфальтом или иным твердым покрытием;

- разрушать [малые архитектурные формы](http://maklaki.ru/documents/acts/detail.php?id=859636#sub_115), наносить повреждения, ухудшающие их внешний вид;

- производить захоронение тел (останков) умерших вне мест погребения;

- вывозить и складировать твердые и жидкие бытовые отходы, строительный мусор в места, не отведенные для их захоронения и утилизации, осуществлять сброс мусора вне отведенных и оборудованных для этих целей мест на территории поселения, в том числе из транспортных средств во время их остановки, стоянки или движения, а также сжигать мусор, отходы производства и потребления вне отведенных для этих целей мест;

-  осуществлять хранение строительных материалов на тротуарах и прилегающих к ним территориях.

2. Провести публичные слушания по проекту решения о внесении изменений в решение Совета депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 24.11.2016 № 55 "О принятии Правил благоустройства, соблюдения чистоты и порядка на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области".

3. Опубликовать настоящее решение в газете "Малышевский вестник" и на официальном сайте администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатовМалышевского сельсоветаСузунского района Сузунского района Новосибирской области Новосибирской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г.Федосов | Глава Малышевского сельсоветаСузунского района Сузунского района Новосибирской области Новосибирской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Львов |

**Горячая линия: оформление недвижимости по экстерриториальному принципу**

15 мая с 10.00 до 12.00 в Кадастровой палате по Новосибирской области пройдет телефонное консультирование.

Горячая линия будет посвящена особенностям и порядку подачи заявлений на государственную регистрацию прав и (или) государственный кадастровый учет по экстерриториальному принципу.

Экстерриториальный принцип оформления недвижимости предполагает подачу заявлений в своем регионе на осуществление учетно-регистрационных процедур в отношении недвижимых объектов, находящихся в других регионах страны.

На вопросы новосибирцев и жителей области по теме горячей линии ответит заместитель начальника межрайонного отдела Мария Садуллоевна Гафурова. Звонки принимаются по телефону: (383)349-95-69 с добавлением внутреннего номера 4021.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Специалисты Кадастровой палаты выступили с докладами на Форуме «Интерэкспо ГЕО-Сибирь 2019»**

24-26 апреля 2019 года в МВК «Новосибирск-Экспоцентр» состоялась Юбилейная XV Международная выставка и научный конгресс «Интерэкспо ГЕО-Сибирь-2019». В рамках Форума прошло большое количество мероприятий, где активное участие приняли специалисты Кадастровой палаты по Новосибирской области. В нескольких круглых столах Форума специалисты учреждения выступили докладчиками.

Круглый стол «Вопросы в сфере земельно-имущественных отношений на современном этапе» был нацелен на обмен опытом работы и судебной практикой, обсуждение актуальных вопросов в сфере земельно-имущественных отношений. На мероприятии выступил помощник директора Михаил Тимофеевич Бокарев с докладом «Проблемы установления и изменения кадастровой стоимости объектов недвижимости и земельных участков в связи с вступлением в силу приказа Минэкономразвития России от 24.09.2018 №514\*».

2 марта 2019 года вступил в силу новый порядок определения кадастровой стоимости недвижимости. Ранее действовавший порядок не содержал механизмов определения кадастровой стоимости единых недвижимых комплексов, машино-мест, объектов незавершенного строительства. Также в новом порядке отражены последние изменения земельного и градостроительного законодательства, законодательства о кадастровой деятельности, регистрации объектов недвижимости, садоводческих товариществах. Михаил Тимофеевич в своем докладе озвучил проблемы реализации нового порядка, возникающие при расчете кадастровой стоимости земельных участков определенной категории и соответствующего вида разрешенного использования.

Докладчиком на круглом столе «Современное состояние и перспективы развития единой учетно-регистрационной системы» выступила начальник отдела обработки документов и обеспечения учетных действия №1 Оксана Юрьевна Макаренко. Оксана Юрьевна подготовила совместный доклад с директором СРО Ассоциация «ОКИС» Денисом Анатольевичем Крыловым «**Качество работы кадастровых инженеров, их взаимодействие с органом регистрации прав».**

**На круглом столе обсуждались вопросы развития единой учетно-регистрационной системы, актуальные проблемы применения законодательства о недвижимости, вопросы взаимодействия органа регистрации прав с профессиональными участниками рынка недвижимости. В докладе рассматривалось значение качества работы кадастровых инженеров, его влияние на осуществление учетно-регистрационных процедур; определены четкие критерии эффективности и оценки качества работы специалистов. Также был озвучен комплекс проводимых в регионе мероприятий по взаимодействию кадастровых инженеров с органом регистрации прав, целью которых являются снижение количества отрицательных решений при проведении учетно-регистрационных процедур и повышение качества подготовки необходимой документации.**

