***МАЛЫШЕВСКИЙ ВЕСТНИК***

***№ 63(169) 27 февраля 2018 года***

***Информационный бюллетень органов местного самоуправления Малышевского сельсовета***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Материнский капитал: новое в 2018 году**

В последние 2 года жители Сузунского района активно использовали средства материнского капитала для улучшения своих жилищных условий. Больше половины всех сделок с жилыми помещениями заключены с условием расчета безналичными средствами, полученными от государства при рождении второго и последующего ребенка.

С 2018 года предоставлены более широкие возможности использования материнского капитала, в том числе на нужды, не связанные с улучшение жилищных условий.

Во-первых, семьи с низкими доходами получили право на ежемесячную выплату из средств материнского капитала в случае рождения второго ребенка с 1 января 2018 года. Размер выплаты зависит от региона проживания семьи и равен установленному в нем прожиточному минимуму ребенка за 2 квартал предыдущего года.

Во-вторых, семьи получают финансовую поддержку на дошкольное образование сразу после рождения (усыновления) ребенка. Теперь материнский капитал можно использовать через два месяца с момента приобретения права на него (ранее - спустя три года). При этом направить средства можно на оплату детского сада и яслей, в том числе частных, а также на оплату услуг по уходу и присмотру за ребенком.

Семьям, в которых в 2018 - 2021 гг. появится второй или третий ребенок, будут доступны льготные условия кредитования для улучшения жилищных условий. Льготную ипотеку также можно гасить средствами материнского капитала. Дожидаться трехлетия ребенка, давшего право на сертификат, при этом необязательно.

*Начальник Сузунского отдела*

*Управления Росреестра по*

*Новосибирской области*

*В.А.Кошелев*

 **Дачная амнистия продлена**

**Федеральным законом от 28.02.2018 № 36-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»** срок действия «дачной амнистии» продлен до 1 марта 2020 года.

Согласно закону:

- до 1 марта 2020 года (ранее - до 1 марта 2018 года) не потребуется получение разрешения на ввод объекта индивидуального жилищного строительства (ИЖС) в эксплуатацию, а также представление данного разрешения для осуществления технического учета (инвентаризации) такого объекта;

- предельные максимальные цены (тарифы, расценки, ставки и тому подобное) кадастровых работ в зависимости от видов объектов недвижимости, иных имеющих существенное значение критериев могут устанавливаться субъектами РФ на период до 1 марта 2020 года;

- до 1 марта 2020 года основаниями для государственного кадастрового учета и/или государственной регистрации прав на объект ИЖС, создаваемый или созданный на земельном участке, предназначенном для индивидуального жилищного строительства, или на объект ИЖС, создаваемый или созданный на земельном участке, расположенном в границах населенного пункта и предназначенном для ведения ЛПХ (на приусадебном земельном участке), являются только технический план указанных объектов и правоустанавливающий документ на земельный участок, если в Едином государственном реестре недвижимости не зарегистрировано право заявителя на земельный участок, на котором расположены указанные объекты.

Федеральный закон вступил в силу со дня его официального опубликования – 28.02.2018.

*Начальник Сузунского отдела*

*Управления Росреестра по*

 *Новосибирской области*

*В.А.Кошелев*

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.02.2018 № 08

Об утверждении схемы размещения нестационарных

торговых объектов на территории Малышевского

сельсовета Сузунского района Новосибирской области

В целях упорядочения размещения и функционирования торговых объектов на территории Малышевского сельсовета Сузунского района, Новосибирской области, создания условий для улучшения организации обслуживания населения, руководствуясь Федеральным законом от 28.12.2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области от 24.01.2011 года № 10 «О порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления схемы размещения нестационарных объектов», приказом Министерства промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области от 21.12.2017 № 324 «О внесении изменений в приказ министерства промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области от 24.01.2011 № 10», администрация Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать данное постановление в газете «Малышевский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения  оставляю за собой.

Глава Малышевского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области А.А. Львов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

Схема

размещения нестационарных торговых объектов

на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Адресный ориентир - место размещения нестационарного торгового объекта (район, адрес) | Тип нестационарного торгового объекта  | Количество нестационарных торговых объектов | Площадь земельного участка  | Площадь нестационарного торгового объекта | Специализация нестационарного торгового объекта (ассортимент реализуемой продукции) | Собственник земельного участка, здания, строения, сооружения, где расположен нестационарный торговый объект | Период функционирования нестационарного торгового объекта (постоянно или сезонно с \_\_\_ по \_\_\_\_) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Площадь у здания магазина ПТПОЦентральная 14, с. Малышево | Уличная торговля | 1 | 800кв.м. | 20 кв.м. | Взрослая и детская сезонная одежда, обувь;постельное белье, семена овощей, цветов и др. | Администрация Малышевского сельсовета | Без ограничения |

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Малышевского сельсовета

 Сузунского района

Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.02.2018 № 09

О внесении изменений в постановление администрации

Малышевского сельсовета Сузунского района

Новосибирской области от 07.11.2016 № 166 " Об

утверждении Положения об организации ритуальных

услуг и содержании мест захоронения на территории

Малышевского сельсовета Сузунского района

Новосибирской области"

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 07.11.2016 № 166 " Об утверждении Положения об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области" следующие изменения:
	1. В Положение об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области:
		1. В пункте 2.7 слова "196 дней" заменить на слова "154 дня".
		2. Пункт 3.3. изложить в следующей редакции: 3.3. Услуги по погребению, указанные в п.3.2. настоящего Положения осуществляются специализированной службой по вопросам похоронного дела на безвозмездной основе.".
		3. Подпункт "а" пункта 4.5. исключить.
		4. В пункте 4.7 слова "по согласованию со специализированной службой по вопросам похоронного дела, эксплуатирующей кладбище" исключить.
		5. Пункт 4.10 –исключить.
		6. В подпункте е" пункта 4.6. слова "в  случаях   установки  (замены) надмогильных сооружений (памятники, стелы, ограды и т.п.) по согласованию со специализированной службой по вопросам похоронного дела, эксплуатирующей кладбище " -исключить.
		7. Пункт 4.11. -исключить.

 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Малышевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Малышевского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области А.А. Львов

АДМИНИСТРАЦИЯ

МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

 Сузунского района Новосибирской области

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2018 № 13

Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований

резервного фонда администрации Малышевского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области

 В соответствии со статьей 81 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, администрация Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемый Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

2. Признать утратившим силу постановление № 102 от 27.12.2018 «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области».

