***МАЛЫШЕВСКИЙ ВЕСТНИК***

***№ 3(193) 15 февраля 2019 года***

***Информационный бюллетень органов местного самоуправления Малышевского сельсовета***

**В 2018 году количество отрицательных решений при проведении кадастрового учета заметно снизилось**

По результатам рассмотрения заявлений о кадастровом учете в 2018 году специалистами Кадастровой палаты по региону были подготовлены более 74 тысяч проектов решений, из них более 4 тысяч проектов решений о приостановлении (6%) и почти тысяча проектов решений об отказе (1%) по причине ошибок, содержащихся в представленных для учета документах. Для сравнения, в 2017 году процент приостановлений по заявлениям о кадастровом учете составлял 17 %, отказов – 7%.

Уменьшению количества отрицательных решений, принятых в рамках рассмотрения заявлений о кадастровом учете, способствует использование электронного сервиса [Росреестра](https://rosreestr.ru/site/) «Личный кабинет кадастрового инженера». Функции электронного сервиса направлены на уменьшение количества ошибок кадастровых инженеров при подготовке технических и межевых планов, актов обследования. Документы проходят автоматизированную проверку и помещаются во временное электронное хранилище*.* Срок хранения документов в электронном хранилище ограничен тремя месяцами. Каждый документ получает уникальный идентифицирующий номер (УИН). Заявитель может указать в заявлении только УИН и не предъявлять пакет документов, планы и карты на бумажных и электронных носителях.

Для работы в «Личном кабинете кадастрового инженера» необходимо иметь подтвержденную учетную запись на портале госуслуг. Использование электронного сервиса осуществляется с помощью электронной подписи, которую можно получить в [удостоверяющем центре Кадастровой палаты](https://uc.kadastr.ru/). Телефон для справок: (383)314-51-00.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**В 2018 году услугой выездного приема воспользовались 16 заявителей**

Кадастровая палата по Новосибирской области напоминает об услуге выездного приема. Для ветеранов, вдов ветеранов и инвалидов I, II групп Великой Отечественной войны действует выездной прием документов на безвозмездной основе.

В 2018 году специалистами Кадастровой палаты по региону совершен выезд к 16 заявителям, принято 34 пакета документов.

Предоставление услуг по выездному приему документов осуществляется на основании Федерального закона №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Чтобы воспользоваться услугой по выездному приему документов, достаточно позвонить и записаться по номеру телефона: (383)314-51-00. Заявки также принимаются при личном визите в Кадастровую палату: г. Новосибирск, ул. Немировича-Данченко, 167, каб. 322. Сотрудник учреждения согласовывает дату и время приёма с заявителем. Изменение согласованной даты и времени не допускается.

Подать заявку на выездной прием может родственник или другой представитель ветерана. Для подтверждения необходимо представить копии документов заявителя: паспорта и удостоверения ветерана Великой Отечественной войны (инвалида определенной группы).

Заявитель при получении услуги выездного приема должен иметь при себе:

- оригинал документа о льготе;

- документ, удостоверяющий личность (или подтверждающий полномочия представителя);

- документы, необходимые для оказания государственной услуги.

В рамках выездного приема пакеты документов принимаются по объектам, находящимся на территории г. Новосибирска и Новосибирской области. Выезд осуществляется только на территории г. Новосибирска, кроме Советского и Первомайского районов.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Видеолекции и вебинары по вопросам кадастровой деятельности**

Федеральная кадастровая палата информирует об открытии на своем сайте (<www.kadastr.ru>) нового раздела «[Лекции и вебинары](https://webinar.kadastr.ru/)». В первую очередь он ориентирован на кадастровых инженеров и других специалистов сферы недвижимости (риелторов, юристов, оценщиков). У профессионального сообщества появился новый источник дистанционного обучения, основанного на опыте работы государственного учреждения.

В новом разделе будут размещены видеолекции и вебинары, освещающие актуальные вопросы кадастровой деятельности. В свете динамичных изменений (например, в земельном законодательстве) многие обучающие материалы окажутся полезны тем, чья профессиональная деятельность не связана с недвижимостью. Для доступа к информации необходимо [зарегистрироваться](https://sso-admin.kadastr.ru/users/sign_up?service=https://webinar.kadastr.ru/).

Для обеспечения кадастровых инженеров информацией в доступной форме предполагается активное развитие раздела «[Лекции и вебинары](https://webinar.kadastr.ru/)». Зарегистрированные пользователи будут получать сообщения о размещении новых видеолекций и приглашения на вебинары. Для зарегистрированных пользователей предусмотрена возможность [заказа тем видеолекций и вебинаров](https://webinar.kadastr.ru/general/planned?pages=1), а также размещения комментариев, отзывов и предложений.