**Оксана Юрьевна также выступила с докладом «Особенности процедуры кадастрового учета в электронном виде на примере Новосибирской области» на круглом столе «Онлайн-сервисы в кадастровой деятельности».**

**Целью мероприятия стало рассмотрение вопросов электронного взаимодействия с органом регистрации прав, популяризации электронных сервисов. Специалист рассказала о порядке осуществления кадастрового учета в электронном виде, требованиях к документам и преимуществах данного вида процедуры. В докладе также отмечено увеличение количества заявлений о кадастровом учете в электронном виде: в 2018 году подано 13184 заявления (для сравнения, в 2017 году – 7396).**

\*Приказ Министерства экономического развития РФ от 24 сентября 2018 г. № 514 «Об утверждении Порядка определения кадастровой стоимости объектов недвижимости при осуществлении государственного кадастрового учета ранее не учтенных объектов недвижимости, включения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о ранее учтенных объектах недвижимости или внесения в Единый государственный реестр недвижимости соответствующих сведений при изменении качественных и (или) количественных характеристик объектов недвижимости, влекущем за собой изменение их кадастровой стоимости».

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

Телефонное консультирование по вопросам кадастровой стоимости прошло в Кадастровой палате по региону

24 апреля состоялась горячая линия по вопросам, связанным с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости.

Консультирование граждан провела ведущий инженер отдела обработки документов и обеспечения учетных действий №1 Ольга Владимировна Еремеева.

Представляем ответы на поступившие в рамках горячей линии вопросы.

Как можно снизить кадастровую стоимость земельного участка, на котором расположен двухэтажный дом, в котором на первом этаже расположен магазин, а на втором жилые помещения?

Кадастровая стоимость земельного участка была определена в соответствии с
п. 2.1.16 действующих до 02.03.2019 «Методических указаний по определению кадастровой стоимости вновь образованных земельных участков и существующих земельных участков в случаях изменения категории земель, вида разрешенного использования или уточнения площади земельного участка». Согласно методическим указаниям кадастровая стоимость земельных участков с более чем одним видом разрешенного использования, если одним из видов является жилая застройка, определяется путем умножения значения удельного показателя кадастровой стоимости земель, занятых многоэтажной, среднеэтажной или малоэтажной, в том числе индивидуальной жилой застройкой, на площадь земельного участка.

Ввиду неоднозначного прочтения вида разрешенного использования для определения кадастровой стоимости был применен удельный показатель первой группы видов разрешенного использования.

Для пересчета кадастровой стоимости земельного участка правообладателю необходимо уточнить вид разрешенного использования. С заявлением об учете изменений в отношении разрешенного использования земельного участка следует обратиться в Росреестр через офисы центра «[Мои Документы](https://www.mfc-nso.ru/)».

Земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет в марте 2019 года и имеет все характеристики для определения кадастровой стоимости: категория, разрешенное использование и площадь. Почему нет кадастровой стоимости? Категория – земли особо охраняемых территорий и объектов.

02.03.2019 вступил в законную силу Приказ Минэкономразвития РФ от 24.09.2018 № 514 «Об утверждении порядка определения кадастровой стоимости объектов недвижимости при осуществлении государственного кадастрового учета ранее не учтенных объектов недвижимости, включения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о ранее учтенных объектах недвижимости или внесения в Единый государственный реестр недвижимости соответствующих сведений при изменении качественных и (или) количественных характеристик объектов недвижимости, влекущих за собой изменений их кадастровой стоимости».

В соответствии с новым порядком для земель особо охраняемых территорий и объектов кадастровая стоимость определяется путем умножения площади земельного участка на минимальное значение удельного показателя группы видов разрешенного использования для муниципального района (в случае отсутствия – для субъекта РФ).

Приказом Департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области от 18.03.2015 № 476 утверждены только средние значения УПКС земельных участков по группам для муниципальных районов и для субъекта РФ. Таким образом, определить кадастровую стоимость земельных участков в составе земель особо охраняемых территорий и объектов не представляется возможным до решения вопроса об утверждении минимального значения удельного показателя.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Новосибирский Росреестр теперь и в Instagram**

Управлением Росреестра по Новосибирской области создан аккаунт в социальной сети Instagram <https://www.instagram.com/rosreestr_nsk/?hl=ru>.

