***МАЛЫШЕВСКИЙ ВЕСТНИК***

***№ 68(174) 30 мая 2018 года***

***Информационный бюллетень органов местного самоуправления Малышевского сельсовета***

**О получении копий документов из архива Сузунского отдела Управления Росреестра по Новосибирской области**

Обращаясь в различные инстанции, заявителям зачастую требуется предъявление правоустанавливающего документа или его заверенной копии на объекты недвижимого имущества. Правоустанавливающие, то есть документы, на основании которых возникло право на недвижимость (договор купли-продажи, мены, дарения, договор долевого участия, договор аренды). Однако, в силу различных обстоятельств, у правообладателя не всегда имеется экземпляр такого документа.

Сузунский отдел Управления Росреестра по Новосибирской области информирует своих заявителей о возможности получения копий правоустанавливающих документов по сделкам, заключенным в простой письменной форме (без нотариального удостоверения) после 24 апреля 1999 года.

Получить копии документов можно на сновании запроса о предоставлении сведений в виде копий документа*.*

Форма запроса о предоставлении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН), в виде копии документа утверждена приказом Минэкономразвития России от 23.12.2015 № 968.

Жители Сузунского района могут подать запрос о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН, в виде копии документа можно одним из следующих способов:

- в виде бумажного документа, представляемого заявителем при личном обращении в многофункциональный центр по адресу: р.п. Сузун, ул. Ленина, 24.

- в виде бумажного документа, отправленного по почте ценным письмом с описью вложения на адрес: 633623, Новосибирская область, р.п. Сузун, ул. Горького, 67а (все документы должны быть нотариально заверены);

 - в электронной форме путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в сети ([http://rosreestr.ru](http://portal.rosreestr.ru/)).

Документы, на основании которых сведения внесены в ЕГРН, являются сведениями, доступ к которым ограничен законом и выдаются правообладателю, его законному представителю, лицу, получившему доверенность от правообладателя или его законного представителя, нотариусам, судам, правоохранительным органам, имеющим в производстве дела, связанные с объектами недвижимого имущества и (или) их правообладателями, лицам, в пользу которых установлены ограничения права, обременение объекта недвижимости.

Копии правоустанавливающих документов выдаются в срок не более трех рабочих дней со дня получения запроса органом регистрации прав. Эта услуга является платной. Бесплатно сведения предоставляются правоохранительным органам, судам, судебным приставам-исполнителям, федеральным органам исполнительной власти, органам государственной власти, органам местного самоуправления, органам прокуратуры Российской Федерации, арбитражным управляющим, нотариусам.

Информацию об условиях и порядке предоставления сведений из ЕГРН можно узнать на официальном портале Росреестра в сети Интернет ([http://rosreestr.ru](http://www.to54.rosreestr.ru/)).

*Начальник Сузунского отдела*

*Управления Росреестра по Новосибирской области*

*В.А .Кошелев*

АДМИНИСТРАЦИЯ

МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.05.2018 № 42

Об отмене постановления администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 31.12.2015 № 108 "Об утверждении перечня мест массового пребывания людей в пределах территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ " Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Малышевского Сузунского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 31.12.2015 № 108 "Об утверждении перечня мест массового пребывания людей в пределах территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области" – отменить.

 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Малышевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Малышевского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области А.А. Львов

АДМИНИСТРАЦИЯ

 МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

 Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2018 № 44

Об утверждении требований к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в Малышевском сельсовете Сузунского района Новосибирской области

В соответствии с частью 6 статьи 91.14 Жилищного [кодекса](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=370BA400-14C4-4CDB-8A8B-B11F2A1A2F55) Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131- ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь [Уставом](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=29433BB5-FFD8-4FDE-B443-EF2EF2EEA40D) Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, администрация Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в Малышевском сельсовете Сузунского района Новосибирской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Малышевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в сети "Интернет".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Малышевского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области А.А. Львов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением

администрации

Малышевского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

От "\_\_"\_\_\_\_ 2018г. №\_\_

Требования

к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, в Малышевском сельсовете Сузунского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящие Требования к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, в Малышевском сельсовете Сузунского района Новосибирской области (далее по тексту - Требования) разработаны в соответствии с частью 6 статьи 91.14 Жилищного кодекса Российской Федерации и устанавливают правила информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

1.2. В настоящих Требованиях используются термины и понятия Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Предоставление администрацией Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области информации гражданам, принятым на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

2.1. Администрация Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее –Наймодатель) предоставляет информацию гражданам, принятым на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, следующего содержания:

1) сведения о наименовании, месте нахождения, контактной информации и режиме работы наймодателя;

2) сведения о жилых помещениях, которые могут быть предоставлены наймодателем, с указанием: места их нахождения, общего количества жилых помещений, сведений о расположении на этаже жилого помещения, общей площади жилого помещения, количестве комнат в нем.

Информация предоставляется по форме согласно приложению к настоящим Требованиям.

2.2. Информация о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, размещается:

1) на официальном сайте наймодателя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) на информационных стендах наймодателя в помещении, предназначенном для приема заявлений граждан о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

Информация размещается в течение 10 (десяти) дней со дня внесения сведений об учете жилых помещений жилищного фонда социального использования дома в реестр муниципального имущества Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

2.3. Указанная в пунктах 2.1 и 2.2 настоящих Требований информация должна обновляться на официальном сайте наймодателя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах один раз в квартал при наличии изменений. При отсутствии изменений информация обновлению не подлежит.

2.4. Гражданин, принятый на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, вправе обратиться к наймодателю с запросом о предоставлении сведений о жилых помещениях с указанием: места их нахождения, общего количества жилых помещений, сведений о расположении на этаже жилого помещения, общей площади жилого помещения, количестве комнат в нем.

Запрос может быть составлен в письменной, электронной или устной форме.