Интернет-адрес страницы раздела: [webinar.kadastr.ru](https://webinar.kadastr.ru). Ссылка на него постоянно размещена на [главной странице](http://www.kadastr.ru/) сайта Кадастровой палаты.

Тема ближайших вебинаров – «Техплан». Будут представлены важные рекомендации для кадастровых инженеров, участники вебинара смогут задать любые интересующие вопросы по теме. Мероприятия состоятся11 февраля в 17:00и14 февраля в 09:30 (по московскому времени)**.**

По возникающим вопросам просьба направлять письма на электронную почту: [infowebinar@kadastr.ru](mailto:infowebinar@kadastr.ru).

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**ВЦТО Росреестра: справочная информация в круглосуточном режиме**

Кадастровая палата по Новосибирской области напоминает о возможности граждан получить по телефону справочную информацию, касающуюся предоставления услуг Росреестра.

Ведомственный центр телефонного обслуживания [Росреестра](https://rosreestr.ru/site/) (ВЦТО) – эффективный канал взаимодействия с населением всей страны по вопросам предоставления государственных услуг Росреестра.

ВЦТО предназначен для оперативного консультирования граждан по вопросам постановки на кадастровый учет и регистрации прав, подачи запроса о предоставлении сведений из ЕГРН, получения услуг через портал Росреестра. Операторы ВЦТО предоставляют также справочную информацию по адресам и телефонам, режиму работы и перечням услуг офисов МФЦ и органов регистрации прав.

Если у вас есть вопрос по предоставлению госуслуг [Росреестра](https://rosreestr.ru/site/) и [Кадастровой палаты](https://kadastr.ru/), позвоните на номер телефона ВЦТО**:** 8-800-100-34-34. Единый многоканальный номер доступен в круглосуточном режиме. Звонок по России бесплатный.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Горячая линия: применение** **нормы ч.3 ст.70 ФЗ №218 при снятии земельных участков с кадастрового учета**

В среду, 6 февраля, пройдет первая горячая линия Кадастровой палаты по Новосибирской области в этом году.

Телефонное консультирование будет посвящено применению нормы ч.3 ст.70 Федерального закона №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» при снятии земельных участков с кадастрового учета. На вопросы граждан по данной теме ответят начальник отдела нормализации баз данных Балашова Валентина Владимировна и заместитель начальника отдела Козлятина Марина Александровна.

Звонки принимаются по номеру телефона: (383)343-42-21. Время проведения горячей линии: 6 февраля с 10.00 до 12.00.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

Сузунского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.02.2019 № 15

Об утверждении стоимости услуг, предоставляемых согласно

гарантированному перечню услуг по погребению

В соответствии с пунктом 22 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь приказом Минпромторга НСО от 22.07.2010 года № 29 «Об утверждении Порядка согласования стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению», администрация Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, муниципального образования Малышевского сельсовета на 2019 год, согласно приложению № 1;

1.1.Утвердить калькуляцию на услуги, предоставляемые согласно гарантированному перечню услуг по погребению, муниципального образования Малышевского сельсовета на 2019 год, согласно приложению № 2;

1.2. Утвердить требования к качеству предоставляемых услуг по погребению умерших (погибших) граждан, имеющих супруга, родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего на территории Малышевского сельсовета на 2019 год, согласно приложению № 3.

2.Утвердить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, муниципального образования Малышевского сельсовета на 2019 год, согласно приложению № 4;

2.1. Утвердить калькуляцию на услуги предоставляемые согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего муниципального образования Малышевского сельсовета на 2019 год, согласно приложению № 5.

2.2. Утвердить требования к качеству предоставляемых услуг по погребению умершего, не имеющего супруга, близких родственников, законного представителя или иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего, на территории муниципального образования Малышевского сельсовета, согласно приложению № 6.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Малышевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Малышевского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области А.А.Львов.