 3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Малышевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Малышевского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области А.А. Львов

УТВЕРЖДЕН

 постановлением

администрации

Малышевского сельсовета

Сузунского района

 Новосибирской области

 от «26» февраля 2018 № 13

ПОРЯДОК

использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

 1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 81 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

 2.Резервный фонд администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее - резервный фонд) создается в составе расходов бюджета Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

 3.Размер резервного фонда устанавливается решением Совета депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области о бюджете Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период и не может превышать 3 % утвержденного общего объема расходов бюджета.

 4. Резервный фонд создается для финансирования непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

 5.Непредвиденными расходами бюджета Малышевского сельсовета Сузунского района считаются расходы, на финансирование которых в текущем финансовом году не предусмотрены бюджетные ассигнования.

 6. Направление использования средств резервного фонда:

* проведение ремонтных и аварийно-восстановительных работ;
* ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
* оказание разовой материальной помощи пострадавшим гражданам, попавшим в экстремальную ситуацию;
* проведение экстренных противоэпидемических мероприятий;

- оказание разовой финансовой помощи учреждениям, финансируемым за счет средств местного бюджет, в связи с необходимостью осуществления финансирования экстренных или других непредвиденных расходов;

- финансирование расходов, обусловленных необходимостью разрешения в оперативном порядке ситуаций, планирование которых невозможно ввиду случайного характера их возникновения;

 7.Муниципальные предприятия и организации, не позднее десяти дней со дня возникновения чрезвычайной ситуации могут обращаться в администрацию Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее – муниципальное образование) с просьбой о выделении средств из резервного фонда. В обращении должны быть указаны данные о размере материального ущерба, размере выделенных и израсходованных на ликвидацию чрезвычайной ситуации средств организаций, местных бюджетов, страховых фондов и иных источников, а также о наличии у них резервов материальных и финансовых ресурсов.

8. Порядок расходования средств резервного фонда:

8.1.Использование бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется на основании постановления администрации муниципального образования, в котором указывается получатель средств бюджета муниципального образования, которому выделяются ассигнования резервного фонда, сумма ассигнований, их целевое направление и источник предоставления средств - резервный фонд администрации муниципального образования.

 8.2. Проекты постановлений администрации муниципального образования о выделении средств из резервного фонда готовят уполномоченные специалисты администрации муниципального образования по поручению главы муниципального образования или лица, исполняющего обязанности главы муниципального образования не позднее 20 дней со дня возникновения непредвиденных ситуаций.

 8.3. Уполномоченный специалист администрации муниципального образования прикладывает к проекту постановления документы с обоснованием размера выделяемых средств, включая сметно-финансовые расчеты, а также в случае необходимости – заключения экспертов, иные документы. В случае выделения средств на цели, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, дополнительно представляется решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации муниципального образования.

 8.4. Средства из резервного фонда выделяются на финансирование мероприятий, предусмотренных п.6 настоящего Порядка, только местного уровня. Использование средств на цели, не предусмотренные настоящим Порядком, не допускается.

 8.5.Финансирование расходов за счет средств резервного фонда осуществляется по казначейской системе исполнения бюджета муниципального образования.

 8.6. Средства резервного фонда, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет муниципального образования.

 9. Контроль за использованием средств резервного фонда.

 9.1. Получатели средств резервного фонда несут ответственность за целевое использование средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в срок не позднее 30 дней после проведения мероприятий, указанных в постановлении администрации муниципального образования, представляют в администрацию муниципального образования отчет о целевом использовании полученных средств.

 9.2. Администрация муниципального образования предоставляет в Совет депутатов муниципального образования отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда в виде приложения к годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образования.

 9.3. Контроль за целевым использованием средств резервного фонда осуществляет финансовый орган администрации муниципального образования.

 10.Средства из резервного фонда не выделяются в следующих случаях:

 - недостаточности средств резервного фонда для финансирования;

 - отсутствия необходимых расчетов, подтверждающих обоснованность финансового обеспечения целей направления средств;

 - несоответствия целей направления средств, целям, предусмотренным п.6 настоящего Порядка.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

# РЕШЕНИЕ

# Двадцать девятой сессии пятого созыва

18.01.2018 № 107

О внесении изменений в Устав Малышевского

сельсовета Сузунского района Новосибирской области

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 г № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Принять муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (прилагается).

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт Малышевского сельсовета после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневной срок.

4. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в газете «Малышевский вестник».

|  |  |
| --- | --- |
| ГлаваМалышевского сельсоветаСузунского районаНовосибирской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Львов | Председатель Совета депутатов Малышевского сельсоветаСузунского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г.Федосов |

Приложение

к решению 29 сессии

Совета депутатов

Малышевского сельсовета Сузунского района

Новосибирской области

от 18.01.2018 №107

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

 МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СУЗУНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

* 1. **В Статье 3 "Муниципальные правовые акты":**

**В части 3 слова** "Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина," **заменить на слова** "Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления,".

* 1. **В статье 5 «Вопросы местного значения Малышевского сельсовета»:**

**Пункт 12 Части 1 исключить.**

**Пункт 20 Части 1 изложить в следующей редакции:**

20) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

**Пункт 34 исключить.**

* 1. **В статье 6 "Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения"**

**Часть 1 дополнить пунктом 15 следующего содержания**:

" 15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта."

* 1. **В статье 11 "Публичные слушания"**

 **Часть 3 дополнить пунктом 2.1. следующего содержания:**

2.1) проект стратегии социально-экономического развития Малышевского сельсовета.

**Пункт 3 Части 3 исключить.**

**Часть 4 изложить в следующей редакции:**

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в части 3 настоящей статьи, определяется Советом депутатов.

**Дополнить частью 5 следующего содержания:**

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

* 1. **В статье 19 "Полномочия Совета депутатов"**

**Пункт 4 части 1 изложить в следующей редакции:**

"4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;".

**Пункт 22 части 1 изложить в следующей редакции:**

22) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением.

* 1. **В статье 21 "Депутат Совета депутатов":**

**Часть 6 дополнить абзацем следующего содержания:**

В случае обращения Губернатора Новосибирской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в представительный орган муниципального образования данного заявления.

**1.7. Статью 28 «Досрочное прекращение полномочий главы поселения»**

 **дополнить пунктом 2.1. следующего содержания:**

«2.1. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования избрание главы муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания представительного органа муниципального образования в правомочном составе.»

* 1. **В статье 31 "Администрация":**

В части 2 после слов "полномочий" дополнить словами ", либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности".