2.5. Рассмотрение запросов граждан, указанных в пункте 2.4 настоящих Требований, осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Приложение к Требованиям к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, в Малышевском сельсовете Сузунского района Новосибирской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Место нахождения (адрес) жилого помещения жилищного фонда социального использования, которое может быть предоставлено по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования | Сведения о жилом помещении жилищного фонда социального использования, которое может быть предоставлено по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования (расположение на этаже дома/общая площадь/количество комнат) | Сведения о наймодателе жилого помещения жилищного фонда социального использования, которое может быть предоставлено по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования (наименование/место нахождения/контактная информация и режим работы) | Сведения о лице, уполномоченном заключать договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ... | ... | ... | ... |

# АДМИНИСТРАЦИЯ

# МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

# Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2018 № 43

# "Об утверждении Порядка выявления бесхозяйных недвижимых вещей на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области и подготовки документов для приобретения права муниципальной собственности Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на бесхозяйные недвижимые вещи"

В целях упорядочения процедуры выявления бесхозяйных недвижимых вещей на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области и подготовки документов для приобретения права муниципальной собственности Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на бесхозяйные недвижимые вещи, в соответствии с [Гражданским кодексом](http://internet.garant.ru/document?id=10064072&sub=0) Российской Федерации, [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=86367&sub=0) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь [Уставом](http://internet.garant.ru/document?id=7079568&sub=1000) Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, администрация Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выявления бесхозяйных недвижимых вещей на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области и подготовки документов для приобретения права муниципальной собственности Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на бесхозяйные недвижимые вещи.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Малышевский вестник" и разместить на официальном сайте администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Малышевского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области А.А. Львов

УТВЕРЖДЕН

 постановлением

администрации

Малышевского сельсовета

 Сузунского района

 Новосибирской области

от "\_\_"\_\_\_\_\_\_ 2017г. №\_\_\_\_

# Порядоквыявления бесхозяйных недвижимых вещей на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области и подготовки документов для приобретения права муниципальной собственности Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на бесхозяйные недвижимые вещи

# 1. Общие положения

1.1. Порядок выявления бесхозяйных недвижимых вещей на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области и подготовки документов для приобретения права муниципальной собственности Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на бесхозяйные недвижимые вещи (далее - Порядок) определяет процедуру выявления бесхозяйных недвижимых вещей (зданий, сооружений, помещений, машино-мест, объектов незавершенного строительства) на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее - бесхозяйная недвижимая вещь), а также подготовки документов для приобретения права муниципальной собственности на бесхозяйные недвижимые вещи.

1.2. Порядок разработан в соответствии с [Гражданским кодексом](http://internet.garant.ru/document?id=10064072&sub=225) Российской Федерации, [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=86367&sub=0) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [постановлением](http://internet.garant.ru/document?id=71196602&sub=0) Правительства Российской Федерации от 31.12.2015 N 1532 "Об утверждении Правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 - 13, 15 статьи 32 Федерального закона "О государственной регистрации недвижимости" в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости" (далее - постановление Правительства РФ N 1532), [приказом](http://internet.garant.ru/document?id=71285080&sub=0) Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.12.2015 N 931 "Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей" (далее - приказ Минэкономразвития РФ N 931), [Уставом](http://internet.garant.ru/document?id=7079568&sub=1000) Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

2. Выявление бесхозяйных недвижимых вещей

2.1. При обнаружении, в том числе на основании обращений физических и юридических лиц, недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной, администрация Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее - администрация) в течение трех рабочих дней со дня обнаружения:

2.1.1. Проводит обследование и составляет акт осмотра технического состояния недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной (далее - акт осмотра недвижимой вещи), по форме согласно [приложению 1](file:///F%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5Cuser%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%202018%5C%D0%9C%D0%90%D0%99%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%8F%20%E2%84%96%2043%20%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9.doc#sub_1100) к Порядку, за исключением случая, предусмотренного [абзацем вторым подпункта 2.1.2](file:///F%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5Cuser%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%202018%5C%D0%9C%D0%90%D0%99%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%8F%20%E2%84%96%2043%20%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9.doc#sub_21202) настоящего Порядка.

2.1.2. Обращается в соответствующее муниципальное унитарное предприятие, муниципальное учреждение, осуществляющее деятельность в сферах газо-, тепло -, электро-, водоснабжения и водоотведения, транспортной инфраструктуры (далее - организация), для проведения обследования недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной, в случае если такая вещь является объектом газо-, тепло -, электро-, водоснабжения и водоотведения (далее - объект инженерной инфраструктуры) или объектом транспортной инфраструктуры.

Администрация совместно с организацией в течение 10 дней со дня обращения в организацию проводит обследование и составляет акт осмотра объекта инженерной инфраструктуры по форме согласно [приложению 2](file:///F%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5Cuser%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%202018%5C%D0%9C%D0%90%D0%99%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%8F%20%E2%84%96%2043%20%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9.doc#sub_1200) к Порядку или акт осмотра объекта транспортной инфраструктуры по форме согласно [приложению 3](file:///F%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5Cuser%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%202018%5C%D0%9C%D0%90%D0%99%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%8F%20%E2%84%96%2043%20%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9.doc#sub_1300) к Порядку.

2.1.3. Составляет схему расположения недвижимой вещи на топографическом плане.

2.2. Администрация в течение пяти дней со дня составления акта осмотра недвижимой вещи и (или) акта осмотра, предусмотренного [абзацем вторым подпункта 2.1.2](file:///F%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5Cuser%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%202018%5C%D0%9C%D0%90%D0%99%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%8F%20%E2%84%96%2043%20%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9.doc#sub_21202) Порядка, схемы расположения недвижимой вещи на топографическом плане направляет указанный акт и схему главе Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее – глава поселения) с приложением поступивших обращений физических и юридических лиц и иных представленных ими документов

Уполномоченный специалист администрации в течение 10 дней со дня поступления акта осмотра недвижимой вещи и (или) акта осмотра объекта инженерной инфраструктуры и схемы расположения недвижимой вещи на топографическом плане направляет главе поселения имеющиеся сведения о недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной, в том числе об обслуживании и эксплуатации.

2.3. При отказе от права собственности на недвижимую вещь собственник (собственники) или уполномоченное им (ими) на то лицо (при наличии у него нотариально удостоверенной доверенности) представляют заявление об отказе от права собственности на данную недвижимую вещь в администрацию по месту нахождения недвижимой вещи.

С заявлением представляются:

документ, удостоверяющий личность собственника (в случае если заявлением обращается собственник - физическое лицо);

документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя собственника (в случае если с заявлением обращается представитель собственника);

копии правоустанавливающих документов на недвижимую вещь (в случае если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

согласие собственника на обработку персональных данных в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=12048567&sub=0) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Администрация при получении от собственника (собственников) заявления об отказе от права собственности на недвижимую вещь осуществляет действия в соответствии с [пунктами 2.1](file:///F%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5Cuser%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%202018%5C%D0%9C%D0%90%D0%99%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%8F%20%E2%84%96%2043%20%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9.doc#sub_2), [2.2](file:///F%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5Cuser%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%202018%5C%D0%9C%D0%90%D0%99%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%8F%20%E2%84%96%2043%20%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9.doc#sub_3) Порядка.