Все желающие могут подписаться на вышеуказанный канал и получать актуальную информацию из области недвижимого имущества.

Напоминаем, что уже три года действует официальная группа новосибирского Росреестра в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/rosreestr_nsk>.

На официальных страницах Управления Росреестра по Новосибирской области в социальных сетях все желающие, подписавшиеся на страницы ведомства, смогут получить самые свежие новости о деятельности Управления, в том числе о предоставляемых услугах и контрольно-надзорной деятельности.

Управление Росреестра по Новосибирской области приглашает жителей Новосибирска, представителей органов и организаций, профессиональных участников рынка недвижимости подписываться на официальный канал ведомства и получать информацию из первых рук.

*Материал подготовлен Управлением Росреестра*

*по Новосибирской области*

**Горячая линия: получение невостребованных документов по кадастровому учету**

22 мая в Кадастровой палате по Новосибирской области пройдет горячая линия, посвященная порядку получения невостребованных документов по государственному кадастровому учету.

Если документы на государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав (в том числе по экстерриториальному принципу и курьерской доставке) не получены заявителем в течение 30-ти дней после оказания услуги, МФЦ возвращает их в орган регистрации прав. Для получения невостребованных документов по заявлениям по кадастровому учету заявитель может обратиться в Кадастровую палату по региону.

Горячую линию проведет начальник отдела ведения архива Перевезенцева Галина Александровна. Звонки будут приниматься с 10.00 до 12.00 по многоканальному номеру телефона: +7(383)349-95-69, доб. 2551.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Кадастровая палата запустит Всероссийскую горячую линию по дачным вопросам**

Эксперты ответят на вопросы дачников со всей страны в рамках Недели правовой помощи.

**С 20 по 24 мая 2019 года Федеральная кадастровая палата Росреестра в рамках Всероссийской недели правовой помощи владельцам загородной недвижимости проведет «горячие линии» и дни открытых дверей по всей стране.**

Что можно строить на садовых участках? Как прописаться на даче? Нужно ли платить налог за теплицы? Как избежать излишнего налогового бремени и не попасть под штрафные санкции? Что признается самостроем? Как перевести садовый дом в жилой и наоборот? На эти и другие вопросы дачников ответят специалисты Федеральной кадастровой палаты Росреестра.

Как отметил **глава Федеральной кадастровой палаты Парвиз Тухтасунов**, значительные изменения в жизнь дачников внес федеральный закон о ведении гражданами садоводства и огородничества, вступивший в силу с 1 января 2019 года и ликвидировавший понятие «дачных» земель. Кроме того, до конца февраля 2019 года для жилых строений, домов на садоводческих и дачных участках действовал переходный период (так называемая «дачная амнистия»), в течение которого разрешалось поставить объект на кадастровый учёт и зарегистрировать право собственности в упрощенном порядке.

«*Все эти изменения вызывают многочисленные вопросы со стороны владельцев приусадебных хозяйств. Федеральное законодательство не всегда легко считывается гражданами, поэтому необходимо уделить внимание вопросам просвещения населения, особенно это актуально в дачный сезон*», - сказал **Парвиз Тухтасунов.**

По словам **главы Кадастровой палаты**, проведение всероссийской Недели правовой помощи позволит гражданам разобраться в нововведениях, касающихся загородной недвижимости, ликвидировать риски неправильной трактовки законодательства и возможных последствий. «*В 2019 году проведение тематических «горячих линий» станет регулярным, чтобы граждане со всей страны могли получить разъяснения специалистов по наиболее актуальным вопросам*», - отметил **Тухтасунов.**

 Ранее в нижнюю палату парламента был внесен законопроект о продлении «дачной амнистии». В случае принятия законопроекта упрощенный порядок строительства и регистрации прав в отношении жилых домов, жилых строений, садовых домов, построенных на дачных и садовых земельных участках, предоставленных до 4 августа 2018 года, будет действовать до 1 марта 2022 года. Также документом предполагается предусмотреть бессрочную возможность использования упрощенного уведомительного порядка в отношении жилых, садовых домов, строительство которых начато до 4 августа прошлого года. При этом предлагается обязать органы местного самоуправления информировать граждан о новых правилах строительства домов на дачных и садовых участках, на землях ИЖС и о процедуре оформления прав на них.