**1.9.В статье 32 «Полномочия администрации»**

**Пункт 12 Части 1 исключить.**

**Пункт 19 Части 1 изложить в следующей редакции:**

19) организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

**Пункт 29) Части 1 изложить в следующей редакции:**

"29) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Малышевского сельсовета, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;".

**Пункт 42 Части 1 исключить.**

**Часть 1 дополнить пунктом 66) следующего содержания**:

"66) полномочия в сфере стратегического планирования, предусмотренные Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации;".

 **Часть 1 дополнить пунктом 67) следующего содержания**:

" 67) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта."

**1.10.Статью 38.1. "Средства самообложения граждан" изложить в следующей редакции:**

**Статья 38.1. Средства самообложения граждан**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей поселения (населенного пункта, входящего в состав поселения либо расположенного на межселенной территории в границах муниципального района), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей поселения (населенного пункта, входящего в состав поселения либо расположенного на межселенной территории в границах муниципального района) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования, указанных в [части 1](#Par0) настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4 и 4.1 части 1 статьи 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на сходе граждан.

**1.11. В статье 44 «Внесение изменений и дополнений в Устав»**

**Часть 3 изложить в следующей редакции:**

"3. Изменения и дополнения, внесенные в Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Малышевского сельсовета и предусматривающие создание контрольно-счетного органа Малышевского сельсовета вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым части 8 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3.1 Изменения и дополнения в устав муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:

1) решением представительного органа (схода граждан) муниципального образования, подписанным его председателем и главой муниципального образования либо единолично главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя представительного органа (схода граждан) муниципального образования;

2) отдельным нормативным правовым актом, принятым представительным органом (сходом граждан) и подписанным главой муниципального образования. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения представительного органа (схода граждан) о его принятии. Включение в такое решение представительного органа (схода граждан) переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в устав муниципального образования, не допускается.»

**1.12.Дополнить статьей 44.1. следующего содержания:**

**Статья 44.1. Содержание правил благоустройства территории Малышевского сельсовета**

1. Правила благоустройства территории муниципального образования утверждаются представительным органом соответствующего муниципального образования.

2. Правила благоустройства территории муниципального образования могут регулировать вопросы:

1) содержания территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями;

2) внешнего вида фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;

3) проектирования, размещения, содержания и восстановления элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;

4) организации освещения территории муниципального образования, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;

5) организации озеленения территории муниципального образования, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;

6) размещения информации на территории муниципального образования, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;

7) размещения и содержания детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм;

8) организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

9) обустройства территории муниципального образования в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;

10) уборки территории муниципального образования, в том числе в зимний период;

11) организации стоков ливневых вод;

12) порядка проведения земляных работ;

13) праздничного оформления территории муниципального образования;

14) порядка участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории муниципального образования;

15) осуществления контроля за соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования.

3. Законом Новосибирской области могут быть предусмотрены иные вопросы, регулируемые правилами благоустройства территории муниципального образования, исходя из природно-климатических, географических, социально-экономических и иных особенностей отдельных муниципальных образований.

|  |  |
| --- | --- |
|  ГлаваМалышевского сельсоветаСузунского районаНовосибирской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Львов |   Председатель Совета депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г. Федосов |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**РЕШЕНИЕ**

**тридцатой сессии пятого созыва**

27.02.2018 № 108

О внесении изменений в решение

Совета депутатов от 27.12.2017 № 102 (двадцать восьмой сессии)

«О бюджете Малышевского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области

на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов»

 В соответствии со статьей 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом, Уставом Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, Совет депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

 1. Внести в решение Совета депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 27.12.2017 № 102 (двадцать восьмой сессии) «О бюджете Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов» (в редакции от 18.01.2018 №105) следующие изменения:

 1.1. Пункт 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

 «1. Утвердить основные характеристики бюджета Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее – местный бюджет) на 2018 год:

 1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 6998687,46 руб., в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 5787487,46 руб., из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 5147543,00 руб.;

 2) общий объем расходов местного бюджета в сумме 9637594,46 руб.;

 3) дефицит местного бюджета в сумме 2638907,00 руб.»;

 1.2. Утвердить таблицу 1 приложения 3 «Распределение бюджетных ассигнований Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2018 год» в прилагаемой редакции;

 1.3. Утвердить таблицу 1 приложения 4 «Ведомственная структура расходов бюджета Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2018 год» в прилагаемой редакции;

 1.4. Утвердить таблицу 1 приложения 5 «Источники финансирования дефицита бюджета Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2018год» в прилагаемой редакции;

 2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Малышевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Председатель Совета депутатов

Малышевского сельсовета Малышевского сельсовета

Сузунского района Сузунского района

Новосибирской области Новосибирской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Львов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г. Федосов