2.4. В целях проведения проверки наличия собственника у недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной, администрация в течение 40 дней со дня получения документов, указанных в [пунктах 2.2](file:///F%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5Cuser%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%202018%5C%D0%9C%D0%90%D0%99%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%8F%20%E2%84%96%2043%20%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9.doc#sub_3), [2.3](file:///F%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5Cuser%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%202018%5C%D0%9C%D0%90%D0%99%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%8F%20%E2%84%96%2043%20%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9.doc#sub_4) Порядка, осуществляет сбор следующих документов:

2.4.1. Выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на данную недвижимую вещь либо уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о данной недвижимой вещи.

2.4.2. В случае если недвижимая вещь не имеет собственника или ее собственник неизвестен:

документов, подтверждающих, что данная недвижимая вещь не учтена в реестрах федерального имущества, государственного имущества Новосибирской области и муниципального имущества Сузунского района, выданных органами учета государственного и муниципального имущества;

документов, подтверждающих, что право собственности на данную недвижимую вещь не было зарегистрировано соответствующими государственными органами (организациями), осуществлявшими регистрацию прав на недвижимое имущество до введения в действие [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document?id=11801341&sub=0) от 21.07.97 N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Новосибирской области.

3. Подготовка документов для приобретения права муниципальной собственности на бесхозяйные недвижимые вещи

3.1. После получения документов, предусмотренных [пунктом 2.4](file:///F%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5Cuser%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%202018%5C%D0%9C%D0%90%D0%99%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%8F%20%E2%84%96%2043%20%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9.doc#sub_5) Порядка, подтверждающих отсутствие собственника у недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной или отказ собственника от права собственности на такую недвижимую вещь, администрация:

в течение пяти дней со дня получения направляет копии полученных документов уполномоченному специалисту;

в течение двух месяцев со дня получения осуществляет закупку кадастровых работ для муниципальных нужд в отношении выявленной бесхозяйной недвижимой вещи в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=70253464&sub=0) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3.2. Уполномоченный специалист администрации в течение 25 дней со дня получения копий документов, предусмотренных [абзацем вторым пункта 3.1](file:///F%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5Cuser%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%5C%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%202018%5C%D0%9C%D0%90%D0%99%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%8F%20%E2%84%96%2043%20%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9.doc#sub_31102) Порядка, направляет в администрацию предложения об организации использования, обслуживания, эксплуатации бесхозяйной недвижимой вещи, а в случае если указанная недвижимая вещь является объектом инженерной инфраструктуры, обеспечивает в соответствии с законодательством в сфере газо-, тепло -, электро-, водоснабжения и водоотведения определение организации, которая будет осуществлять содержание, обслуживание, эксплуатацию объекта инженерной инфраструктуры до признания на него права муниципальной собственности.

3.3. В случае выявления информации о собственнике недвижимой вещи и его намерении по надлежащему содержанию недвижимой вещи администрация прекращает работы по сбору документов для постановки на учет недвижимой вещи в качестве бесхозяйной и сообщает данную информацию лицу, представившему первичную информацию о данной недвижимой вещи.

4. Постановка на учет бесхозяйных недвижимых вещей

4.1. В целях постановки недвижимой вещи на учет как бесхозяйного недвижимого имущества администрация в течение одного месяца со дня получения технического плана на бесхозяйную недвижимую вещь обеспечивает подачу заявления по форме согласно [приложению 1](http://internet.garant.ru/document?id=71285080&sub=1100) к Порядку принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей, утвержденному [приказом](http://internet.garant.ru/document?id=71285080&sub=0) Минэкономразвития РФ N 931, в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области с приложением документов, предусмотренных [пунктом 30](http://internet.garant.ru/document?id=71196602&sub=1030) Правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 - 13, 15 статьи 32 Федерального закона "О государственной регистрации недвижимости" в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, утвержденных [постановлением](http://internet.garant.ru/document?id=71196602&sub=0) Правительства РФ N 1532.

4.2. По истечении года со дня постановки на учет бесхозяйной недвижимой вещи администрация подает в суд заявление о признании права муниципальной собственности на данную бесхозяйную недвижимую вещь.

4.3. На основании вступившего в законную силу решения суда о признании права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь администрация подает заявление на регистрацию права муниципальной собственности в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области.

4.4. В течение пяти дней со дня получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости администрация включает ее в реестр муниципального имущества.

Приложение 1

|  |  |
| --- | --- |
|  | "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.(дата составления акта)           |
| (место составления акта) |

|  |
| --- |
| АКТ ОСМОТРА технического состояния выявленной недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной |
| (наименование администрации, проводившей обследование) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование | Адрес | Площадь, кв. м | Годввода |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| (заключение комиссии, обследовавшей объект) |
|  |

|  |
| --- |
| (члены комиссии с указанием Ф. И. О., должности и наименования организации) |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.(дата составления акта)           |
| (место составления акта) |

|  |
| --- |
| АКТ ОСМОТРА объекта инженерной инфраструктуры, имеющего признаки бесхозяйного |
| (наименование организации, |
| администрации муниципального образования, проводящих обследование) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование объекта | Местоположение | Границыучастков | Характеристики |
| Год вводав эксплуатацию | Протяженность, п. м,/ площадь, кв. м | Диаметр, мм, тип, марка | Прочее |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |
| (заключение комиссии, обследовавшей объект) |

|  |
| --- |
|  |
| (члены комиссии с указанием Ф. И. О., должности и наименования организации) |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       (место составления акта) | "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.(дата составления акта)                  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | АКТ ОСМОТРАобъекта транспортной инфраструктуры, имеющего признаки бесхозяйного |  |
|  | (наименование организации |  |
|  | администрации муниципального образования, проводящих обследование) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименованиеобъекта | Местоположение | Границы участков | Характеристики |
| Год ввода в эксплуатацию | Протяженность, п. м/площадь, кв. м | Ширина,п. м | Видпокрытия | Прочее |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| (заключение комиссии, |
| обследовавшей объект) |
|  |
| (члены комиссии с указанием Ф. И. О., должности и наименования организации) |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Сузунского района Новосибирской области

РЕШЕНИЕ

(тридцать третьей сессии пятого созыва)

29. 05.2018 № 119

Об исполнении бюджета Малышевского

сельсовета Сузунского района

Новосибирской области за 2017 год

 Руководствуясь статьей 264.5 Бюджетного кодекса Российской федерации, Совет депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Малышевского сельсовета за 2017 год по доходам в сумме 8627207,14 руб., по расходам в сумме 5830351,78 руб., с превышением доходов над расходами (профицит бюджета Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области) в сумме 2796855,36 руб. и со следующими показателями:

1.1. кассовое исполнение доходов бюджета Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области за 2017 год по кодам классификации доходов бюджета согласно приложению 1;

1.2. кассовое исполнение расходов бюджета Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области за 2017 год:

- по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области согласно приложению 2;

- по ведомственной структуре расходов бюджета Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области согласно приложению 3;

1.3. исполнение бюджета Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области за 2017 год по кодам источников финансирования дефицита бюджета согласно приложению 4.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Малышевский вестник».