Приложение № 1

к постановлению

администрации

Малышевского сельсовета

от 04.02.2019 № 15

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Руководитель  Филиала № 24 ГУ – Новосибирского РО  Фонда социального страхования  \_\_\_\_\_\_\_\_ Ламерт А.Д.  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. | СОГЛАСОВАНО:  Руководитель клиентской службы( на правах отдела)  в Сузунском районе Пенсионого фонда РФ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Леконцева Е.В.  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

Стоимость

услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню

услуг по погребению, муниципального образования

Малышевского сельсовета на 2019 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование услуг | Сумма затрат,  руб. |
| 1 | Оформление документов, необходимых для погребения | 161,65 |
| 2 | Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения | 2567,52 |
| 3 | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий) | 918,28 |
| 4 | Погребение, в том числе: | 3488,31 |
| 4.1. | Стоимость рытья стандартной могилы | 2493,94 |
| 4.2. | Кремация с последующей выдачей урны с прахом | 0 |
| 5 | Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению: | 7135,76 |

Глава Малышевского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области А.А.Львов

Приложение № 2

к постановлению

администрации

Малышевского сельсовета

от 04.02.2019 № 15

Калькуляция

на услуги, предоставляемые согласно гарантированному перечню услуг по погребению, муниципального образования Малышевского сельсовета