Распределение бюджетных ассигнований Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **2 346 040,00** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **482 856,00** |
| **Глава муниципального образования** | **01** | **02** | **22 0 00 01021** |   | **482 856,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 22 0 00 01021 | 100 | 482 856,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 22 0 00 01021 | 120 | 482 856,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **1 425 515,00** |
| **Расходы на обеспечение функций аппарата исполнительного органа** | **01** | **04** | **22 0 00 01041** |   | **1 392 931,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 22 0 00 01041 | 100 | 1 034 802,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 22 0 00 01041 | 120 | 1 034 802,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 22 0 00 01041 | 200 | 348 546,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 22 0 00 01041 | 240 | 348 546,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 22 0 00 01041 | 800 | 9 583,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 22 0 00 01041 | 850 | 9 583,00 |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по исполнению Федерального Закона от 05.04.2013г №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»** | **01** | **04** | **22 0 00 01043** |   | **25 810,00** |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 22 0 00 01043 | 500 | 25 810,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 22 0 00 01043 | 540 | 25 810,00 |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по размещению сведений о муниципальных услугах, оказываемых на территории поселения** | **01** | **04** | **22 0 00 01044** |   | **6 672,00** |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 22 0 00 01044 | 500 | 6 672,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 22 0 00 01044 | 540 | 6 672,00 |
| **Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | **01** | **04** | **05 0 00 70190** |   | **102,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 05 0 00 70190 | 200 | 102,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 05 0 00 70190 | 240 | 102,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **13 425,00** |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий контрольно-счетного органа**  | **01** | **06** | **22 0 00 01061** |   | **13 425,00** |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 22 0 00 01061 | 500 | 13 425,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 22 0 00 01061 | 540 | 13 425,00 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **424 244,00** |
| **Реализация мероприятий по оформлению прав на муниципальную собственность** | **01** | **13** | **55 0 00 01135** |   | **37 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 55 0 00 01135 | 200 | 37 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 55 0 00 01135 | 240 | 37 000,00 |
| **Выполнение других обязательств органа местного самоуправления** | **01** | **13** | **22 0 00 01132** |   | **21 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 22 0 00 01132 | 200 | 15 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 22 0 00 01132 | 240 | 15 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 22 0 00 01132 | 800 | 6 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 22 0 00 01132 | 850 | 6 000,00 |
| **Расходные обязательства, направленные на ведение бухгалтерского учета** | **01** | **13** | **22 0 00 01135** |   | **366 207,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 22 0 00 01135 | 200 | 366 207,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 22 0 00 01135 | 240 | 366 207,00 |
| **Мероприятия по оформлению прав на муниципальную собственность** | **01** | **13** | **22 9 00 01135** |   | **37,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 22 9 00 01135 | 200 | 37,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 22 9 00 01135 | 240 | 37,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **86 008,00** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **86 008,00** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **02** | **03** | **99 0 00 51180** |   | **86 008,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 100 | 85 108,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 120 | 85 108,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 200 | 900,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 240 | 900,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  |  |  | **10 000,00** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **3 000,00** |
| **Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера** | **03** | **09** | **22 0 00 03091** |   | **3 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 22 0 00 03091 | 200 | 3 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 22 0 00 03091 | 240 | 3 000,00 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **03** | **10** |  |  | **4 000,00** |
| **Мероприятия по пожарной безопасности** | **03** | **10** | **22 0 00 03101** |   | **4 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 22 0 00 03101 | 200 | 4 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 22 0 00 03101 | 240 | 4 000,00 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **14** |  |  | **3 000,00** |
| **Муниципальная программа профилактики терроризма и экстремизма на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2016-2018 годы** | **03** | **14** | **44 0 00 0314I** |  | **3 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 44 0 00 0314I | 200 | 3 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 44 0 00 0314I | 240 | 3 000,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **1 837 920,00** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **1 837 920,00** |
| **Расходные обязательства на дорожную деятельность, связанную с автомобильными дорогами местного значения за счет средств дорожного фонда** | **04** | **09** | **22 0 00 04091** |   | **718 530,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 22 0 00 04091 | 200 | 718 530,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 22 0 00 04091 | 240 | 718 530,00 |
| **Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области" в 2015-2022 годах** | **04** | **09** | **61 0 00 70760** |   | **1 063 420,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 61 0 00 70760 | 200 | 1 063 420,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 61 0 00 70760 | 240 | 1 063 420,00 |
| **Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области" в 2015-2022 годах в части софинансирования** | **04** | **09** | **22 9 00 S0760** |   | **55 970,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 22 9 00 S0760 | 200 | 55 970,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 22 9 00 S0760 | 240 | 55 970,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **3 597 277,46** |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **3 221 455,06** |
| **Мероприятия по развитию водопроводной системы** | **05** | **02** | **22 0 00 05026** |   | **3 221 455,06** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 05 | 02 | 22 0 00 05026 | 400 | 3 221 455,06 |
| Бюджетные инвестиции | 05 | 02 | 22 0 00 05026 | 410 | 3 221 455,06 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **375 822,40** |
| **Организация деятельности по сбору и транспортировке твердых коммунальных отходов** | **05** | **03** | **55 0 00 05032** |  | **48 513,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 55 0 00 05032 | 200 | 48 513,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 55 0 00 05032 | 240 | 48 513,00 |
| **Организация ликвидации несанкционированных свалок на территории Сузунского района** | **05** | **03** | **55 0 00 05033** |  | **150 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 55 0 00 05033 | 200 | 150 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 55 0 00 05033 | 240 | 150 000,00 |
| **Уличное освещение** | **05** | **03** | **22 0 00 05031** |   | **88 452,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 22 0 00 05031 | 200 | 88 452,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 22 0 00 05031 | 240 | 88 452,00 |
| **Озеленение** | **05** | **03** | **22 0 00 05032** |   | **16 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 22 0 00 05032 | 200 | 16 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 22 0 00 05032 | 240 | 16 000,00 |
| **Организация и содержание мест захоронения** | **05** | **03** | **22 0 00 05033** |   | **30 264,40** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 22 0 00 05033 | 200 | 30 264,40 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 22 0 00 05033 | 240 | 30 264,40 |
| **Содержание памятников** | **05** | **03** | **22 0 00 05034** |   | **20 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 22 0 00 05034 | 200 | 20 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 22 0 00 05034 | 240 | 20 000,00 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству** | **05** | **03** | **22 0 00 05035** |   | **22 443,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 22 0 00 05035 | 200 | 22 443,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 22 0 00 05035 | 240 | 22 443,00 |
| **Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок** | **05** | **03** | **22 9 00 05033** |   | **150,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 22 9 00 05033 | 200 | 150,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 22 9 00 05033 | 240 | 150,00 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **1 396 560,00** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **1 396 560,00** |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по созданию досуга и обеспечению жителей поселения услугами организации культуры** | **08** | **01** | **22 0 00 08011** |   | **1 396 560,00** |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 22 0 00 08011 | 500 | 1 396 560,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 22 0 00 08011 | 540 | 1 396 560,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  |  |  | **149 487,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **149 487,00** |
| **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | **10** | **01** | **22 0 00 10011** |   | **149 487,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 22 0 00 10011 | 300 | 149 487,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 22 0 00 10011 | 310 | 149 487,00 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** |  |  |  | **214 302,00** |
| **Массовый спорт** | **11** | **02** |  |  | **214 302,00** |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения** | **11** | **02** | **22 0 00 11021** |   | **214 302,00** |
| Межбюджетные трансферты | 11 | 02 | 22 0 00 11021 | 500 | 214 302,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 11 | 02 | 22 0 00 11021 | 540 | 214 302,00 |
| **ИТОГО** |  |  |  |  | **9 637 594,46** |