Глава Председатель Совета депутатов

Малышевского сельсовета Малышевского сельсовета

Сузунского района Сузунского района

Новосибирской области Новосибирской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Львов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г. Федосов

*Исполнение доходной части бюджета Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области за 2017 год по кодам классификации доходов бюджета*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ |   | 1 00 00000 00 0000 000 | 1 654 244,00 | 1 329 869,16 |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ |   | 1 01 00000 00 0000 000 | 225 000,00 | 244 366,12 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 1 01 02010 01 1000 110 | 225 000,00 | 244 266,12 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | 0,00 | 100,00 |
| НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |   | 1 03 00000 00 0000 000 | 1 174 500,00 | 826 661,63 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | 398 100,00 | 339 674,75 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | 5 900,00 | 3 448,27 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | 714 200,00 | 549 325,58 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | 56 300,00 | -65 786,97 |
| НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД |   | 1 05 00000 00 0000 000 | 1 000,00 | 50 |
| Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1 05 03010 01 1000 110 | 1 000,00 | 16 623,50 |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО |   | 1 06 00000 00 0000 000 | 251 244,00 | 242 217,91 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1 06 01030 10 1000 110 | 28 644,00 | 24 162,73 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1 06 06033 10 1000 110 | 182 600,00 | 88 102,82 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1 06 06043 10 1000 110 | 40 000,00 | 129 952,36 |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА |   | 1 08 00000 00 0000 000 | 1 300,00 | 0,00 |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 819 | 1 08 04020 01 1000 110 | 1 300,00 | 0,00 |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА |   | 1 16 00000 00 0000 000 | 1 200,00 | 0,00 |
| Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений | 819 | 1 16 51040 02 0000 140 | 1 200,00 | 0,00 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ |   | 2 00 00000 00 0000 000 | 4 374 020,00 | 7 297 337,98 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |   | 2 02 00000 00 0000 000 | 4 374 020,00 | 4 704 535,43 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 819 | 2 02 15001 10 0000 151 | 3 821 260,00 | 3 821 260,00 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 819 | 2 02 35118 10 0000 151 | 80 600,00 | 80 981,00 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 819 | 2 02 30024 10 0000 151 | 100,00 | 100,00 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня | 819 | 2 02 45160 10 0000 151 | 0,00 | 45 689,60 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 819 | 2 02 49999 10 0000 151 | 472 060,00 | 756 504,83 |
| ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ |   | 2 07 00000 00 0000 000 | 0,00 | 2 559 775,00 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджет сельских поселений | 819 | 2 07 05030 10 0000 180 | 0,00 | 2 559 775,00 |
| ДОХОДЫ БОЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РФ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РФ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МБТ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ ПРОШЛЫХ ЛЕТ | 819 | 2 18 00000 00 0000 000 | 0,00 | 33 027,55 |
| Доходы бюджетов бюджетной системы РФ от возврата бюджетами бюджетной системы РФ остатков субсидий, субвенций, и иных МЬТ, имеющих целевое назначение прошлых лет | 819 | 2 18 60010 10 0000 151 | 0,00 | 33 027,55 |
| ВСЕГО ДОХОДЫ | 6 028 264,00 | 8 627 207,14 |

*Исполнение бюджета Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области за 2017 год по разделам, подразделам классификации расходов бюджета*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 |   | 2 097 841,00 | 2 151 941,28 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 464 284,00 | 462 882,28 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 1 243 956,00 | 1 236 706,21 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | 12 327,00 | 12 327,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 377 274,00 | 440 025,79 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 |   | 80 600,00 | 80 981,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 80 600,00 | 80 981,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 |   | 10 000,00 | 4 567,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | 3 000,00 | 1 567,00 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 03 | 10 | 4 000,00 | 0,00 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 |   | 1 174 500,00 | 493 077,77 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 1 174 500,00 | 493 077,77 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 |   | 472 060,00 | 826 980,83 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 0,00 | 316 764,00 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 472 060,00 | 510 216,83 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 |   | 1 885 007,00 | 1 885 007,00 |
| Культура | 08 | 01 | 1 885 007,00 | 1 885 007,00 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 |   | 146 707,00 | 143 537,90 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 144 290,00 | 143 537,90 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 | 2 417,00 | 0,00 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 |   | 244 259,00 | 244 259,00 |
| Массовый спорт | 11 | 02 | 244 259,00 | 244 259,00 |
| ИТОГО |   |   | 6 110 974,00 | 5 830 351,78 |