на 2019 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчет стоимости услуги на оформление документов, необходимых для погребения | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Прямые расходы | руб. | 121,65 |  |  |
| 1.1 | Норматив времени | чел/час | 1,10 |  |  |
| 1.2 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 1.3 | Заработная плата приемщика заказов | руб./мес | 14 100,00 |  |  |
| 1.4 | Расходы на оплату труда | руб. | 93,43 |  |  |
| 1.5 | Страховые взносы | руб. | 28,22 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 2 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 20,00 |  |  |
| % | 16,44 |  |  |
| 3 | Себестоимость | руб. | 141,65 |  |  |
| 4 | Рентабельность | руб. | 20,00 |  |  |
| % | 14,12 |  |  |
| 5 | Всего | руб. | 161,65 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Расчет стоимости услуги на предоставление и доставку гроба и других предметов, необходимых для погребения | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|  |
|  | 0 |  |  |  |  |  |
|  | 1 | Прямые расходы | руб. | 2 370,64 |  |  |
|  | 1.1 | Расходы на оплату труда | руб. | 0,00 |  |  |
|  | 1.1.1 | Норматив времени | чел/час | 0,00 |  |  |
|  | 1.1.2 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 0,00 |  |  |
|  | 1.1.3 | Заработная плата, мес. | руб. | 0,00 |  |  |
|  | 1.1.4 | Затраты на оплату труда | руб. | 0,00 |  |  |
|  | 1.1.5 | Страховые взносы | руб. | 0,00 |  |  |
|  | % | 0,00 |  |  |
|  | 1.2 | Стоимость материалов, необходимых для изготовления гроба, в т.ч.: | руб. | 0,00 |  |  |
|  | 1.2.1 | Заготовка гроба | руб. | 0,00 |  |  |
|  | 1.2.2 | Гвозди | руб. | 0,00 |  |  |
|  | 1.2.3 | Ткань, х/б | руб. | 0,00 |  |  |
|  |  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
|  | 1.3 | Ритуальные принадлежности, в т.ч.: | руб. | 2 182,63 |  |  |
|  | 1.3.1 | Гроб | руб. | 1 820,52 |  |  |
|  | 1.3.2 | Подушка | руб. | 146,86 |  |  |
|  | 1.3.3 | Покрывало | руб. | 215,25 |  |  |
|  | 2 | Доставка гроба | руб. | 188,01 |  |  |
|  | 2.1 | Расходы на оплату труда | руб. | 144,40 |  |  |
|  | 2.1.1 | Норматив времени | чел/час | 1,70 |  |  |
|  | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
|  | Заработная плата, мес. | руб. | 14 100,00 |  |  |
|  | Затраты на оплату труда | руб. | 144,40 |  |  |
|  | 2.1.2 | Страховые взносы | руб. | 43,61 |  |  |
|  | Страховые взносы | % | 30,20 |  |  |
|  | 3 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 14,00 |  |  |
|  | % | 0,59 |  |  |
|  | 4 | Себестоимость | руб. | 2 384,64 |  |  |
|  | 5 | Рентабельность | руб. | 128,87 |  |  |
|  | % | 5,40 |  |  |
|  | 6 | Итого стоимость | руб. | 2 513,51 |  |  |
|  | 7 | Прочие прямые расходы: | руб. | 54,02 |  |  |
|  | 7.1 | Услуги сторонних организаций (стоимость автотранспорта) | руб. | 54,02 |  |  |
|  | 7.2 | Норматив времени | чел/час | 0,10 |  |  |
|  | 7.3 | Стоимость 1 часа работы транспортного средства | руб./час | 540,17 |  |  |
|  |  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#RANGE!A1#RANGE!A1) |  |  |  |  |
|  | 8 | Всего | руб. | 2 567,52 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчет стоимости услуги по перевозке тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Прямые расходы, в т.ч.: | руб. | 552,96 |  |  |
| 1.1 | Расходы на оплату труда | руб. | 424,70 |  |  |
| 1.2 | Норматив времени | чел/час | 5,00 |  |  |
| 1.3 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 1.4 | Заработная плата | руб./мес | 14 100,00 |  |  |
| 1.5 | Расходы на оплату труда | руб. | 424,70 |  |  |
| 1.6 | Страховые взносы | руб. | 128,26 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 2 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 31,82 |  |  |
| Общехозяйственные (накладные) расходы | % | 5,75 |  |  |
| 3 | Себестоимость | руб. | 584,78 |  |  |
| 4 | Рентабельность | руб. | 20,20 |  |  |
| % | 3,45 |  |  |
| 5 | Итого стоимость | руб. | 604,98 |  |  |
| 6 | Прочие прямые расходы: | руб. | 313,30 |  |  |
| 6.1 | Услуги сторонних организаций (стоимость автотранспорта) | руб. | 313,30 |  |  |
| 6.2 | Норматив времени | чел/час | 0,58 |  |  |
| 6.3 | Стоимость 1 часа работы транспортного средства | руб./час | 540,17 |  |  |
|  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
| 8 | Всего | руб. | 918,28 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчет стоимости услуги по погребению путем предания земле | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Рытье стандартной могилы, в т.ч.: | руб. | 2 493,94 |  |  |
| 1.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 2 084,65 |  |  |
| 1.1.1 | Трудозатраты | чел/час | 18,85 |  |  |
| 1.1.2 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 1.1.3 | Заработная плата | руб. | 14 100,00 |  |  |
| 1.1.4 | Расходы на оплату труда | руб. | 1 601,11 |  |  |
| 1.1.5 | Страховые взносы | руб. | 483,54 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 2 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 207,70 |  |  |
| % | 9,96 |  |  |
| 3 | Себестоимость | руб. | 2 292,35 |  |  |
| 4 | Рентабельность | руб. | 201,59 |  |  |
| % | 8,79 |  |  |
| 5 | Захоронение | руб. | 499,26 |  |  |
| 5.1 | Доставка гроба с телом умершего к месту захоронения | руб. | 238,68 |  |  |
| 5.1.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 176,95 |  |  |
| 5.1.2 | Трудозатраты | чел/час | 1,60 |  |  |
| 5.1.3 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 5.1.4 | Заработная плата | руб. | 14 100,00 |  |  |
| 5.1.5 | Расходы на оплату труда | руб. | 135,90 |  |  |
| 5.1.6 | Страховые взносы | руб. | 41,04 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 5.1.7 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 16,73 |  |  |
| % | 9,45 |  |  |
| 5.1.8 | Себестоимость | руб. | 193,68 |  |  |
| 5.1.9 | Рентабельность | руб. | 45,00 |  |  |
| % | 23,23 |  |  |
| 5.2 | Засыпка могилы и устройство надмогильного холма, установка регистрационного знака | руб. | 260,59 |  |  |
| 5.2.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 176,95 |  |  |
| 5.2.2 | Трудозатраты | чел/час | 1,60 |  |  |
| 5.2.3 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 5.2.4 | Заработная плата | руб. | 14 100,00 |  |  |
| 5.2.5 | Расходы на оплату труда | руб. | 135,90 |  |  |
| 5.2.6 | Страховые взносы | руб. | 41,04 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 5.2.7 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 58,05 |  |  |
| % | 2,33 |  |  |
| 2.2.8 | Себестоимость | руб. | 235,00 |  |  |
| 5.2.9 | Рентабельность | руб. | 25,59 |  |  |
| % | 10,89 |  |  |
| 6 | Материалы | руб. | 495,11 |  |  |
| 6.1 | Крест | руб. | 495,11 |  |  |
|  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
| 7 | Всего | руб. | 3 488,31 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчет стоимости услуги на кремацию с последующей выдачей урны с прахом | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Доставка гроба с телом умершего к месту кремации | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.1.1 | Трудозатраты | чел/час |  |  |  |
| 1.1.2 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час |  |  |  |
| 1.1.3 | Заработная плата | руб. |  |  |  |
| 1.1.4 | Расходы на оплату труда | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.1.5 | Страховые взносы | руб. | 0,00 |  |  |
| % |  |  |  |
| 1.2 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. |  |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 1.3 | Себестоимость | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.4 | Рентабельность | руб. |  |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 2 | Кремация, в т.ч.: | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1 | Кремация трупа | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1.2 | Трудозатраты | чел/час |  |  |  |
| 2.1.3 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час |  |  |  |
| 2.1.4 | Заработная плата | руб. |  |  |  |
| 2.1.5 | Расходы на оплату труда | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1.6 | Страховые взносы | руб. | 0,00 |  |  |
| % |  |  |  |
| 2.1.7 | Прочие прямые, в т.ч. | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1.7.1 | Электроэнергия и топливо на технологические нужды | руб. |  |  |  |
| 2.1.7.2 | Амортизация ОС | руб. |  |  |  |
|  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
| 2.1.8 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. |  |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 2.1.9 | Себестоимость | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1.10 | Рентабельность | руб. |  |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 2.2 | Замуровка праха в капсулу | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.2.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.2.2 | Трудозатраты | чел/час |  |  |  |
| 2.2.3 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час |  |  |  |
| 2.2.4 | Заработная плата | руб. |  |  |  |
| 2.2.5 | Расходы на оплату труда | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.2.6 | Страховые взносы | руб. | 0,00 |  |  |
| % |  |  |  |
| 2.2.7 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. |  |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 2.2.8 | Себестоимость | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.2.9 | Рентабельность | руб. |  |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 2.2.10 | Материалы | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1.10.1 | Капсула | руб. |  |  |  |
|  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
| 4 | Всего | руб. | 0,00 |  |  |