 Ведомственная структура расходов бюджета Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2018 год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Администрация Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области** | **819** |  |  |  |  | **9 637 594,46** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **819** | **01** |  |  |  | **2 346 040,00** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **819** | **01** | **02** |  |  | **482 856,00** |
| **Глава муниципального образования** | 819 | **01** | **02** | **22 0 00 01021** |   | **482 856,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 819 | 01 | 02 | 22 0 00 01021 | 100 | 482 856,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 819 | 01 | 02 | 22 0 00 01021 | 120 | 482 856,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **819** | **01** | **04** |  |  | **1 425 515,00** |
| **Расходы на обеспечение функций аппарата исполнительного органа** | 819 | **01** | **04** | **22 0 00 01041** |   | **1 392 931,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01041 | 100 | 1 034 802,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01041 | 120 | 1 034 802,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01041 | 200 | 348 546,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01041 | 240 | 348 546,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01041 | 800 | 9 583,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01041 | 850 | 9 583,00 |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по исполнению Федерального Закона от 05.04.2013г №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»** | 819 | **01** | **04** | **22 0 00 01043** |   | **25 810,00** |
| Межбюджетные трансферты | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01043 | 500 | 25 810,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01043 | 540 | 25 810,00 |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по размещению сведений о муниципальных услугах, оказываемых на территории поселения** | 819 | **01** | **04** | **22 0 00 01044** |   | **6 672,00** |
| Межбюджетные трансферты | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01044 | 500 | 6 672,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 819 | 01 | 04 | 22 0 00 01044 | 540 | 6 672,00 |
| **Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | 819 | **01** | **04** | **05 0 00 70190** |   | **102,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 04 | 05 0 00 70190 | 200 | 102,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 04 | 05 0 00 70190 | 240 | 102,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **819** | **01** | **06** |  |  | **13 425,00** |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий контрольно-счетного органа**  | 819 | **01** | **06** | **22 0 00 01061** |   | **13 425,00** |
| Межбюджетные трансферты | 819 | 01 | 06 | 22 0 00 01061 | 500 | 13 425,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 819 | 01 | 06 | 22 0 00 01061 | 540 | 13 425,00 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **819** | **01** | **13** |  |  | **424 244,00** |
| **Реализация мероприятий по оформлению прав на муниципальную собственность** | 819 | **01** | **13** | **55 0 00 01135** |   | **37 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 55 0 00 01135 | 200 | 37 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 55 0 00 01135 | 240 | 37 000,00 |
| **Выполнение других обязательств органа местного самоуправления** | 819 | **01** | **13** | **22 0 00 01132** |   | **21 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 22 0 00 01132 | 200 | 15 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 22 0 00 01132 | 240 | 15 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 819 | 01 | 13 | 22 0 00 01132 | 800 | 6 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 819 | 01 | 13 | 22 0 00 01132 | 850 | 6 000,00 |
| **Расходные обязательства, направленные на ведение бухгалтерского учета** | 819 | **01** | **13** | **22 0 00 01135** |   | **366 207,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 22 0 00 01135 | 200 | 366 207,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 22 0 00 01135 | 240 | 366 207,00 |
| **Мероприятия по оформлению прав на муниципальную собственность** | 819 | **01** | **13** | **22 9 00 01135** |   | **37,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 22 9 00 01135 | 200 | 37,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 22 9 00 01135 | 240 | 37,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **819** | **02** |  |  |  | **86 008,00** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **819** | **02** | **03** |  |  | **86 008,00** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | 819 | **02** | **03** | **99 0 00 51180** |   | **86 008,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 819 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 100 | 85 108,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 819 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 120 | 85 108,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 200 | 900,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 240 | 900,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **819** | **03** |  |  |  | **10 000,00** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **819** | **03** | **09** |  |  | **3 000,00** |
| **Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера** | 819 | **03** | **09** | **22 0 00 03091** |   | **3 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 03 | 09 | 22 0 00 03091 | 200 | 3 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 03 | 09 | 22 0 00 03091 | 240 | 3 000,00 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **819** | **03** | **10** |  |  | **4 000,00** |
| **Мероприятия по пожарной безопасности** | 819 | **03** | **10** | **22 0 00 03101** |   | **4 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 03 | 10 | 22 0 00 03101 | 200 | 4 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 03 | 10 | 22 0 00 03101 | 240 | 4 000,00 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **819** | **03** | **14** |  |  | **3 000,00** |
| **Муниципальная программа профилактики терроризма и экстремизма на территории Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2016-2018 годы** | **819** | **03** | **14** | **44 0 00 0314I** |  | **3 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 03 | 14 | 44 0 00 0314I | 200 | 3 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 03 | 14 | 44 0 00 0314I | 240 | 3 000,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **819** | **04** |  |  |  | **1 837 920,00** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **819** | **04** | **09** |  |  | **1 837 920,00** |
| **Расходные обязательства на дорожную деятельность, связанную с автомобильными дорогами местного значения за счет средств дорожного фонда** | 819 | **04** | **09** | **22 0 00 04091** |   | **718 530,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 04 | 09 | 22 0 00 04091 | 200 | 718 530,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 04 | 09 | 22 0 00 04091 | 240 | 718 530,00 |
| **Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области" в 2015-2022 годах** | 819 | **04** | **09** | **61 0 00 70760** |   | **1 063 420,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 04 | 09 | 61 0 00 70760 | 200 | 1 063 420,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 04 | 09 | 61 0 00 70760 | 240 | 1 063 420,00 |
| **Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области" в 2015-2022 годах в части софинансирования** | 819 | **04** | **09** | **22 9 00 S0760** |   | **55 970,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 04 | 09 | 22 9 00 S0760 | 200 | 55 970,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 04 | 09 | 22 9 00 S0760 | 240 | 55 970,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **819** | **05** |  |  |  | **3 597 277,46** |
| **Коммунальное хозяйство** | **819** | **05** | **02** |  |  | **3 221 455,06** |
| **Мероприятия по развитию водопроводной системы** | 819 | **05** | **02** | **22 0 00 05026** |   | **3 221 455,06** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 819 | 05 | 02 | 22 0 00 05026 | 400 | 3 221 455,06 |
| Бюджетные инвестиции | 819 | 05 | 02 | 22 0 00 05026 | 410 | 3 221 455,06 |
| **Благоустройство** | **819** | **05** | **03** |  |  | **375 822,40** |
| **Организация деятельности по сбору и транспортировке твердых коммунальных отходов** | 819 | **05** | **03** | **55 0 00 05032** |  | **48 513,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 55 0 00 05032 | 200 | 48 513,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 55 0 00 05032 | 240 | 48 513,00 |
| **Организация ликвидации несанкционированных свалок на территории Сузунского района** | 819 | **05** | **03** | **55 0 00 05033** |  | **150 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 55 0 00 05033 | 200 | 150 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 55 0 00 05033 | 240 | 150 000,00 |
| **Уличное освещение** | 819 | **05** | **03** | **22 0 00 05031** |   | **88 452,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05031 | 200 | 88 452,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05031 | 240 | 88 452,00 |
| **Озеленение** | 819 | **05** | **03** | **22 0 00 05032** |   | **16 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05032 | 200 | 16 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05032 | 240 | 16 000,00 |
| **Организация и содержание мест захоронения** | 819 | **05** | **03** | **22 0 00 05033** |   | **30 264,40** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05033 | 200 | 30 264,40 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05033 | 240 | 30 264,40 |
| **Содержание памятников** | 819 | **05** | **03** | **22 0 00 05034** |   | **20 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05034 | 200 | 20 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05034 | 240 | 20 000,00 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству** | 819 | **05** | **03** | **22 0 00 05035** |   | **22 443,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05035 | 200 | 22 443,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 0 00 05035 | 240 | 22 443,00 |
| **Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок** | **819** | **05** | **03** | **22 9 00 05033** |   | **150,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 9 00 05033 | 200 | 150,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 22 9 00 05033 | 240 | 150,00 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **819** | **08** |  |  |  | **1 396 560,00** |
| **Культура** | **819** | **08** | **01** |  |  | **1 396 560,00** |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по созданию досуга и обеспечению жителей поселения услугами организации культуры** | 819 | **08** | **01** | **22 0 00 08011** |   | **1 396 560,00** |
| Межбюджетные трансферты | 819 | 08 | 01 | 22 0 00 08011 | 500 | 1 396 560,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 819 | 08 | 01 | 22 0 00 08011 | 540 | 1 396 560,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **819** | **10** |  |  |  | **149 487,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **819** | **10** | **01** |  |  | **149 487,00** |
| **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | 819 | **10** | **01** | **22 0 00 10011** |   | **149 487,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 819 | 10 | 01 | 22 0 00 10011 | 300 | 149 487,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 819 | 10 | 01 | 22 0 00 10011 | 310 | 149 487,00 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **819** | **11** |  |  |  | **214 302,00** |
| **Массовый спорт** | **819** | **11** | **02** |  |  | **214 302,00** |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения** | 819 | **11** | **02** | **22 0 00 11021** |   | **214 302,00** |
| Межбюджетные трансферты | 819 | 11 | 02 | 22 0 00 11021 | 500 | 214 302,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 819 | 11 | 02 | 22 0 00 11021 | 540 | 214 302,00 |
| **ИТОГО** |   |  |  |  |  | **9 637 594,46** |