*Исполнение бюджета Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области за 2017 год по ведомственной структуре расходов бюджета*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Администрация Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области | 819 |   |   |   |   | 6 110 974,00 | 5 830 351,78 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 819 | 01 |   |   |   | 2 097 841,00 | 2 151 941,28 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 819 | 01 | 02 |   |   | 464 284,00 | 462 882,28 |
| Глава муниципального образования | 819 | 01 | 02 | 22 0 00 01021 |   | 464 284,00 | 462 882,28 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 819 | 01 | 02 | 22 0 00 01021 | 100 | 464 284,00 | 462 882,28 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 819 | 01 | 02 | 22 0 00 01021 | 120 | 464 284,00 | 462 882,28 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 819 | 01 | 04 |   |   | 1 243 956,00 | 1 236 706,21 |
| Расходы на обеспечение функций аппарата исполнительного органа | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01041 |   | 1 215 763,00 | 1 208 513,21 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01041 | 100 | 794 476,00 | 775 722,34 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01041 | 120 | 794 476,00 | 775 722,34 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01041 | 200 | 411 704,00 | 381 265,15 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01041 | 240 | 411 704,00 | 381 265,15 |
| Иные бюджетные ассигнования | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01041 | 800 | 9 583,00 | 51 525,72 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01041 | 850 | 9 583,00 | 51 525,72 |
| Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по исполнению Федерального Закона от 05.04.2013г №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01043 |   | 21 421,00 | 21 421,00 |
| Межбюджетные трансферты | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01043 | 500 | 21 421,00 | 21 421,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01043 | 540 | 21 421,00 | 21 421,00 |
| Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по размещению сведений о муниципальных услугах, оказываемых на территории поселения | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01044 |   | 6 672,00 | 6 672,00 |
| Межбюджетные трансферты | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01044 | 500 | 6 672,00 | 6 672,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01044 | 540 | 6 672,00 | 6 672,00 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений | 819 | 01 | 04 | 05 0 00 70190 |   | 100,00 | 100,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 04 | 05 0 00 70190 | 200 | 100,00 | 100,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 04 | 05 0 00 70190 | 240 | 100,00 | 100,00 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 819 | 01 | 06 |   |   | 12 327,00 | 12 327,00 |
| Мероприятия, направленные на осуществление полномочий контрольно-счетного органа  | 819 | 01 | 06 | 22 0 00 01061 |   | 12 327,00 | 12 327,00 |
| Межбюджетные трансферты | 819 | 01 | 06 | 22 0 00 01061 | 500 | 12 327,00 | 12 327,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 819 | 01 | 06 | 22 0 00 01061 | 540 | 12 327,00 | 12 327,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 819 | 01 | 13 |   |   | 377 274,00 | 440 025,79 |
| Реализация мероприятий по оформлению прав на муниципальную собственность | 819 | 01 | 13 | 55 0 00 01135 |   | 0,00 | 30 969,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 55 0 00 01135 | 200 | 0,00 | 30 969,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 55 0 00 01135 | 240 | 0,00 | 30 969,00 |
| Реализация мероприятий по оформлению прав на муниципальную собственность | 819 | 01 | 13 | 22 0 00 01131 |   | 0,00 | 31,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 22 0 00 01131 | 200 | 0,00 | 31,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 22 0 00 01131 | 240 | 0,00 | 31,00 |
| Выполнение других обязательств государства (органов местного самоуправления) | 819 | 01 | 13 | 22 0 00 01132 |   | 22 000,00 | 5 600,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 22 0 00 01132 | 200 | 15 000,00 | 3 600,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 22 0 00 01132 | 240 | 15 000,00 | 3 600,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 819 | 01 | 13 | 22 0 00 01132 | 800 | 7 000,00 | 2 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 819 | 01 | 13 | 22 0 00 01132 | 850 | 7 000,00 | 2 000,00 |
| Управление муниципальной собственностью | 819 | 01 | 13 | 22 0 00 01133 |   | 0,00 | 48 151,79 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 22 0 00 01133 | 200 | 0,00 | 48 151,79 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 22 0 00 01133 | 240 | 0,00 | 48 151,79 |
| Расходные обязательства, направленные на ведение бухгалтерского учета | 819 | 01 | 13 | 22 0 00 01135 |   | 355 274,00 | 355 274,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 22 0 00 01135 | 200 | 355 274,00 | 355 274,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 22 0 00 01135 | 240 | 355 274,00 | 355 274,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 819 | 02 |   |   |   | 80 600,00 | 80 981,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 819 | 02 | 03 |   |   | 80 600,00 | 80 981,00 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 819 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 |   | 80 600,00 | 80 981,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 819 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 100 | 79 700,00 | 80 081,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 819 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 120 | 79 700,00 | 80 081,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 200 | 900,00 | 900,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 240 | 900,00 | 900,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 819 | 03 |   |   |   | 10 000,00 | 4 567,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 819 | 03 | 09 |   |   | 3 000,00 | 1 567,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 819 | 03 | 09 | 22 0 00 03091 |   | 3 000,00 | 15,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 03 | 09 | 22 0 00 03091 | 200 | 3 000,00 | 15,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 03 | 09 | 22 0 00 03091 | 240 | 3 000,00 | 15,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 819 | 03 | 09 | 55 0 00 03090 |   | 0,00 | 1 552,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 03 | 09 | 55 0 00 03090 | 200 | 0,00 | 1 552,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 03 | 09 | 55 0 00 03090 | 240 | 0,00 | 1 552,00 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 819 | 03 | 10 |   |   | 4 000,00 | 0,00 |
| Мероприятия по пожарной безопасности | 819 | 03 | 10 | 22 0 00 03101 |   | 4 000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 03 | 10 | 22 0 00 03101 | 200 | 4 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 03 | 10 | 22 0 00 03101 | 240 | 4 000,00 | 0,00 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 819 | 03 | 14 |   |   | 3 000,00 | 3 000,00 |
| Муниципальная программа профилактики терроризма и экстремизма на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2017-2019 годы | 819 | 03 | 14 | 44 0 00 0314I |   | 3 000,00 | 3 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 03 | 14 | 44 0 00 0314I | 200 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 03 | 14 | 44 0 00 0314I | 240 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 819 | 04 |   |   |   | 1 174 500,00 | 493 077,77 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 819 | 04 | 09 |   |   | 1 174 500,00 | 493 077,77 |
| Реализация мероприятий за счет средств Резервного фонда Правительства Новосибирской области  | 819 | 04 | 09 | 03 0 00 20540 |   | 0,00 | 45 689,60 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 04 | 09 | 03 0 00 20540 | 200 | 0,00 | 45 689,60 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 04 | 09 | 03 0 00 20540 | 240 | 0,00 | 45 689,60 |
| Расходные обязательства на дорожную деятельность, связанную с автомобильными дорогами местного значения за счет средств дорожного фонда | 819 | 04 | 09 | 22 0 00 04091 |   | 1 174 500,00 | 447 388,17 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 04 | 09 | 22 0 00 04091 | 200 | 1 174 500,00 | 447 388,17 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 04 | 09 | 22 0 00 04091 | 240 | 1 174 500,00 | 447 388,17 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 819 | 05 |   |   |   | 472 060,00 | 826 980,83 |
| Коммунальное хозяйство | 819 | 05 | 02 |   |   | 0,00 | 316 764,00 |
| Расходы на обеспечение населения качественными коммунальными услугами | 819 | 05 | 02 | 55 0 00 05021 |   | 0,00 | 216 725,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 02 | 55 0 00 05021 | 200 | 0,00 | 38 961,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 02 | 55 0 00 05021 | 240 | 0,00 | 38 961,00 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 819 | 05 | 02 | 55 0 00 05021 | 400 | 0,00 | 177 764,00 |
| Бюджетные инвестиции | 819 | 05 | 02 | 55 0 00 05021 | 410 | 0,00 | 177 764,00 |
| Расходы на обеспечение населения качественными коммунальными услугами | 819 | 05 | 02 | 22 0 00 05021 |   | 0,00 | 39,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 02 | 22 0 00 05021 | 200 | 0,00 | 39,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 02 | 22 0 00 05021 | 240 | 0,00 | 39,00 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 819 | 05 | 02 | 22 0 00 05027 |   | 0,00 | 100 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 819 | 05 | 02 | 22 0 00 05027 | 800 | 0,00 | 100 000,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 819 | 05 | 02 | 22 0 00 05027 | 810 | 0,00 | 100 000,00 |
| Благоустройство | 819 | 05 | 03 |   |   | 472 060,00 | 510 216,83 |
| Расходы на благоустройство территорий населенных пунктов | 819 | 05 | 03 | 55 0 00 05031 |   | 173 050,00 | 208 248,83 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 55 0 00 05031 | 200 | 173 050,00 | 208 248,83 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 55 0 00 05031 | 240 | 173 050,00 | 208 248,83 |
| Организация деятельности по сбору и транспортировке твердых коммунальных отходов | 819 | 05 | 03 | 55 0 00 05032 |   | 49 010,00 | 49 010,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 55 0 00 05032 | 200 | 49 010,00 | 49 010,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 55 0 00 05032 | 240 | 49 010,00 | 49 010,00 |
| Организация ликвидации несанкционированных свалок на территории Сузунского района | 819 | 05 | 03 | 55 0 00 05033 |   | 250 000,00 | 250 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 55 0 00 05033 | 200 | 250 000,00 | 250 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 55 0 00 05033 | 240 | 250 000,00 | 250 000,00 |
| Уличное освещение | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05031 |   | 0,00 | 2 585,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05031 | 200 | 0,00 | 2 585,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05031 | 240 | 0,00 | 2 585,00 |
| Озеленение | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05032 |   | 0,00 | 16,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05032 | 200 | 0,00 | 16,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05032 | 240 | 0,00 | 16,00 |
| Организация и содержание мест захоронения | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05033 |   | 0,00 | 52,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05033 | 200 | 0,00 | 52,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05033 | 240 | 0,00 | 52,00 |
| Содержание памятников | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05034 |   | 0,00 | 20,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05034 | 200 | 0,00 | 20,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05034 | 240 | 0,00 | 20,00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05035 |   | 0,00 | 35,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05035 | 200 | 0,00 | 35,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05035 | 240 | 0,00 | 35,00 |
| Организация ликвидации несанкционированных свалок на территории Сузунского района | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05037 |   | 0,00 | 250,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05037 | 200 | 0,00 | 250,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05037 | 240 | 0,00 | 250,00 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 819 | 08 |   |   |   | 1 885 007,00 | 1 885 007,00 |
| Культура | 819 | 08 | 01 |   |   | 1 885 007,00 | 1 885 007,00 |
| Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по созданию досуга и обеспечению жителей поселения услугами организации культуры | 819 | 08 | 01 | 22 0 00 08011 |   | 1 885 007,00 | 1 885 007,00 |
| Межбюджетные трансферты | 819 | 08 | 01 | 22 0 00 08011 | 500 | 1 885 007,00 | 1 885 007,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 819 | 08 | 01 | 22 0 00 08011 | 540 | 1 885 007,00 | 1 885 007,00 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 819 | 10 |   |   |   | 146 707,00 | 143 537,90 |
| Пенсионное обеспечение | 819 | 10 | 01 |   |   | 144 290,00 | 143 537,90 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 819 | 10 | 01 | 22 0 00 10011 |   | 144 290,00 | 143 537,90 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 819 | 10 | 01 | 22 0 00 10011 | 300 | 144 290,00 | 143 537,90 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 819 | 10 | 01 | 22 0 00 10011 | 310 | 144 290,00 | 143 537,90 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 819 | 11 |   |   |   | 244 259,00 | 244 259,00 |
| Массовый спорт | 819 | 11 | 02 |   |   | 244 259,00 | 244 259,00 |
| Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения | 819 | 11 | 02 | 22 0 00 11021 |   | 244 259,00 | 244 259,00 |
| Межбюджетные трансферты | 819 | 11 | 02 | 22 0 00 11021 | 500 | 244 259,00 | 244 259,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 819 | 11 | 02 | 22 0 00 11021 | 540 | 244 259,00 | 244 259,00 |
| ИТОГО |   |   |   |   |   | 6 110 974,00 | 5 830 351,78 |