Приложение № 3

к постановлению

администрации

Малышевского сельсовета

от 04.02.2019 № 15

Требования к качеству гарантированных услуг по погребению

умерших (погибших) граждан, имеющих супруга, родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего на территории

Малышевского сельсовета на 2019 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Гарантируемый перечень услуг по погребению | Требования к качеству предоставляемых услуг |
| 1 | Оформление документов, необходимых для погребения | Оформление государственного свидетельства о смерти, справки о смерти для назначения и выплаты единовременного государственного пособия по установленной форме. |
| 2 | Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения: |  |
| 2.1 | гроб | Гроб стандартный, строганный, из пиломатериалов толщиной 25 мм обитый внутри и снаружи хлопчатобумажной тканью (размер зависит от формы и размера гроба) |
|  | принадлежности | Предоставление ритуальных принадлежностей: покрывало хлопчатобумажное (2,0 м × 0,7 м), подушка (наволочка из ткани хлопчатобумажной, размер 0,4 м × 0,5 м, набитая древесными опилками). |
|  | крест | Крест стандартный строганный, из пиломатериалов, размер 2 - 2,3 м. |
|  | регистрационная табличка | Регистрационная табличка – пластиковая, с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения и смерти, регистрационный номер (написаны), размер таблички 16 × 22 см. |
| 2.2 | Доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения к зданию морга | Снятие гроба и других предметов, необходимых для погребения, со стеллажа, вынос их из помещения предприятия и погрузка в автокатафалк.  Доставка до морга, снятие гроба с автокатафалка и внос в помещение морга. |
| 2.3 | Укладывание тела (останков) умершего в гроб | Укладка подушки в гроб, затем укладывание тела (останков) умершего с поправкой его в гробе, укладывание ритуальных принадлежностей, укрытие хлопчатобумажным покрывалом (2,0 м × 0,7 м). |
| 3 | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище | Вынос гроба с телом умершего из помещения морга, установка в автокатафалк и доставка к месту выноса покойного. Вынос гроба из автокатафалка, установка на постамент на месте выноса покойного (независимо от этажности дома).  Снятие гроба с постамента, установка гроба с телом умершего в автокатафалк и доставка его до места захоронения. Снятие гроба с телом умершего с автокатафалка и установка на постамент у места захоронения. Перенос гроба до могилы. |
| 4 | Погребение (рытье могилы и захоронение) | Расчистить и разметить место для рытья могилы. Рытьё могилы размером 2,3 м × 1,0 м × 1,5 м с формированием рабочей зоны для прохода между могилой и отвалом грунта, зачистка поверхности дна и стенок могилы вручную в соответствии с СанПином. Обрядовые действия по захоронению тела (останков) умершего путём придания земле – забивка крышки гроба и опускание гроба в могилу, засыпка могилы и устройство надмогильного холма. Установка креста с регистрационной табличкой на могиле. |

Приложение № 4

к постановлению

администрации

Малышевского сельсовета

от 04.02.2019 № 15

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Руководитель  Филиала № 24 ГУ – Новосибирского РО  Фонда социального страхования  \_\_\_\_\_\_\_\_ Ламерт А.Д.  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. | СОГЛАСОВАНО:  Руководитель клиентской службы( на правах отдела)  в Сузунском районе Пенсионого фонда РФ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Леконцева Е.В.  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

Стоимость

услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, муниципального образования Малышевского сельсовета

на 2019 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование услуги | Сумма затрат,  руб. |
| 1 | Оформление документов, необходимых для погребения | 161,65 |
| 2. | Облачение тела | 297,32 |
| 3. | Предоставление гроба | 2567,53 |
| 4. | Перевозка умершего на кладбище (в крематорий) | 918,28 |
| 5 | Погребение, в том числе: | 3488,31 |
| 5.1. | Стоимость рытья стандартной могилы | 2493,94 |
| 5.2. | Кремация с последующей выдачей урны с прахом | 0 |
| 6 | Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению | 7433,09 |

Глава Малышевского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области А.А.Львов.