 «*Не все владельцы недвижимости успели воспользоваться упрощенным порядком оформления прав. С начала августа прошлого года по 1 марта 2019 – фактически по конец действия амнистии, этой возможностью воспользовались более 170 тысяч граждан*», - сказал **руководитель Федеральной кадастровой палаты Росреестра** **Парвиз Тухтасунов.** *Продление «дачной амнистии» позволит гражданам в облегченной форме зарегистрировать права на объекты собственности*, отметил он.

В рамках Всероссийской недели правовой помощи владельцам загородной недвижимости в Новосибирской области запланировано проведение следующих мероприятий.

**21 мая с 09.00 до 16.00** состоится День правовой помощи населению по вопросам земельно-имущественных отношений, кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости. Консультирование граждан будет проводить начальник юридического отдела Татьяна Викторовна Мороз по адресу: г. Новосибирск, ул. Немировича-Данченко, 167, каб. 706.

**22 мая с 10.00 до 12.00** для новосибирцев и жителей областипройдет телефонное консультирование по вопросам государственного кадастрового учета загородной недвижимости. На вопросы граждан ответит заместитель начальника отдела обработки документов и обеспечения учетных действий №2 Ульяна Игоревна Рыбина. Звонки будут приниматься по многоканальному номеру телефона: +7(383)349-95-69 с добавлением внутреннего номера специалиста 2326.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**На сайте Росреестра функционирует «Личный кабинет кадастрового инженера»**

С помощью «[Личного кабинета кадастрового инженера](http://uzlovaya.bezformata.ru/word/lichnij-kabinet-kadastrovogo-inzhenera/4964946/)» на сайте [Росреестра](https://rosreestr.ru/site/) осуществляется взаимодействие специалиста с органом регистрации прав.

Использование сервиса способствует уменьшению количества ошибок кадастровых инженеров при подготовке технических и межевых планов, а также сокращению количества отказов при внесении сведений в ЕГРН.

Электронный сервис осуществляет автоматизированную проверку документов (межевой или технический план, карта-план территории, акт обследования), затем помещается в электронное хранилище*.* Каждый документ получает уникальный идентифицирующий номер (УИН).Срок хранения информации в электронном хранилище *-* не более трех месяцев**.** Заявитель при подаче заявления может указать только УИН, не предъявляя документы на бумажном или электронном носителе.

Сервис доступен для кадастровых инженеров при наличии подтвержденной учетной записи на портале [госуслуг](http://www.gosuslugi.ru). Для работы на сервисе требуется электронная подпись, которую можно получить в [удостоверяющем центре Кадастровой палаты](https://uc.kadastr.ru/). Телефон для справок: (383)349-95-69

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Новосибирская область завершила работу по внесению границ муниципальных образований в ЕГРН**

По итогам первого квартала 2019 года в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН) содержатся сведения о границах 60% муниципальных образований Российской Федерации.

В январе-марте 2019 года Федеральная кадастровая палата Росреестра внесла в ЕГРН сведения о границах 319 муниципальных образований. По состоянию на 1 апреля 2019 года в ЕГРН содержатся сведения о 13 143 границах муниципальных образований РФ из 21 888 (60%).

 «*По итогам первого квартала 2019 года более половины границ муниципальных образований внесены в ЕГРН. Наличие актуальных сведений в реестре способствует развитию территорий, рациональному использованию земельных ресурсов, эффективному налогообложению, а также гарантирует права собственников недвижимости, снижает риски ведения бизнеса*», - сказала Марина Семенова, замглавы Федеральной кадастровой палаты Росреестра.

В первом квартале 2019 года наиболее активную работу по внесению сведений о границах муниципальных образований провели в Курганской области, Республике Тыва, Оренбургской области, г. Санкт-Петербурге и Забайкальском крае.

В ЕГРН внесены все границы муниципальных образований в 12 субъектах Российской Федерации: в Республиках Алтай и Татарстан, Алтайском крае, Амурской, Владимирской, Воронежской, Новосибирской, Рязанской, Сахалинской, Смоленской, Челябинской областях, а также Ямало-Ненецком автономном округе.