|  |
| --- |
| Исполнение бюджета Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области за 2017 год по источникам финансирования дефицита бюджета |
|  |  |  |  | рублей |
| Наименование показателя | Код ППП | Код Бюджетной классификации | Плановые назначения | Кассовое исполнение |
| Источники финансирования дефицита бюджетов -всего | 819 | 01 00 00 00 00 0000 000 | 82 710,00 | -2 796 855,36 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 819 | 01 05 00 00 00 0000 000 | 82 710,00 | -2 796 855,36 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 819 | 01 05 02 01 10 0000 510 | -6 028 264,00 | -8 627 207,14 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 819 | 01 05 02 01 10 0000 610 | 6 110 974,00 | 5 830 351,78 |
| ВСЕГО ИСТОЧНИКИ | 82 710,00 | -2 796 855,36 |
|  |  |  |  |  |

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

#  МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Сузунского района Новосибирской области

РЕШЕНИЕ

(тридцать третьей сессии пятого созыва)

29.05.2018 № 120

О внесении изменений в Решение Совета депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 13.11.2014 № 142 "Об установлении на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области налога на имущество физических лиц"

 В соответствии со статьей 15, главой 32 Налогового кодекса РФ, пунктом 2 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10. 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 1 Федерального закона от 30.09.2017 N 286-ФЗ (ред. от 27.11.2017) "О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации", руководствуясь Уставом Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, Совет депутатов,

РЕШИЛ:

1. В Решении Совета депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 13.11.2014 № 142. Об установлении на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области налога на имущество физических лиц":

 - в пункте 3.2. слова "жилых помещений" заменить словами "квартир, комнат";

 - в пункте 3.4. слова "одно жилое помещение (жилой дом)" заменить словами "один жилой дом";

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

3. Направить данное решение главе муниципального образования Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области для подписания и опубликования в газете «Малышевский вестник» и размещения на официальном сайте Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Малышевского сельсовета.

Глава Председатель Совета депутатов

Малышевского сельсовета Малышевского сельсовета

Сузунского района Сузунского района

Новосибирской области Новосибирской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Львов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г. Федосов

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

## МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

## Сузунского района Новосибирской области

РЕШЕНИЕ

(тридцать третьей сессии пятого созыва)

29.05.2018 № 121

О внесении изменений в решение Совета депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 30.09.2015 № 11 "Об утверждении Регламента Совета депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области"

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании протеста прокурора Сузунского района Новосибирской области от 07.05.2018 № 2-36-2018, Совет депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1.Внести в решение Совета депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 30.09.2015 № 11 "Об утверждении Регламента Совета депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области" следующие изменения:

 1.1. В Регламент Совета депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области:

1.1.1. В наименовании статьи 12 слова "и закрытое"- исключить;

1.1.2. В пункте 1 статьи 12 слова "может быть открытым и закрытым" заменить словами "является открытым";

1.1.3. Пункт 2 статьи 12 слова - исключить.