|  |
| --- |
| **Источники финансирования дефицита бюджета Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2018 год** |
|  |  |  | рублей |
| **Наименование показателя** | **Код ППП** | **Код Бюджетной классификации** | **2018 год** |
| Источники финансирования дефицита бюджетов -всего | 819 | 01 00 00 00 00 0000 000 | 2 638 907,00 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 819 | 01 05 00 00 00 0000 000 | 2 638 907,00 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 819 | 01 05 02 01 10 0000 510 | -6 998 687,46 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 819 | 01 05 02 01 10 0000 610 | 9 637 594,46 |
| **ВСЕГО ИСТОЧНИКИ** |  |  | **2 638 907,00** |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

 Сузунского района Новосибирской области

РЕШЕНИЕ

тридцатой сессии пятого созыва

27.02.2018 № 109

Об утверждении плана правотворческой

деятельности Совета депутатов Малышевского

сельсовета Сузунского района Новосибирской

области на I квартал 2018 года

 В соответствии с Уставом Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, Совет депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

 1. Утвердить план правотворческой деятельности Совета депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на I квартал 2018 года согласно приложению.

 2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области Федосова Михаила Григорьевича.

Председатель Совета депутатов

 Малышевского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области М.Г.Федосов

Приложение

к решению

Совета депутатов

Малышевского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

 от\_\_\_\_\_\_\_№\_\_

План

правотворческой деятельности Совета депутатов Малышевского

сельсовета Сузунского района Новосибирской области

на I квартал 2018 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование проекта правового акта | Сроквнесения | Ответственные должностные лица |
|  | О внесении изменений в Устав Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (в т.ч. в целях реализации положений ФЗ от 29.12.2017 №455-ФЗ)  | Февраль-март | зам. главы Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области |
|  | Внесение изменений и дополнений в МНПА по вопросам местного значения в пределах компетенции | в течение 1 квартала, по мере необходимости | зам. главы Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского районаНовосибирской области**

# РЕШЕНИЕ

### Тридцатой сессии пятого созыва

27.02.2018 № 110

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность Главы Малышевского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 2 Закона Новосибирской области от 24.11.2014 № 484-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», на основании статьи 27 Устава Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области Совет депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

2. Признать утратившим силу решение Совета Депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 03.07.2017 № 69 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Малышевский вестник» Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области и разместить на официальном сайте Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатовМалышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области |  | Глава Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Г. Федосов |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Львов |

УТВЕРЖДЕНО

решением сессии

Совета депутатов

 Малышевского сельсовета

 Сузунского района

Новосибирской области

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

 **О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

**ПО ОТБОРУ КАНДИДАТУР НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СУЗУНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее – Глава муниципального образования).

1.2. Право на участие в конкурсе имеют лица, достигшие возраста 21 год, владеющие государственным языком Российской Федерации, не имеющие в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления и отвечающие требованиям, предъявляемым к гражданину Российской Федерации, претендующему на должность Главы муниципального образования, установленным настоящим Положением.

В число требований к гражданам Российской Федерации, претендующим на должность Главы муниципального образования, включаются требования о соблюдении запретов и ограничений, установленных федеральным законодательством для лиц, замещающих муниципальные должности, а также требование об исполнении обязанности представления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, установленное частью 4.2 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в порядке,установленном Законом Новосибирской области от 10.11.2017 № 216-ОЗ «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, порядке осуществления проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами, и о внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области» (далее ‒ Закон Новосибирской области № 216-ОЗ).

1.3. При проведении конкурса кандидаты имеют равные права.

**2. Цель проведения и назначение конкурса**

2.1. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности Главы муниципального образования, из числа граждан Российской Федерации, представивших документы для участия в конкурсе (далее также ‒ гражданин Российской Федерации), на основании оценки представленной кандидатом программы развития муниципального образования, его профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, а также иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

2.2. Решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее – Совет депутатов) не позднее 30 дней со дня истечения срока полномочий Главы муниципального образования. Объявление Совета депутатов о проведении конкурса, его условиях, дате, времени и месте проведения публикуется в газете «Малышевский вестник» не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

2.3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов в течение 30 дней со дня прекращения полномочий Главы муниципального образования.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования он избирается не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов осталось менее шести месяцев, избрание Главы муниципального образования осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.[[1]](#footnote-1)

**3. Условия конкурса**

3.1. Не имеет права участвовать в конкурсе гражданин Российской Федерации:

1) признанный судом недееспособным;

2) содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если рассмотрение документов конкурсной комиссией состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

8) имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право быть избранными в органы местного самоуправления;

9) не достигший на день проведения конкурса возраста 21 года;

10) в отношении которого имеется вступившее в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если указанный срок не истекает до дня проведения конкурса;

11) замещавший должность главы муниципального образования и отрешенный от должности главы муниципального образования Губернатором Новосибирской области (при проведении конкурса в связи с досрочным прекращением полномочий главы муниципального образования по указанному основанию).