При этом в ЕГРН отсутствует информация о границах муниципальных образований, расположенных на территории Москвы, Севастополя, Магаданской и Ростовской областей, Республики Крым, а также Чукотского автономного округа.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

 **МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

# РЕШЕНИЕ

(сорок пятой сессии пятого созыва)

21.05.2019 № 161

Об утверждении Положения об организации и проведении

публичных слушаний вМалышевском сельсовете

Сузунского района Новосибирской области

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, Совет депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении публичных слушаний в Малышевском сельсовете Сузунского района Новосибирской области».
2. Признать утратившим силу:

Решение сессии Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 07.06.2017 № 78 «Об утверждении положения о публичных слушаниях»

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Малышевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Совета депутатов Глава Малышевского сельсовета Малышевского сельсовета Сузунского района

Сузунского района Новосибирской области

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г. Федосов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Львов

УТВЕРЖДЕНО

 решением Совета депутатов

Малышевского сельсовета

 Сузунского района

Новосибирской области

 от 21.05.2019 № 161

Положение

об организации и проведении публичных слушаний вМалышевском сельсовете Сузунского района Новосибирской области

**1. Общие положения**

1.1. Публичные слушания ‒ форма реализации прав жителей муниципального образования на участие в процессе принятия органами местного самоуправления Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее – органы местного самоуправления) проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также по иным вопросам, предусмотренным федеральным законодательством, путем их публичного обсуждения.

1.2. Организация публичных слушаний ‒ деятельность, направленная на оповещение о времени и месте проведения слушаний, ознакомление с проектом муниципального правового акта, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, а также иные организационные меры, обеспечивающие участие населения муниципального образования в публичных слушаниях.

1.3. Участники публичных слушаний − граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования.

1.4. Эксперт публичных слушаний ‒ лицо, обладающее специальными знаниями по вопросам публичных слушаний, подготовившее и представившее в письменном виде предложения и рекомендации по вопросу, выносимому на публичные слушания, озвучивающее их на публичных слушаниях.

1.5. Инициатор публичных слушаний ‒ население, представительный орган муниципального образования или глава муниципального образования.

1.6. Организатор публичных слушаний – уполномоченный на проведение публичных слушаний орган местного самоуправления.

1.7. Порядок организации и проведения публичных слушаний включает в себя:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

### 1.8. Оповещение о начале публичных слушаний

1.8.1. Оповещение жителей о начале публичных слушаний оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и включает в себя информацию:

- о наименовании и адресе органа, уполномоченного на проведение публичных слушаний;

- о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, перечень информационных материалов к проекту;

- об инициаторе, предложившего проект;

- о порядке и сроках проведения публичных слушаний;

- о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

- о порядке, сроке, форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

- об официальном сайте и (или) информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений), на которых будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

- о дате, времени и месте проведения собрания или собраний в случае назначения публичных слушаний.

1.8.2 Оповещение о начале публичных слушаний не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте администрации или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

Кроме того, оповещение о начале публичных слушаний распространяется в иных общедоступных местах - на информационных стендах.

### 1.9. Требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале публичных слушаний

1.9.1 Оповещения о начале публичных слушаний размещаются на информационных стендах:

- оборудованных около здания, уполномоченного на проведение публичных слушаний органа местного самоуправления;

- расположенных в местах массового скопления граждан.

1.10. Порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

1.10.1. В течение всего периода размещения на официальном сайте и (или) в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

1.10.2. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций должны содержаться в оповещении о начале публичных слушаний.

1.10.3. Проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, осуществляется уполномоченным специалистом администрации муниципального образования, ответственным за организацию и проведение публичных слушаний.

1.10.4. Материалы экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, должны быть представлены в полном составе.

1.10.5. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора публичных слушаний.

**2. Вопросы, выносящиеся на публичные слушания**

2.1. В обязательном порядке публичные слушания проводятся для обсуждения:

2.1.1. проекта Устава Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, а также проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов Новосибирской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2.1.2. проекта местного бюджета и отчета о его исполнении;

2.1.3. проекта стратегии социально-экономического развития Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области;

2.1.4. вопросов о преобразовании Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее – муниципальное образование), за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

**3. Порядок выдвижения инициативы публичных слушаний**

3.1. Население, в лице граждан, постоянно проживающих на территории муниципального образования для инициирования публичных слушаний формируют инициативную группу, численностью не менее 10 человек, обладающих активным избирательным правом. Решение о формировании инициативной группы принимается ее членами на собрании и оформляется протоколом. В протоколе указываются вопросы, планируемые к вынесению на публичные слушания, а также перечисляются члены инициативной группы;

3.1.1. Члены инициативной группы уведомляют органы местного самоуправления о ее создании путем направления копии протокола, после чего в течение 30 дней осуществляют сбор подписей среди совершеннолетних граждан, постоянно проживающих на территории муниципального образования в количестве не менее 20 человек;

3.1.2. .Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа;

3.1.3.  По завершению сбора подписей инициативная группа направляет в Совет депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее – Совет депутатов муниципального образования) обращение, включающее в себя:

а) наименование правового акта или вопроса, выносящегося на публичные слушания;

б) подписи граждан, поддержавших обращение о назначении публичных слушаний;

в) обоснование необходимости проведения публичных слушаний;

г) предполагаемый состав участников публичных слушаний;

д) информационные и аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний;

е) иные материалы по усмотрению авторов обращения.