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Малышевский вестник" и на официальном сайте администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Председатель Совета депутатов

Малышевского сельсовета Малышевского сельсовета

Сузунского района Сузунского района

Новосибирской области Новосибирской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Львов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г. Федосов.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

 МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

 Сузунского района Новосибирской области

РЕШЕНИЕ

(тридцать третьей сессии пятого созыва)

29.05.2018 № 122

О внесении изменений в Решение Совета депутатов

Малышевского сельсовета Сузунского района

Новосибирской области от 23.11. 2016г. № 55

«Об утверждении Правил благоустройства, соблюдения

чистоты и порядка на территории Малышевского

сельсовета Сузунского района Новосибирской области»

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1.Внести в Решение Совета депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области 23.11.2016 № 55 «Об утверждении Правил благоустройства, соблюдения чистоты и порядка на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области» следующие изменения:

1.1.В Правила благоустройства, соблюдения чистоты и порядка на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области " следующие изменения:

1.1.1.Раздел VI дополнить пунктом 4 следующего содержания: "4. Праздничное оформление территории поселения

* 1. Праздничное оформление территории муниципального образования выполняется по решению администрации муниципального образования на период проведения государственных и сельских праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.
		1. Оформление зданий, сооружений рекомендуется осуществлять их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории муниципального образования.
		2. Работы, связанные с проведением сельских торжественных и праздничных мероприятий, рекомендуется осуществлять организациям самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией муниципального образования в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.
		3. В праздничное оформление рекомендуется включать: вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.
		4. Концепцию праздничного оформления рекомендуется определять программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми администрацией муниципального образования.
		5. При изготовлении и установке элементов праздничного оформления не рекомендуется снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.
	2. Рекомендации к размещению информационных конструкций (афиш) зрелищных мероприятии:
		1. При размещении информации о культурных, спортивных  и других зрелищных мероприятиях конструкции должны учитывать архитектурно-средовые особенности строений и не перекрывать архитектурные детали  (например: оконные проёмы, колонны, орнамент и прочие), быть пропорционально связаны с архитектурой. Рекомендуется использование конструкций без жесткого каркаса.
		2. Количество рекламы не должно быть избыточно, а сами информационные поверхности между собой должны быть упорядочены по цвет графике и композиции.
		3. При размещении в нишах и межколонном пространстве, афиши необходимо расположить глубже передней линии фасада, чтобы не разрушать пластику объемов здания. Для этой же цели желательно выбрать для афиш в углублениях темный тон фона.
		4. При отсутствии места на фасаде и наличии его рядом со зданием возможна установка неподалеку от объекта афиш, но и тумбы.
		5. При отсутствии подходящих мест для размещения информации, учреждению культуры допустимо по согласованию с архитектурной администрацией района размещать афиши в оконных проемах. В этом случае необходимо размещать афиши только за стеклом и строго выдерживать единый стиль оформления.
		6. Размещение малоформатной листовой рекламы в простенках здания может допускаться для культурных и спортивных учреждений при соблюдении единого оформления.
		7. Возможно, размещать рекламу, создав специальные места или навесные конструкции на близлежащих столбах освещения.

1.1.2. Раздел VIII дополнить пунктами 10,11,12 следующего содержания: " 10. Проектирование, строительство и эксплуатация объектов благоустройства различного функционального назначения должны обеспечивать требования по охране и поддержанию здоровья человека, охраны исторической и природной среды, создавать технические возможности беспрепятственного передвижения маломобильных групп населения по территории муниципального образования, способствовать коммуникациям и взаимодействию граждан и сообществ и формированию новых связей между ними.

11. Входные (участки входов в здания) группы зданий жилого и общественного назначения рекомендуется оборудовать осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени и т.п.), устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения (пандусы, перила и пр.).

12.В составе общественных и полуприватных пространств необходимо резервировать парковочные места для маломобильных групп граждан".

1.1.3. Дополнить разделом XI следующего содержания " XI. Формы и механизмы общественного участия в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития городской среды.

1. Общие положения. Задачи, польза и формы общественного участия.

1.1.1 Вовлеченность в принятие решений и реализацию проектов, реальный учет мнения всех субъектов развития поселения, повышает их удовлетворенность городской средой, формирует положительный эмоциональный фон, ведет к повышению субъективного восприятия качества жизни (реализуя базовую потребность человека быть услышанным, влиять на происходящее в его среде жизни).

1.1.2 Участие в развитии городской среды создает новые возможности для общения, сотворчества и повышает субъективное восприятие качества жизни (реализуя базовую потребность в сопричастности и соучастии, потребность принадлежности к целому). Важно, чтобы и физическая среда, и социальные регламенты и культура подчеркивали общность и личную ответственность, создавали возможности для знакомства и стимулировали общение граждан по вопросам повседневной жизни, совместному решению задач, созданию новых смыслов и идей, некоммерческих и коммерческих проектов.

1.1.3 Общественное участие на этапе планирования и проектирования снижает количество и глубину несогласованностей, противоречий и конфликтов, снижает возможные затраты по их разрешению, повышает согласованность и доверие между органами государственной и муниципальной власти и населением, формирует лояльность со стороны населения и создаёт кредит доверия на будущее, а в перспективе превращает население и других субъектов в партнёров органов власти.

1.1.4. Новый запрос на соучастие со стороны органов власти, приглашение к участию в развитии территории талантливых местных профессионалов, активных граждан, представителей сообществ и различных организаций ведёт к учёту различных мнений, объективному повышению качества решений, открывает скрытые ресурсы всех субъектов развития, содействует развитию местных кадров, предоставляет новые возможности для повышения социальной связанности, развивает социальный капитал поселения и способствует формированию новых субъектов развития, кто готов думать о поселке, участвовать в его развитии, в том числе личным временем и компетенциями, связями, финансами и иными ресурсами – и таким образом повышает качество жизни и городской среды в целом.

1.2 Основные решения

а) формирование нового общественного института развития, обеспечивающего максимально эффективное представление интересов и включение способностей и ресурсов всех субъектов жизни поселения в процесс развития территории;

б) разработка внутренних регламентов, регулирующих процесс общественного соучастия;

в) внедрение технологий, которые позволяют совмещать разнообразие мнений и интересов с необходимостью принимать максимально эффективные рациональные решения зачастую в условиях нехватки временных ресурсов, технической сложности решаемых задач и отсутствия достаточной глубины специальных знаний у граждан и других субъектов жизни поселения;

г) в целях обеспечения широкого участия всех заинтересованных сторон и оптимального сочетания общественных интересов и пожеланий и профессиональной экспертизы, рекомендуется провести следующие процедуры:

1 этап: максимизация общественного участия на этапе выявления общественного запроса, формулировки движущих ценностей и определения целей рассматриваемого проекта;

2 этап: совмещение общественного участия и профессиональной экспертизы в выработке альтернативных концепций решения задачи, в том числе с использованием механизма проектных семинаров и открытых конкурсов;

3 этап: рассмотрение созданных вариантов с вовлечением всех субъектов жизни поселения, имеющих отношение к данной территории и данному вопросу;

4 этап: передача выбранной концепции на доработку специалистам органа местного самоуправления, вновь и рассмотрение финального решения, в том числе усиление его эффективности и привлекательности с участием всех заинтересованных субъектов.