Приложение № 5

к постановлению

администрации

Малышевского сельсовета

от 04.02.2019 № 15

Калькуляция

на услуги предоставляемые согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, муниципального образования Малышевского сельсовета

на 2019 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчет стоимости услуги на оформление документов, необходимых для погребения | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Прямые расходы | руб. | 121,65 |  |  |
| 1.1 | Норматив времени | чел/час | 1,10 |  |  |
| 1.2 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 1.3 | Заработная плата приемщика заказов | руб./мес | 14 100,00 |  |  |
| 1.4 | Расходы на оплату труда | руб. | 93,43 |  |  |
| 1.5 | Страховые взносы | руб. | 28,22 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 2 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 20,00 |  |  |
| % | 16,44 |  |  |
| 3 | Себестоимость | руб. | 141,65 |  |  |
| 4 | Рентабельность | руб. | 20,00 |  |  |
| % | 14,12 |  |  |
| 5 | Всего | руб. | 161,65 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчет стоимости услуги на предоставление и доставку гроба и других предметов, необходимых для погребения | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Прямые расходы | руб. | 2 370,65 |  |  |
| 1.1 | Расходы на оплату труда | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.1.1 | Норматив времени | чел/час | 0,00 |  |  |
| 1.1.2 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 0,00 |  |  |
| 1.1.3 | Заработная плата, мес. | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.1.4 | Затраты на оплату труда | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.1.5 | Страховые взносы | руб. | 0,00 |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 1.2 | Стоимость материалов, необходимых для изготовления гроба, в т.ч.: | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.2.1 | Заготовка гроба | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.2.2 | Гвозди | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.2.3 | Ткань, х/б | руб. | 0,00 |  |  |
|  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
| 1.3 | Ритуальные принадлежности, в т.ч.: | руб. | 2 182,64 |  |  |
| 1.3.1 | Гроб | руб. | 1 820,53 |  |  |
| 1.3.2 | Подушка | руб. | 146,86 |  |  |
| 1.3.3 | Покрывало | руб. | 215,25 |  |  |
| 2 | Доставка гроба | руб. | 188,01 |  |  |
| 2.1 | Расходы на оплату труда | руб. | 144,40 |  |  |
| 2.1.1 | Норматив времени | чел/час | 1,70 |  |  |
| Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| Заработная плата, мес. | руб. | 14 100,00 |  |  |
| Затраты на оплату труда | руб. | 144,40 |  |  |
| 2.1.2 | Страховые взносы | руб. | 43,61 |  |  |
| Страховые взносы | % | 30,20 |  |  |
| 3 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 14,00 |  |  |
| % | 0,59 |  |  |
| 4 | Себестоимость | руб. | 2 384,65 |  |  |
| 5 | Рентабельность | руб. | 128,87 |  |  |
| % | 5,40 |  |  |
| 6 | Итого стоимость | руб. | 2 513,52 |  |  |
| 7 | Прочие прямые расходы: | руб. | 54,02 |  |  |
| 7.1 | Услуги сторонних организаций (стоимость автотранспорта) | руб. | 54,02 |  |  |
| 7.2 | Норматив времени | чел/час | 0,10 |  |  |
| 7.3 | Стоимость 1 часа работы транспортного средства | руб./час | 540,18 |  |  |
|  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
| 8 | Всего | руб. | 2 567,53 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчет стоимости услуги по перевозке тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Прямые расходы, в т.ч.: | руб. | 552,96 |  |  |
| 1.1 | Расходы на оплату труда | руб. | 424,70 |  |  |
| 1.2 | Норматив времени | чел/час | 5,00 |  |  |
| 1.3 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 1.4 | Заработная плата | руб./мес | 14 100,00 |  |  |
| 1.5 | Расходы на оплату труда | руб. | 424,70 |  |  |
| 1.6 | Страховые взносы | руб. | 128,26 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 2 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 31,82 |  |  |
| % | 5,75 |  |  |
| 3 | Себестоимость | руб. | 584,78 |  |  |
| 4 | Рентабельность | руб. | 20,20 |  |  |
| % | 3,45 |  |  |
| 5 | Итого стоимость | руб. | 604,98 |  |  |
| 6 | Прочие прямые расходы: | руб. | 313,30 |  |  |
| 6.1 | Услуги сторонних организаций (стоимость автотранспорта) | руб. | 313,30 |  |  |
| 6.2 | Норматив времени | чел/час | 0,58 |  |  |
| 6.3 | Стоимость 1 часа работы транспортного средства | руб./час | 540,17 |  |  |
|  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
| 8 | Всего | руб. | 918,28 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчет стоимости услуги по погребению путем предания земле | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Рытье стандартной могилы, в т.ч.: | руб. | 2 493,94 |  |  |
| 1.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 2 084,65 |  |  |
| 1.1.1 | Трудозатраты | чел/час | 18,85 |  |  |
| 1.1.2 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 1.1.3 | Заработная плата | руб. | 14 100,00 |  |  |
| 1.1.4 | Расходы на оплату труда | руб. | 1 601,11 |  |  |
| 1.1.5 | Страховые взносы | руб. | 483,54 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 2 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 207,70 |  |  |
| % | 9,96 |  |  |
| 3 | Себестоимость | руб. | 2 292,35 |  |  |
| 4 | Рентабельность | руб. | 201,59 |  |  |
| % | 8,79 |  |  |
| 5 | Захоронение | руб. | 499,26 |  |  |
| 5.1 | Доставка гроба с телом умершего к месту захоронения | руб. | 238,68 |  |  |