3.2. Инициатива главы Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее – глава муниципального образования) в проведении публичных слушаний подтверждается постановлением о назначении публичных слушаний.

3.3. Инициатива Совета депутатов муниципального образования в проведении публичных слушаний осуществляется в Порядке, определяемом Регламентом Совета депутатов муниципального образования, и подтверждается решением о назначении публичных слушаний.

**4. Назначение публичных слушаний**

4.1. Вопрос о назначении публичных слушаний по инициативе Совета депутатов муниципального образования рассматривается на его заседании в течение 20 рабочих дней после выдвижения соответствующей инициативы, по итогам которого принимается соответствующее решение о назначении публичных слушаний или об отклонении инициативы.

4.2. Вопрос о назначении публичных слушаний по инициативе населения рассматривается на заседании Совета депутатов муниципального образования в течение 20 рабочих дней после получения от инициативной группы обращения в соответствии с правилами пункта 3.1.3. Информация о дате, времени и месте проведения заседания по вопросу рассмотрения обращения о проведении публичных слушаний должна быть доведена до членов инициативной группы заблаговременно, но не позднее пяти дней до указанного заседания. Обращение рассматривается открыто с приглашением представителей инициативной группы на заседание Совета депутатов муниципального образования.

4.2.1. По итогам заседания Совет депутатов муниципального образования принимает решение о назначении публичных слушаний или отклонении соответствующей инициативы в случаях нарушения порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний, предоставления недостаточного количества достоверных и действительных подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, выявления 10 и более процентов недостоверных (недействительных) подписей от общего количества подписей, подвергшихся проверке, если ранее уже были проведены публичные слушания по данному проекту муниципального правового акта или если предметом рассмотрения является вопрос (проект муниципального правового акта), по которому публичные слушания в соответствии с законодательством не проводятся.

4.3. Глава муниципального образования издает постановление о назначении публичных слушаний.

4.4. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний включает в себя:

4.4.1. тему публичных слушаний;

4.4.2. дату, время, место (места) проведения публичных слушаний;

4.4.3. организатора публичных слушаний;

4.4.4. дату, место организации выставок, экспозиции демонстрационных материалов и иных материалов информационного характера по теме предстоящих публичных слушаний;

4.4.5. порядок, место приема замечаний и предложений участников публичных слушаний по подлежащим обсуждению вопросам;

4.4.6. сроки проведения публичных слушаний и подготовки протокола публичных слушаний;

4.4.7. фамилию, имя, отчество (при наличии) ответственного депутата (депутатов)/муниципального служащего (муниципальных служащих), назначенного ответственным лицом по проведению публичных слушаний.

4.5. Публичные слушания проводятся по рабочим дням. В праздничные дни публичные слушания не проводятся.

4.6. Текст муниципального правового акта, подготовленного в соответствии с требованиями пункта 4.4 настоящего Положения, о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в установленном порядке и размещению на официальном сайте муниципального образования (далее – сайт) в течение 5 рабочих дней после принятия соответствующего решения (постановления).

**5. Деятельность организатора по проведению публичных слушаний**

5.1. Организатор вправе:

5.1.1. размещать и корректировать информацию, посвященную проведению публичных слушаний, на сайте;

5.1.2. запрашивать и получать у органов местного самоуправления информацию и документацию, относящуюся к вопросу, вынесенному на публичные слушания.

5.2. Организатор при проведении публичных слушаний:

5.2.1. подготавливает и размещает для жителей поселения печатные объявления на информационных стендах, а также информационное сообщение в официальном периодическом издании муниципального образования, содержащее следующую информацию:

а) тема публичных слушаний;

б) дата, место и время проведения публичных слушаний;

в) краткая информация о проблеме/вопросе, вынесенном на публичные слушания;

г) сведения о порядке ознакомления с материалами публичных слушаний (web-ссылка на соответствующий раздел сайта и информация о времени и адресе, где можно ознакомиться с материалами публичных слушаний);

д) краткая информация о порядке внесения гражданами предложений по вынесенному на слушания вопросу до наступления даты публичных слушаний;

е) контактные данные ответственного депутата (депутатов) / муниципального служащего (муниципальных служащих);