12) не имеющий средне - специального образования либо высшего.

3.2. Гражданин Российской Федерации представляет в конкурсную комиссию следующие документы и сведения:

1) личное заявление (приложение  1 к настоящему Положению);

2) две фотографии размером 3х4см;

3) собственноручно заполненную и подписанную анкету (приложение 2);

4) паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации;

5) программу развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в муниципальном районе);

6) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

7) документы об образовании;

8) другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (предоставляются по желанию кандидата);

9) обязательство в случае его избрания Главой муниципального образования прекратить деятельность, несовместимую со статусом Главы муниципального образования.

3.3. В конкурсную комиссию вместе с документами и сведениями, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, гражданин Российской Федерации представляет в соответствии с требованиями Закона Новосибирской области № 216-ОЗ справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, содержащие:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (на отчетную дату).

3.4. Документы, указанные в пунктах 3.2 и 3.3 настоящего Положения, гражданин Российской Федерации обязан представить лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.

3.5. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии гражданина Российской Федерации или его представителя сверяет наличие документов, приложенных в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения к заявлению, с их перечнем, указанным в заявлении, снимает копии с документов, возвращает гражданину Российской Федерации или его представителю подлинники указанных документов, а также выдает гражданину Российской Федерации или его представителю копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов. Копия доверенности, выданная представителю, указанному в пункте 3.4 настоящего Положения, прикладывается к делу.

В случае выявления в представленных в соответствии с п. 3.2 настоящего Положения документах неполноты сведений, а также отсутствия документов, из числа предусмотренных пунктами 3.2 и 3.3 настоящего Положения, секретарь конкурсной комиссии незамедлительно извещает гражданина Российской Федерации или его представителя о выявленных недостатках.

Принятые документы для участия в конкурсе регистрируются в специальном журнале.

Все документы из числа предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения, поданные гражданином Российской Федерации, формируются в дело. Заявления граждан Российской Федерации и приложенные к ним документы (копии документов) из числа предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения хранятся у секретаря конкурсной комиссии с соблюдением требований по хранению персональных данных.

Секретарь конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня окончания срока приема документов конкурсной комиссией обеспечивает передачу справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поданных гражданином Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения, в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области документов.

3.6. Гражданин Российской Федерации имеет право уточнять и дополнять необходимые сведения, содержащиеся в документах, но не позднее 15-дневного срока со дня начала приема документов для участия в конкурсе. Несвоевременное или неполное представление документов, представление подложных документов и документов, содержащих недостоверные или неполные сведения, на начало проведения конкурса, а также неявка в день проведения конкурса к месту его проведения, являются основаниями для отказа гражданину Российской Федерации в его допуске для участия в конкурсе.

3.7. Представленные в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения сведения подлежат проверке. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих замещению гражданином Российской Федерации должности Главы муниципального образования, он в письменной форме информируется конкурсной комиссией о причинах отказа в регистрации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования.

3.8. Решение о регистрации гражданина Российской Федерации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования, об отказе гражданину Российской Федерации в регистрации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования, о допуске кандидата к участию в конкурсе или об отказе в участии в конкурсе принимается на заседании конкурсной комиссии.

**4. Конкурсная комиссия**

4.1. Организация и проведение конкурса возлагаются на конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (далее по тексту ‒ комиссия).

4.2. Комиссия формируется Советом депутатов и состоит из 6 членов. Половина членов комиссии назначается Советом депутатов, другая половина – Главой Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

4.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Председатель комиссии избирается из числа членов комиссии, назначенных Главой \_\_\_\_\_\_\_\_\_ района *(наименование муниципального образования, в состав которого входит поселение)*.

4.4. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально. Формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности комиссии.

В случае невозможности исполнения обязанностей членами комиссии, назначенными Советом депутатов, участия члена комиссии в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования в качестве кандидата, неправомочности состава комиссии, Совет депутатов назначает в соответствии с пунктом 4.2. настоящего Положения новых членов комиссии.

4.5. Председатель комиссии:

* представляет комиссию во взаимоотношениях с кандидатами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;
* планирует работу комиссии;
* созывает заседания комиссии и утверждает повестку дня заседания комиссии;
* председательствует на заседании комиссии;
* определяет порядок работы комиссии;
* подписывает протоколы заседания комиссии, иные документы комиссии;
* оглашает на заседании Совета депутатов принятое по результатам конкурса решение комиссии.

4.6. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия.

4.7. Секретарь комиссии осуществляет делопроизводство комиссии, обеспечивает документационное сопровождение работы комиссии (регистрацию и прием документов, формирование дел, ведение протоколов заседаний комиссии, подготовку рабочих материалов комиссии, подготовку и направление запросов).

4.8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием ее членов, присутствующих на заседании. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Решения оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствующие на заседании.

4.9. Комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов (экспертов), участвующих в заседаниях комиссии и не имеющих права голоса.

4.10. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

**5. Порядок проведения конкурса**

5.1. Конкурс объявляется решением Совета депутатов. Объявление должно содержать:

* дату, время и место проведения конкурса;
* требования к лицам, желающим принять участие в конкурсе;
* перечень документов, подлежащих представлению в комиссию;
* адрес места приема документов, необходимых для участия в конкурсе;
* даты начала и окончания, время приема документов;
* номер контактного телефона для получения справочной информации.

Данная информация публикуется в официальном печатном издании в газете «Малышевский вестник» Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области и размещается на официальном сайтеадминистрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.2. Срок подачи заявлений на участие в конкурсе и представления необходимых документов составляет 15 календарных дней со дня начала приема документов.

5.3. Комиссия проверяет соответствие документов, представленных гражданами Российской Федерации, установленным требованиям, достоверность сведений, указанных в этих документах путем направления запросов в соответствующие органы и организации.