| 5.1.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 176,95 |  |  |
| 5.1.2 | Трудозатраты | чел/час | 1,60 |  |  |
| 5.1.3 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 5.1.4 | Заработная плата | руб. | 14 100,00 |  |  |
| 5.1.5 | Расходы на оплату труда | руб. | 135,90 |  |  |
| 5.1.6 | Страховые взносы | руб. | 41,04 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 5.1.7 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 16,73 |  |  |
| % | 9,45 |  |  |
| 5.1.8 | Себестоимость | руб. | 193,68 |  |  |
| 5.1.9 | Рентабельность | руб. | 45,00 |  |  |
| % | 23,23 |  |  |
| 5.2 | Засыпка могилы и устройство надмогильного холма, установка регистрационного знака | руб. | 260,59 |  |  |
| 5.2.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 176,95 |  |  |
| 5.2.2 | Трудозатраты | чел/час | 1,60 |  |  |
| 5.2.3 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 5.2.4 | Заработная плата | руб. | 14 100,00 |  |  |
| 5.2.5 | Расходы на оплату труда | руб. | 135,90 |  |  |
| 5.2.6 | Страховые взносы | руб. | 41,04 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 5.2.7 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 58,05 |  |  |
| % | 2,33 |  |  |
| 2.2.8 | Себестоимость | руб. | 235,00 |  |  |
| 5.2.9 | Рентабельность | руб. | 25,59 |  |  |
| % | 10,89 |  |  |
| 6 | Материалы | руб. | 495,11 |  |  |
| 6.1 | Крест | руб. | 495,11 |  |  |
|  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
| 7 | Всего | руб. | 3 488,31 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Облачение тела | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Прямые расходы | руб. | 121,65 |  |  |
| 1.1 | Расходы на оплату труда | руб. | 93,43 |  |  |
| 1.2 | Норматив времени | чел/час | 1,10 |  |  |
| 1.3 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 166,00 |  |  |
| 1.4 | Заработная плата | руб./мес | 14 100,00 |  |  |
| 1.5 | Расходы на оплату труда | руб. | 93,43 |  |  |
| 1.6 | Страховые взносы | руб. | 28,22 |  |  |
| % | 30,20 |  |  |
| 2 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 55,67 |  |  |
| % | 45,76 |  |  |
| 3 | Материалы | руб. | 0,00 |  |  |
|  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
| 4 | Себестоимость | руб. | 177,32 |  |  |
| 5 | Рентабельность | руб. | 120,00 |  |  |
| 6 | Всего расходов | % | 67,67 |  |  |
| руб. | 297,32 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчет стоимости услуги на кремацию с последующей выдачей урны с прахом | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Сумма затрат | Ссылка на обосновывающие материалы | Примечание |
|
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Доставка гроба с телом умершего к месту кремации | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.1.1 | Трудозатраты | чел/час | 0,00 |  |  |
| 1.1.2 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 0,00 |  |  |
| 1.1.3 | Заработная плата | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.1.4 | Расходы на оплату труда | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.1.5 | Страховые взносы | руб. | 0,00 |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 1.2 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 0,00 |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 1.3 | Себестоимость | руб. | 0,00 |  |  |
| 1.4 | Рентабельность | руб. | 0,00 |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 2 | Кремация, в т.ч.: | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1 | Кремация трупа | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1.2 | Трудозатраты | чел/час | 0,00 |  |  |
| 2.1.3 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 0,00 |  |  |
| 2.1.4 | Заработная плата | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1.5 | Расходы на оплату труда | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1.6 | Страховые взносы | руб. | 0,00 |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 2.1.7 | Прочие прямые, в т.ч. | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1.7.1 | Электроэнергия и топливо на технологические нужды | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1.7.2 | Амортизация ОС | руб. | 0,00 |  |  |
|  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
| 2.1.8 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 0,00 |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 2.1.9 | Себестоимость | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.1.10 | Рентабельность | руб. | 0,00 |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 2.2 | Замуровка праха в капсулу | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.2.1 | Прямые расходы, в том числе: | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.2.2 | Трудозатраты | чел/час | 0,00 |  |  |
| 2.2.3 | Средняя норма рабочего времени в месяц | час | 0,00 |  |  |
| 2.2.4 | Заработная плата | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.2.5 | Расходы на оплату труда | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.2.6 | Страховые взносы | руб. | 0,00 |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 2.2.7 | Общехозяйственные (накладные) расходы | руб. | 0,00 |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 2.2.8 | Себестоимость | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.2.9 | Рентабельность | руб. | 0,00 |  |  |
| % | 0,00 |  |  |
| 2.2.10 | Материалы | руб. | 0,00 |  |  |
| 2.2.10.1 | Капсула | руб. | 0,00 |  |  |
|  | [Добавить](file:///E:\Сузун%20Болтовское.xls#tech!A1#tech!A1) |  |  |  |  |
| 4 | Всего | руб. | 0,00 |  |  |