5.2.2. персонально информирует о предстоящих публичных слушаниях лиц, оповещение которых требуется в соответствие с действующим законодательством или по решению Главы муниципального образования или Совета депутатов муниципального образования;

5.2.3. подготавливает ответы на запросы, обращения средств массовой информации, граждан, представителей общественных организаций и прочих лиц по вопросам, связанным с предстоящими публичными слушаниями;

5.2.4. подготавливает и размещает на сайте материалы публичных слушаний, к которым относятся, в том числе:

а) проект муниципального правового акта/подробное описание вопроса, вынесенного на публичные слушания;

б) сопутствующая документация;

в) проекты решений, предложенные привлеченным экспертом (экспертами);

г) прочая информация, имеющая отношение к публичным слушаниям;

5.2.5. осуществляет сбор и анализ мнений граждан по вопросу, вынесенному на публичные слушания на основании поступивших письменных и устных обращений, предложений граждан;

5.2.6. приглашает эксперта (экспертов), обладающего (обладающих) специальными знаниями по вопросу, выносимому на публичные слушания, не позднее 15 рабочих дней до назначенной даты проведения публичных слушаний, предоставляет всю имеющуюся по проблематике публичных слушаний документацию;

5.2.7. осуществляет прием обращений граждан;

5.2.8. осуществляет материально-техническое сопровождение публичных слушаний:

а) ведет учет расходов на мероприятия, связанные с подготовкой к проведению публичных слушаний;

б) обеспечивает наличие в помещении, где будут проводиться публичные слушания, достаточного количества посадочных мест, звукоусиливающего оборудования, компьютера, экрана, проектора;

в) подготавливает и изготавливает материалы, предлагаемые участникам публичных слушаний для ознакомления;

5.2.9. проводит собрание (заседание) или собрания участников публичных слушаний;

5.2.10. подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний, в который включаются:

а) место и время проведения публичных слушаний;

б) задачи публичных слушаний;

в) участники публичных слушаний;

г) обобщенная информация о ходе публичных слушаний, в том числе о мнениях их участников, поступивших предложениях и заявлениях;

д) одобренные большинством участников публичных слушаний рекомендации и выводы;

5.2.11. размещает на сайте протокол публичных слушаний.

**6. Проведение заседания в рамках публичных слушаний**

6.1. За 45 минут до начала публичных слушаний начинается регистрация участников публичных слушаний, которая ведется организатором.

6.2. Каждому зарегистрированному участнику публичных слушаний предоставляется возможность ознакомления с материалами по вопросу, вынесенному на публичные слушания.

6.3. Ведет заседание ответственный депутат (муниципальный служащий), определяемый Советом депутатов муниципального образования или Главой муниципального образования соответственно (далее – ведущий).

6.4. Заседание публичных слушаний состоит из двух этапов:

6.4.1. выступления ведущего, эксперта (экспертов): публичные слушания открываются кратким вступительным словом ведущего, который информирует присутствующих о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения заседания, составе лиц, изъявивших желание выступить при регистрации участников публичных слушаний. Далее ведущий информирует собравшихся о количестве и содержании поступивших предложений по проекту правового акта, в том числе предложений об изменении проекта правового акта, рекомендаций о принятии (издании) данного правового акта или о его отклонении. Затем предоставляется слово эксперту (экспертам), привлеченному (привлеченным) к разработке вариантов решений по вынесенному на публичные слушания вопросу. Следующими выступают участники публичных слушаний, изъявившие желание выступить при регистрации участников публичных слушаний.

Длительность выступлений определяется ведущим публичных слушаний в зависимости от числа участников публичных слушаний, желающих выступить.

6.4.2. сессия вопросов со стороны участников публичных слушаний: участники публичных слушаний вправе задавать вопросы друг другу, в том числе ведущему публичных слушаний, эксперту (экспертам).

6.5. Общие правила выступлений на публичных слушаниях:

6.5.1. участники публичных слушаний выступают, отвечают на реплики и задают вопросы только с разрешения ведущего публичных слушаний;

6.5.2. выступающие перед началом выступления громко и четко называют свои фамилию, имя и отчество (при наличии);

6.5.3. выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству граждан, должностных лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес;

6.5.4. выступления должны быть связаны с предметом публичных слушаний;

6.5.5. участники публичных слушаний не вправе мешать проведению заседания;

6.5.6. лица, не соблюдающие порядок, установленный настоящим Положением, могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения заседания, по решению ведущего публичных слушаний;

6.5.7. в случае возникновения на заседании чрезвычайных обстоятельств, а также невозможности пресечения грубого нарушения порядка ведущий публичных слушаний объявляет перерыв. В этом случае заседание считается прерванным на 20 минут.