1.3. Принципы организации общественного соучастия.

1.3.1. Все формы общественного соучастия направлены на наиболее полное включение всех заинтересованных сторон, на выявление их истинных интересов и ценностей, их отражение в проектировании любых изменений на территории поселения, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов, на мобилизацию и объединение всех субъектов жизни поселения вокруг проектов реализующих стратегию развития территории.

1.3.2. Открытое обсуждение проектов благоустройства территорий организуется на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

1.3.3. Все решения, касающиеся благоустройства и развития территорий принимаются открыто и гласно, с учетом мнения жителей соответствующих территорий и всех субъектов жизни поселения.

1.3.4. Для повышения уровня доступности информации и информирования населения и других субъектов жизни поселения о задачах и проектах в сфере благоустройства и комплексного развития городской среды использовать официальный сайт администрации муниципального образования в сети "Интернет", предоставляющий наиболее полную и актуальную информацию в данной сфере – организованную и представленную максимально понятным образом для пользователей портала.

1.3.5. Обеспечивается свободный доступ в сети «Интернет» к основной проектной и конкурсной документации, а также обеспечивать видеозапись публичных обсуждений проектов благоустройства и их размещение на официальном сайте администрации муниципального образования. Обеспечивается возможность публичного комментирования и обсуждения материалов проектов.

1.4. Формы общественного соучастия

1.4.1. Для осуществления участия граждан в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства используются следующие форматы:

1.4.1.1. Совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

1.4.1.2. Определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;

1.4.1.3. Обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;

1.4.1.4. Консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;

1.4.1.5. Консультации по предполагаемым типам озеленения;

1.4.1.6. Консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;

1.4.1.7. Участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

1.4.1.8. Согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон;

1.4.1.9. Осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);

1.4.1.10. Осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

1.4.2. При реализации проектов необходимо обеспечить информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

1.4.3. Информирование может осуществляться, но не ограничиваться:

1.4.3.1. Создание страницы на официальном сайте администрации муниципального образования, которая будет решать задачи по сбору информации, обеспечению регулярному информированию о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

1.4.3.2. Работа с местными СМИ, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта.

1.4.3.3. Вывешивание афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на специальных стендах на самом объекте; в местах притяжения и скопления людей (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территории или на ней (поликлиники, ДК, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных ин формационных стендах).

1.4.3.4. Информирование местных жителей через школы и детские сады. В том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков. Сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся.

1.4.3.5. Индивидуальные приглашения участников встречи лично, по электронной почте или по телефону.

1.4.3.6. Использование социальных сетей и Интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных местных и профессиональных сообществ.

1.4.3.7.Установка интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей.

1.4.5.8. Установка специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования. Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

1.5. Механизмы общественного участия.

1.5.1. Обсуждение проектов проходит с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы.

1.5.2. В целях общественного участия использовать следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

1.5.3. На каждом этапе проектирования выбираются максимально подходящие для конкретной ситуации механизмы, они должны быть простыми и понятными для всех заинтересованных в проекте сторон.

1.5.4. Для проведения общественных обсуждений необходимо выбирать хорошо известные людям общественные и культурные центры (ДК, школы, молодежные и культурные центры), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.

1.5.5. Общественные обсуждения проводиться при участие опытного модератора, имеющего нейтральную позицию по отношению ко всем участникам проектного процесса.

1.5.6. По итогам встреч, проектных семинаров, воркшопов, дизайн-игр и любых других форматов общественных обсуждений формируется отчет о встрече, а также видеозапись самой встречи и выложены в публичный доступ, как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте администрации муниципального образования для того, чтобы граждане могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.

1.5.7. Для обеспечения квалифицированного участия публикуется достоверная и актуальная информация о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект не позднее, чем за 14 дней до проведения самого общественного обсуждения.

1.5.8. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.

1.6. Общественный контроль в области благоустройства вправе осуществлять любые заинтересованные физические и юридические лица, в том числе с использованием технических средств для фото-видеофиксации, а также официального сайта администрации муниципального образования в сети "Интернет". Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в администрацию муниципального образования.

1.7.Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов, направленных на обеспечение открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.".

1.1.4. Раздел IV дополнить пунктом 6.1. следующего содержания:

"6.1. Учреждения, организации, иные юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, крестьянские (фермерские) хозяйства, общественные объединения, индивидуальные предприниматели, должностные лица, граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, владеющие, пользующиеся и (или) распоряжающиеся территорией, прилегающей к лесу, обеспечивают е очистку от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 метров от леса либо отделяют лес противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 метра или иными противопожарным барьером.".

1. Опубликовать настоящее решение в газете "Малышевский вестник" и разместить на официальном сайте администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в сети "Интернет".
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Малышевского сельсовета Львова А.А.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатовМалышевского сельсоветаСузунского района Сузунского района Новосибирской области Новосибирской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г. Федосов |  Глава Малышевского  сельсовета Сузунского района Сузунского района  Новосибирской области Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Львов |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Сузунского района Новосибирской области

# РЕШЕНИЕ

# Тридцать третьей сессии пятого созыва

29.05.2018 № 123

О проекте муниципального правового акта

"О внесении изменений в Устав Малышевского

Сельсовета Сузунского района Новосибирской области"

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и в целях приведения Устава Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1.Принять проект муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области».

 2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

|  |  |
| --- | --- |
| ГлаваМалышевского сельсоветаСузунского районаНовосибирской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Львов | Председатель Совета депутатов Малышевского сельсоветаСузунского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г.Федосов |

Приложение к решению

33-й сессии Совета депутатов

 Малышевского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Проект муниципального правового акта

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СУЗУНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

 1. В статье 6 «Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесённых к вопросам местного значения поселения»:

 Пункт 11) исключить.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| ГлаваМалышевского сельсоветаСузунского районаНовосибирской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Львов | Председатель Совета депутатов Малышевского сельсоветаСузунского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г. Федосов |

 |