Приложение № 6

к постановлению

администрации

Малышевского сельсовета

от 04.02.2019 № 15

Требования к качеству гарантированных услуг по погребению

умершего, не имеющего супруга, близких родственников, законного представителя или иных лиц, взявших на себя обязанности по погребению умершего, на территории муниципального образования Малышевского сельсовета на 2019 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Гарантируемый перечень услуг по погребению | Требования к качеству предоставляемых услуг |
| 1 | Оформление документов, необходимых для погребения | Оформление государственного свидетельства о смерти или справки о смерти по установленной форме, справки о смерти для назначения и выплаты единовременного государственного пособия по установленной форме, документов, необходимых для получения возмещения стоимости гарантированных услуг. |
| 2 | Облачение тела | Саван из хлопчатобумажной ткани длиной от 1 до 2,5 метров, в зависимости от длины тела умершего для облачения (обвертывания) тела (останков) умершего |
| 3 | Предоставление гроба: |  |
| 3.1 | гроб | Гроб стандартный деревянный, неокрашенный, без обивки, толщиной 25 мм, (размер зависит от формы гроба и длины тела умершего), на дно укладывается от 1 до 2,5 м полиэтиленовой пленки. |
|  | крест | Крест стандартный строганный, из пиломатериалов, размер 2 - 2,3 м. |
|  | регистрационная табличка | Регистрационная табличка – пластиковая, с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения и смерти, регистрационный номер (написаны), размер таблички 16 × 22 см. |
| 3.2 | Доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения к зданию морга | Снятие гроба и других предметов, необходимых для погребения, со стеллажа, вынос их из помещения предприятия и погрузка в автокатафалк.  Доставка до морга, снятие гроба с автокатафалка и внос в помещение морга. |
| 3.3 | Укладывание тела (останков) умершего в гроб | Укладывание подушки, тела (останков) умершего в гроб, укрытие хлопчатобумажным покрывалом (2,0 м × 0,7 м). |
| 4 | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище | Вынос гроба с телом умершего из помещения морга с установкой в автокатафалк. Доставка до места захоронения. Снятие гроба с телом умершего с автокатафалка и перенос до места захоронения. |
| 5 | Погребение | Расчистить и разметить место для рытья могилы. Рытьё могилы размером 2,3 м × 1,0 м × 1,5 м с формированием рабочей зоны для прохода между могилой и отвалом грунта, зачистка поверхности дна и стенок могилы вручную в соответствии с СанПином. Обрядовые действия по захоронению тела (останков) умершего путём придания земле – забивка крышки гроба и опускание гроба в могилу, засыпка могилы и устройство надмогильного холма. Установка креста с регистрационной табличкой на могиле. |