5.4. Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап конкурса проводится в форме письменного тестирования кандидатов. Письменный тест содержит 30 вопросов. В ходе тестирования комиссия оценивает знание Конституции Российской Федерации, Бюджетного, Земельного кодексов, федерального законодательства, регулирующего вопросы организации местного самоуправления, муниципальной службы, противодействия коррупции, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Устава Новосибирской области, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области, Устава и иных муниципальных правовых актов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской областив части полномочий, осуществляемых Главой муниципального образования.

Результаты тестирования каждого кандидата заносятся в протокол заседания комиссии.

Второй этап конкурса проходит в форме собеседования и рассмотрения программ развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании), представленных кандидатами.

Комиссией оцениваются личные и профессиональные качества кандидатов: уровень профессионального образования, стаж и опыт работы, профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

Оценка результатов по итогам второго этапа конкурса проводится комиссией в отсутствие кандидатов. Каждый член комиссии оценивает программы развития муниципального образования по шкале от 1 до 5 баллов. Средний бал, присвоенный каждой программе развития муниципального образования, записывается в протокол комиссии.

**6. Решение комиссии**

**и порядок оформления результатов конкурса**

6.1. Победителями конкурса признаются зарегистрированные комиссией кандидаты, ответившие правильно на 16 и более вопросов письменного теста, получившие средний бал 2.6 и выше при оценке программы развития муниципального образования.

В случае если ни один из кандидатов не был признан успешно прошедшим конкурсное испытание, комиссия принимает решение признать кандидатов не отвечающими предъявленным требованиям.

6.2. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии. Протокол направляется в Совет депутатов.

О результатах конкурса комиссия информирует кандидатов в письменной форме в течение 2 рабочих дней со дня его завершения путем направления заказного письма с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

6.3. По результатам проведенного конкурса на замещение должности Главы муниципального образования комиссия представляет Совету депутатов не менее двух зарегистрированных комиссией кандидатов на должность Главы муниципального образования.

6.4. Конкурс признается комиссией несостоявшимся в случаях:

- если по окончании срока подачи документов на участие в конкурсе не поданы документы ни одним гражданином Российской Федерации или поданы только одним гражданином Российской Федерации;

- если на конкурс не явились граждане Российской Федерации, подавшие документы для участия в конкурсе;

- если в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования никто не зарегистрирован или зарегистрирован только один гражданин Российской Федерации;

- если ни один кандидат на должность Главы муниципального образования не допущен к конкурсу или допущен только один кандидат;

- если всеми кандидатами на должность Главы муниципального образования поданы заявления о снятии своих кандидатур с участия в конкурсе;

- если для участия во втором этапе конкурса явился один или не явился ни один кандидат;

- отсутствия победителей конкурса, либо наличия только одного победителя конкурса.

6.5. В случае признания конкурса несостоявшимся, Совет депутатов в течение 15 рабочих дней принимает решение об объявлении нового конкурса.

**7. Заключительные положения**

7.1. Документы комиссии, документы граждан Российской Федерации, изъявивших желание участвовать в конкурсе, а также кандидатов хранятся в администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области с соблюдением Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 №526.

7.2. Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются гражданами Российской Федерации за счет собственных средств.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению «О порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность

Главы Малышевского сельсовета

Сузунского района

 Новосибирской области

В конкурсную комиссию

по отбору кандидатур на должность

 Главы Малышевского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,**

*(фамилия, имя, отчество)*

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы
Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области. Настоящим подтверждаю, что я дееспособен, сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

Не имею возражений против проведения проверки документов и сведений, представляемых мной в комиссию по отбору кандидатур на должность Главы Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Обязуюсь в случае моего избрания на должность Главы Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования. Согласен на проведение процедуры, связанной с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

Даю согласие комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на обработку моих персональных данных, представленных мной в связи с проведением конкурсных процедур. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных (с использованием информационных систем и без их использования), указано в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с которым я ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(дата) (подпись)*

Примечание. Если у лица имелась или имеется судимость, указываются номер (номера) и наименование (наименования) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) было осуждено лицо, а также статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и Союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если лицо было осуждено в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации, с указанием этого закона.

Если у лица имеется гражданство иностранного государства или вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, информация об этом отражается в заявлении.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению «О порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность

Главы Малышевского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

АНКЕТА

(заполняется собственноручно)

 Место

 для

 фотографии

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли |  |
| 3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, рай­он, область, край, республика, страна) |  |
| 4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой при­чине, если имеете гражданство другого государства, - укажите) |  |
| 5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, но­мера дипломов).Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому |  |
| 6. Послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания). Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов) |  |
| 7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) |  |
| 8. Классный чин федеральной гражданской службы, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федера­ции, квалификационный разряд государственной службы, квали­фикационный разряд или классный чин муниципальной службы(кем и когда присвоены) |  |
| 9. Были ли Вы судимы, когда и за что |  |
| 10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период ра­боты, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется) |  |

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в выс­ших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год | Должность с указанием организации | Адрес организации (в том числе за границей) |
| поступления | ухода |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень родства | Фамилия,имя, отчество | Год, число,месяци месторождения | Место работы(наименование и адресорганизации), должность | Домашний адрес(адрес регистрации,фактического проживания) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество,*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *с какого времени они проживают за границей)*

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Паспорт или документ, его заменяющий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(серия, номер, кем и когда выдан)*

19. Наличие заграничного паспорта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(серия, номер, кем и когда выдан)*

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

21. ИНН (если имеется) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

23*.* Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений может повлечь отказ в участии в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

« » 20 г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учете оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

« »\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись, фамилия секретаря конкурсной комиссии)*

## **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

## **МАЛЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

## **Сузунского района Новосибирской области**

**РЕШЕНИЕ**

тридцатой сессии пятого созыва

27.02.2018 № 111

О признании утратившим силу решения Совета депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 07.06.2016 г.№ 37 "О комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области"

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», протеста прокуратуры Сузунского района Новосибирской области, Совет депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу:

1.1. Решение Совета депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 07.06.2016 г. № 37 "О комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета депутатов Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области"

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Малышевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Малышевского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Председатель Совета депутатов

Малышевского сельсовета Малышевского сельсовета

Сузунского района Сузунского района

Новосибирской области Новосибирской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Львов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г. Федосов

1. При принятии решения о проведении конкурса и планировании заседания Совета депутатов, на котором будет рассмотрен вопрос об избрании Главы муниципального образования, следует учитывать норму части 8.2 статьи 36 Федерального закона № 131-ФЗ (в редакции Федерального закона от 05.12.2017 № 380-ФЗ): В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, представительный орган муниципального образования не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования, избираемого представительным органом муниципального образования из своего состава или из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу. [↑](#footnote-ref-1)