6.6. После выступлений лиц, участвовавших в публичных слушаниях, ведущий публичных слушаний предлагает участникам публичных слушаний проголосовать. Голосование проводится открыто. Решение принимается простым большинством голосов участников публичных слушаний.

6.7. Итоги голосования оглашаются участникам публичных слушаний, формируется протокол голосования, который подписывается ведущим публичных слушаний, после чего заседание считается завершенным.

6.8. По решению участников публичных слушаний может осуществляться видео и (или) аудиозапись. Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих участников публичных слушаний.

**7. Завершение публичных слушаний**

7.1. Протокол публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний по обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу направляется в орган местного самоуправления на следующий день после их подготовки. Орган местного самоуправления рассматривает вынесенный на публичные слушания вопрос и принимает по нему решение с учетом рекомендаций, содержащихся в протоколе публичных слушаний, заключении о результатах публичных слушаний. Информация о принятом по итогам рассмотрения решении публикуется на официальном сайте муниципального образования. Рекомендации, сформулированные по итогам публичных слушаний, носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления муниципального образования.

7.2. После опубликования на сайте муниципального образования решения компетентного органа местного самоуправления по вынесенному на публичные слушания вопросу деятельность по организации и проведению публичных слушаний прекращается.

## Приложение 1

 К Положению

об организации и проведении публичных слушаний вМалышевского сельсовете Сузунского района Новосибирской области

 ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ О НАЧАЛЕ

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На публичные слушания представляется проект

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (наименование проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях)

Перечень информационных материалов к проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    Публичные слушания проводятся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (срок проведения публичных слушаний)

Проект,   подлежащий   рассмотрению  на   публичных     слушаниях,    представлен    на    экспозиции    по    адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

    Экспозиция открыта с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата открытия экспозиции) по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата закрытия экспозиции).

    Посещение экспозиции возможно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                             (дни и часы посещения)

    Собрание  участников  публичных  слушаний состоится \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, время) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Проект,   подлежащий   рассмотрению  на   публичных слушаниях, размещен на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                (официальный   сайт   органа    местного самоуправления)

В  период  размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях и  проведения  экспозиции участники публичных  слушаний  имеют  право  вносить  предложения  и замечания:

    1)  в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

    2)  в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

    3)  посредством  записи  в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

    Организатор   публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

 К Положению

об организации и проведении публичных слушаний в Малышевском сельсовете Сузунского района Новосибирской области

           ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ПРОТОКОЛА   ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование  проекта,  рассматриваемого  на   публичных слушаниях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организатор публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оповещение   о   начале   публичных  слушаний опубликовано "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (источник опубликования)

Проект,   рассматриваемый   на    публичных слушаниях,       представлен      на       экспозиции       по      адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Экспозиция работала с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата открытия экспозиции) по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата закрытия экспозиции).

Собрание участников публичных слушаний состоялось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата, время) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

.

Проект,   рассматриваемый   на    публичных слушаниях, размещался на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                          (официальный сайт органа местного самоуправления)

Состав информационных материалов к проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе публичных слушаний поступили:

-  замечания  и предложения граждан, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Ф.И.О. выступающего | Замечания и предложения |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

-  замечания  и  предложения  иных  участников   публичных слушаний:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Ф.И.О. выступающего | Замечания и предложения |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

В  протокол  включены  письменные  предложения  и  замечания  от участников публичных слушаний:

    вх. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

    вх. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

    вх. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение:  перечень  принявших  участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний

Представитель органа, уполномоченного на проведение публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо (представитель), заинтересованное в проведении публичных слушаний                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол составлен                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Приложение 3

 К Положению

об организации и проведении публичных слушаний вМалышевском сельсовете Сузунского района Новосибирской области

           ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование   проекта,  рассмотренного  на   публичных слушаниях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организатор публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оповещение   о   начале   публичных  слушаний опубликовано "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(источник опубликования)
Реквизиты протокола публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_

Количество участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_
Содержание   внесенных   предложений   и   замечаний   граждан,  являющихся участниками   публичных  слушаний и постоянно проживающих  на  территории,  в  пределах  которой проводились публичные слушания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Содержание  внесенных  предложений и замечаний иных участников публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Аргументированные  рекомендации  о  целесообразности или нецелесообразности учета  внесенных участниками публичных слушаний

предложений и замечаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы по результатам публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_